

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Декан Е.Ф.М. А. Васовская

(подпись) _____ (И.О. Фамилия)
" _____ " _____ 20 24 г.
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)
" _____ " _____ 20 ____ г.
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)
" _____ " _____ 20 ____ г.
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)
" _____ " _____ 20 ____ г.
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)
" _____ " _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

практики Педагогическая практика

Кафедра ХХТЭиТБ факультета ТФ

Научная специальность 2.10.3. Безопасность труда

Курс 2

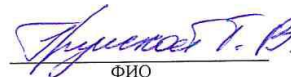
Год начала подготовки 2024


Рабочая программа практики Педагогическая практика разработана в соответствии с приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», учебным планом, одобренным Учебно-методическим советом университета 27.02.2024 г., протокол № 03

Разработчик


должность, кафедра




ФИО

Рассмотрено на заседании					
кафедры, реализующей ОПОП			совета направления подготовки/специальности		
Дата, номер протокола	ФИО зав. кафедрой	Подпись зав. кафедрой	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от 26.04.2024 № 09	Засовская М. А.		Протокол от 15.04.2024 № 1	Засовская М. А.	

Согласовано:

Руководитель ОПОП,
заведующий кафедрой ХХТЭиТБ,
канд.хим.наук, доцент



М. А. Засовская

АННОТАЦИЯ

Программы педагогической практики

Целью практики является

- овладение основами и навыками научно-методической и учебно-методической работы преподавателя вуза и повышение уровня педагогической компетентности.

Прохождение педагогической предполагает выполнение следующих задач:

- всестороннее изучение федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки, образовательных программ, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам специальности аспиранта, форм и методов проведения занятий по новым педагогическим технологиям;

- исследование возможностей использования инновационных образовательных технологий;

- развитие творческих способностей, индивидуального стиля профессиональной деятельности и исследовательского отношения к ней;

- формирование навыков принятия педагогически целесообразных решений с учетом индивидуально-психологических особенностей студентов;

- апробация практического использования материалов научного исследования в высшей школе.

1. ЦЕЛИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики - овладение основами и навыками научно-методической и учебно-методической работы преподавателя вуза и повышение уровня педагогической компетентности.

Программа педагогической практики предусматривает изучение основ педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях, овладение навыками проведения отдельных видов учебных занятий, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения инновационного типа.

Систематизированные данные, полученные в период практики, должны позволить подготовить отчёт по проектированию видов методического обеспечения учебного курса.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ПРАКТИКИ

Задачами педагогической практики являются:

- всестороннее изучение федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки, образовательных программ, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам специальности аспиранта, форм и методов проведения занятий по новым педагогическим технологиям;

- исследование возможностей использования инновационных образовательных технологий;

- развитие творческих способностей, индивидуального стиля профессиональной деятельности и исследовательского отношения к ней;

- формирование навыков принятия педагогически целесообразных решений с учетом индивидуально-психологических особенностей студентов;

- апробация практического использования материалов научного исследования в высшей школе.

В процессе прохождения педагогической практики обучающийся должен овладеть основами учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизация учебных и воспитательных задач, методами и приёмами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

В ходе практической деятельности по участию в проведении учебных занятий обучающимся должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятий, использования, различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

В ходе посещения занятий, проводимых преподавателями соответствующих дисциплин, обучающиеся должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приёмами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Основная задача педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки обучающихся к научно-педагогической деятельности.

3. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМА (ФОРМЫ) И МЕСТО ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Педагогическая практика является частью основной образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки 20.06.01 Техносферная безопасность. Практика реализуется на 2 курсе.

Педагогическая практика может проходить в следующих формах:

- участие обучающегося в подготовке лекций и проведения практических занятий по теме, определённой руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов обучающегося;
- разработка учебно-методического обеспечения по ФГОС ВО;
- подготовка деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составление контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики;
- участие в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчётов по практикам студентов;
- посещение занятий ведущих преподавателей кафедры;
- другие формы работ, определённые руководителем практики.

Основной способ проведения педагогической практики – стационарный. Практика, как правило, является камеральной, т.е. она проходит внутри образовательной организации и не требует командирования обучающихся и преподавателей.

Место проведения практики: проводится в лабораториях и аудиториях кафедры, в библиотеке и компьютерных классах и общеуниверситетских аудиториях.

Время проведения практики: продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации).

Основной формой работы обучающихся является самостоятельная работа с технической и другой документацией, с информационными поисковыми системами библиотеки ФГБОУ ВО «УГТУ», с Интернет-ресурсами, документацией кафедры.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика обучающихся является составной частью образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, одним из важных видов учебно-воспитательного процесса, в котором осуществляется непосредственная подготовка обучающихся к их профессиональной научно-педагогической деятельности. Профессиональное формирование научно-педагогических умений и навыков осуществляется поэтапно в процессе обучения, что определяет содержание, объём и направленность педагогической практики.

По окончании прохождения педагогической практики обучающийся должен достичь следующие результаты:

Знать:

- федеральный государственный образовательный стандарт и учебные планы образовательных программ;
- программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре;
- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении.

Уметь:

- получать, хранить и использовать информацию для решения коммуникативных задач;
- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями с использованием традиционных носителей информации, распределенных баз знаний, а также информации в глобальных компьютерных сетях;
- применять базовые знания в области математических, естественных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности;

Владеть:

- навыками самостоятельной работы;
- навыками работы с персональным компьютером;
- необходимым вычислительным ресурсом;
- навыками презентации учебного материала.

Быть способным:

- вести профессиональную деятельность с использованием средств механизации и автоматизации;
- формировать системы предметных знаний и умений;
- использовать современные информационные технологии.

Кроме того, обучающийся должен проявить стремление к:

- самосовершенствованию (способность структурировать знания, готовность к решению сложных и проблемных вопросов);
- креативности (способность генерировать новые идеи, их отстаивать и целенаправленно реализовывать);
- обобщению (способность акцентировано формулировать мысль в устной и письменной форме на родном и иностранном языках);
- организационно-управленческой деятельности (способности организовывать работу творческого коллектива в обстановке коллективизма и взаимопомощи);
- познавательной деятельности (способность моделировать, упрощать, адекватно представлять, сравнивать, использовать известные решения в новом приложении, качественно оценивать количественные результаты, их математически формулировать).

5. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Педагогическая практика входит в блок 2 «Практика» в составе учебного плана основной образовательной программы.

Педагогическая практика является обязательной частью подготовки обучающихся.

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельности по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру.

Сроки проведения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся и графиком учебного процесса.

Педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Педагогическая практика базируется на знании следующих дисциплин:

- Нормативно-правовые основы высшего образования;
- Технологии профессионально-ориентированного обучения;
- Педагогика и психология высшей школы.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Наименование практики	Курс	Трудоемкость, час/ЗЕТ	Форма отчетности
Педагогическая практика	2	216/6	зачет

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика состоит из нескольких этапов: вводного, основного и заключительного.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Вводный этап	1. Установочное собрание по педагогической практике: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов. 2. Выдача обучающимся форм рабочих и отчетных документов по практике. 3. Встреча обучающихся с руководителем педагогической практики, обсуждение и утверждение тем предстоящих учебных занятий.	60	Отметки в ведомостях о прохождении обучающимися инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для педагогической практики.
2	Основной этап	1. Выполнение своих обязанностей обучающимися, определёнными программой практики. 2. Обсуждение и анализ проведённых занятий с научным руководителем педагогической практики, коллегами-практикантами.	130	Обсуждение проведённых обучающимися занятий с научным руководителем практики.
3	Заключительный этап	1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе педагогической практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчёта по практике и его пред-	26	Итоговый отчёт по педагогической практике: а) отчёт практиканта о прохождении педагогической практики; б) отзыв научного руководителя;

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
		ставление. 3. Защита итогового отчёта по педагогической практике перед руководителем педагогической практики.		в) заключение руководителя педагогической практики. Оценка: дифференцированный зачёт.
Всего			216	

Индивидуальный план прохождения педагогической практики составляется руководителем практики (приложение 1). По итогам прохождения педагогической практики обучающийся готовит отчёт о прохождении педагогической практики (приложение 2), а руководитель педагогической практики даёт своё заключение (приложение 3).

8. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся сдаёт отчёт о прохождении педагогической практики руководителю практики не позднее последнего рабочего дня практики. В отчёте обучающегося о прохождении педагогической практики должны быть отражены сроки и порядок прохождения практики, степень выполнения задания на практику с перечислением документации, используемой при прохождении практики обучающимся.

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения педагогической практики завершается зачётом.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература

1. Резник, С. Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : учебник / С.Д. Резник. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 388 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Менеджмент в науке). - DOI 10.12737/1852167. - ISBN 978-5-16-017412-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2051417>
2. Скакун, В. А. Основы педагогического мастерства : учебное пособие / В.А. Скакун. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-724-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228343>

б) дополнительная литература

3. ГОСТ Р 2.105-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Рекомендуемые Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники:

- <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ
- www.edu.ru - портал «Российское образование».
- www.school.edu.ru - «Российский общеобразовательный портал».

- www.humanities.edu.ru – портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование».
- <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
- <http://fcior.edu.ru> – федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

Перечень рекомендуемых обучающих, справочно-информационных, контролируемых и прочих компьютерных программ, используемых при прохождении практики:

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Наименование
1	www.consultant.ru	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2	www.garant.ru	Справочная правовая система «Гарант»

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения аудиторных занятий обучающимся необходим стандартный набор мебели и учебного оборудования, в том числе аудиторная доска, экран, мультимедийный проектор.

Для проведения практических занятий, а также в процессе самостоятельной работы обучающегося необходимы компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет, и программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители. Кроме того, для информационно-ресурсного обеспечения практических занятий необходим доступ к сканеру, копировальному аппарату и принтеру.

12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) представлен в Приложении 4, включая:

1. Перечень компетенций и этапы их формирования.
2. Паспорт фонда оценочных средств.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания.
4. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ).
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры

" ____ " _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой
_____/_____/

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
на 20__/20__ уч. год

Аспирант _____

ФИО

Специальность _____

шифр и наименование научной специальности

Год обучения _____

Научный руководитель _____

ФИО, должность, ученое звание, ученая степень

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторные мероприятия и т.п.)	Календарные сроки проведения работы	Количество часов
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Аспирант _____

дата, подпись

Научный руководитель _____

дата, подпись

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики в 20__/20__ учебном году

№ п/п	Формы работы	Тема	Факультет, группа	Количество часов	Дата
1	Лекция				
2	Лабораторная работа				
3	Практическая работа				
4	Семинар				
5	Внеаудиторное мероприятие				
6	Проведение зачета				
7					
Общий объем часов					

Основные итоги практики: (заполняется аспирантом)

Аспирант _____

дата, подпись

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении педагогической практики

(заполняется научным руководителем) _____

Научный руководитель _____

дата, подпись

Утверждено на заседании кафедры. Протокол от _____ № _____

Заведующий кафедрой _____

дата, подпись

Приложение 4

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Технологический факультет

Кафедра химии, химических технологий, экологии и техносферной
безопасности

Направление подготовки: 2.10.3. Безопасность труда

УХТА, 2024

1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Этапы формирования компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции (основные признаки)
Педагогическая практика	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении; - должностные инструкции ассистента кафедры. <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - следовать этическим нормам в сфере научно-педагогической деятельности. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами этикета в общении с обучающимися.
Педагогическая практика	<p><i>Знать</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ (ФГОС); - учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; - рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре; <p><i>Уметь</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями с использованием традиционных носителей информации, распределенных баз знаний, а также информации в глобальных компьютерных сетях; - выполнять детерминированные и вероятностные расчеты профессиональных рисков с применением ЭВМ; - применять базовые знания в области математических, естественных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности. <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вычислительным ресурсом; - навыками презентации учебного материала.
Педагогическая практика	<p><i>Знать</i> необходимые для эффективной работы преподавателя методы и методики.</p> <p><i>Уметь</i> применять современные методы и методики преподавания дисциплин в соответствии с профилем специализации.</p>

	<i>Владеть</i> необходимыми знаниями об организации и управлении образовательным процессом.
Педагогическая практика	<i>Знать</i> состояние современного образовательного процесса, какие научные достижения и инновации внедрены для создания эффективной педагогической деятельности. <i>Уметь</i> выявлять проблемы в области формирования современного педагогического процесса, предлагать способы их решения и оценивать их ожидаемые результаты и анализировать информацию в сфере современного педагогического процесса. <i>Владеть</i> навыками выбора приоритетов применяемых механизмов организационного и педагогического процесса; навыками реализации управленческих решений по совершенствованию механизмов организационного и педагогического процесса.

2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые дидактические единицы (разделы, темы)	Форма контроля	Наименование оценочного средства
1	Педагогическая практика	Зачет	Вопросы к зачету

3. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели сформированности	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<i>Знать</i> - организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении; - должностные инструкции ассистента кафедры.	<i>Пороговый уровень (обязательный)</i>	<i>Знать</i> - организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении; - должностные инструкции ассистента кафедры.
	<i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i>	<i>Знать</i> дополнительно к пороговому уровню: - организационные формы и методы вне учебной работы в высшем учебном заведении.
<i>Уметь</i> - следовать этическим нормам в сфере научно-педагогической деятельности.	<i>Пороговый уровень (обязательный)</i>	<i>Уметь</i> - следовать этическим нормам в сфере научно-педагогической деятельности.

Показатели сформированности	Шкала оценивания	Критерии оценивания
	<i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i>	<i>Уметь</i> дополнительно к пороговому уровню: - следовать этическим нормам вне учебной сферы деятельности.
<i>Владеть</i> - нормами этикета в общении с обучающимися.	<i>Пороговый уровень (обязательный)</i>	<i>Владеть</i> - нормами этикета в общении с обучающимися.
	<i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i>	<i>Владеть</i> дополнительно к пороговому уровню: - нормами этикета вне учебной сферы деятельности.
<i>Знать:</i> - федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ (ФГОС); - учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; - рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре.	<i>Пороговый уровень (обязательный)</i>	<i>Знать:</i> - федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ (ФГОС); - учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; - рабочую программу одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре.
	<i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i>	<i>Знать</i> дополнительно к пороговому уровню: - рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре.
<i>Уметь:</i> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями с использованием традиционных носителей информации, распределенных баз знаний, а также информации в глобаль-	<i>Пороговый уровень (обязательный)</i>	<i>Уметь:</i> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями с использованием традиционных носителей информации; - выполнять детерминированные и вероятностные

Показатели сформированности	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p>ных компьютерных сетях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять детерминированные и вероятностные расчеты профессиональных рисков с применением ЭВМ; - применять базовые знания в области математических, естественных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности. 		<p>расчеты профессиональных рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять базовые знания в области математических, естественных, гуманитарных и экономических наук в профессиональной деятельности.
	<p><i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i></p>	<p><i>Уметь</i> дополнительно к пороговому уровню:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться информационными технологиями в глобальных компьютерных сетях; - выполнять детерминированные и вероятностные расчеты профессиональных рисков с применением ЭВМ.
<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вычислительным ресурсом; - навыками презентации учебного материала. 	<p><i>Пороговый уровень (обязательный)</i></p>	<p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вычислительным ресурсом; - навыками презентации учебного материала.
	<p><i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i></p>	<p><i>Владеть</i> дополнительно к пороговому уровню:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичной презентации учебного материала.
<p><i>Знать</i> необходимые для эффективной работы преподавателя методы и методики.</p>	<p><i>Пороговый уровень (обязательный)</i></p>	<p><i>Знать</i> основы проведения лекционных, практических и лабораторных занятий.</p>
	<p><i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i></p>	<p><i>Знать</i> основы проведения всех видов занятий, организации самостоятельной работы обучающихся.</p>
<p><i>Уметь</i> применять современные методы и методики преподавания дисциплин в соответствии с профилем специализации.</p>	<p><i>Пороговый уровень (обязательный)</i></p>	<p><i>Уметь</i> демонстрировать знания учебного материала.</p>
	<p><i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i></p>	<p><i>Уметь</i> вовлекать обучающихся в учебный процесс.</p>
<p><i>Владеть</i> необходимыми знаниями об организа-</p>	<p><i>Пороговый уровень (обязательный)</i></p>	<p><i>Владеть</i> активными методами ведения образова-</p>

Показатели сформированности	Шкала оценивания	Критерии оценивания
ции и управлении образовательным процессом.		тельного процесса.
	<i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i>	<i>Владеть</i> интерактивными методами организации и управления образовательным процессом.
<i>Знать</i> состояние современного образовательного процесса, какие научные достижения и инновации внедрены для создания эффективной педагогической деятельности.	<i>Пороговый уровень (обязательный)</i>	<i>Знать</i> о прогрессивных технологиях обучения.
	<i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i>	<i>Знать</i> о прогрессивных технологиях обучения и способах их применения в образовательном процессе.
<i>Уметь</i> выявлять проблемы в области формирования современного педагогического процесса, предлагать способы их решения и оценивать их ожидаемые результаты и анализировать информацию в сфере современного педагогического процесса.	<i>Пороговый уровень (обязательный)</i>	<i>Уметь</i> выявлять проблемы в области формирования современного педагогического процесса.
	<i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i>	<i>Уметь</i> предлагать способы их решения и оценивать их ожидаемые результаты и анализировать информацию в сфере современного педагогического процесса.
<i>Владеть</i> навыками выбора приоритетов применяемых механизмов организационного и педагогического процесса; навыками реализации управленческих решений по совершенствованию механизмов организационного и педагогического процесса.	<i>Пороговый уровень (обязательный)</i>	<i>Владеть</i> навыками выбора приоритетов применяемых механизмов организационного и педагогического процесса.
	<i>Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</i>	<i>Владеть</i> навыками реализации управленческих решений по совершенствованию механизмов организационного и педагогического процесса.

4. Компетентностно-ориентированные задания (КОЗ)

Основным средством формирования компетенции выступает компетентностно-ориентированное задание (далее – КОЗ), которое представляет собой комплексное задание, предназначенное для контроля уровня формирования компетенций.

Для прохождения педагогической практики обучающемуся необходимо владеть методами сбора первичной и вторичной научно-педагогической информации и методами её анализа; навыками оформления результатов практики.

Оценка освоения педагогической практики осуществляется с использованием следующих форм и методов текущего контроля: собеседование во время практики, в рамках зачета необходимо ответить на 3 устных вопроса.

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике включает:

- оценку качества собранного материала;
- оценку качества оформления отдельных элементов и в целом отчета по практике;
- оценку посещаемости педагогической практики обучающимся;
- оценку отношения обучающегося к выполняемой работе;
- оценку сформированности компетенций;
- оценку руководителя практики;
- оценку по защите отчета по практике.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Технологический факультет

Кафедра химии, химических технологий, экологии и техносферной безопасности

Направление подготовки: 2.10.3. Безопасность труда

Вопросы для собеседования

1. Назовите учебно-методическую документацию выпускающей кафедры по организации педагогической практики.
2. Назовите формы контроля знаний студентов.
3. Назовите интерактивные методы обучения.
4. Назовите активные методы обучения.
5. Назовите виды учебных занятий, кратко охарактеризуйте их.
6. Назовите основные этапы работы преподавателя над лекциями по дисциплине.
7. В чем особенности семинарских и практических занятий как форм обучения?
8. Приведите общую характеристику ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность.
9. Что собой представляет учебный план подготовки обучающихся?
10. Приведите общую характеристику рабочей программы дисциплины.
12. Назовите нормативные документы, на основании которых формируются рабочие программы дисциплин.
13. Перечислите инновационные образовательные технологии.
15. Какие отчетные формы по результатам педагогической деятельности составляет и представляет преподаватель кафедры?
16. Приведите характеристику лабораторного занятия.
17. Что включается в состав фондов оценочных средств дисциплины?