

План утвержден ученым советом университета

Протокол № 04 от 30.03.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

46.03.02

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль: Документационное обеспечение управления

Кафедра: Документоведения, истории и философии

Факультет: Экономики, управления и информационных технологий

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану)

2022

Учебный год

2024-2025

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1343 от 29.10.2020

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты	Приказ Минтруда
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	№ 333н от 15.06.2020 г.
07.004	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ	№ 416н от 10.05.2017 г.
07.004	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАМИ ОРГАНИЗАЦИИ	№ 421н от 27.04.2023 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	технологический
+	организационно-управленческий

ПЛАН АКТУАЛИЗИРОВАН:

Протокол заседания ученого совета

№ 02 от 17.02.2023

Ректор

Протокол заседания ученого совета

№ 07 от 29.05.2024

			Формы пром. атт.						з.е.		Итого акад. часов								Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Закрепленная кафедра			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Рефе рат	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	Семест р 1	Семест р 2	Семест р 3	Семест р 4	Семест р 5	Семест р 6	Семест р 7	Семест р 8	Код	Наименование			
Считать в плане	Индекс	Наименование																												
Блок 1. Дисциплины (модули)									207	207	7780	7780	3205.7	3205.7	3980.3	594			29	28	27	29	28	23	26	17				
Обязательная часть									127	127	4572	4572	1974	1974	2265	333			29	21	15	21	18	9	14					
+	Б1.О.01	Модуль "Социо-гуманитарные дисциплины"	12	11233 445	224			42	42	1512	1512	655.2	655.2	802.8	54			10	13	7	9	3								
+	Б1.О.01.01	История	1					4	4	144	144	72	72	45	27			4							1	Документоведения, истории и философии				
+	Б1.О.01.02	Философия	2					4	4	144	144	58	58	59	27			4							1	Документоведения, истории и философии				
+	Б1.О.01.03	Иностранный язык		1	2			6	6	216	216	74.6	74.6	141.4				3	3						17	Социально-коммуникативных технологий				
+	Б1.О.01.04	Безопасность жизнедеятельности		4				3	3	108	108	38.3	38.3	69.7						3					42	Химии, химических технологий, экологии и технософферной безопасности				
+	Б1.О.01.05	Физическая культура и спорт		1				3	3	108	108	36.3	36.3	71.7				3							4	Физической культуры				
+	Б1.О.01.06	Экономика		3				4	4	144	144	50.3	50.3	93.7						4					45	Экономики, управления и рекламы				
+	Б1.О.01.07	Основы документационного менеджмента		3				3	3	108	108	50.3	50.3	57.7						3					1	Документоведения, истории и философии				
+	Б1.О.01.08	Логика			4			4	4	144	144	56.3	56.3	51.7								3			1	Документоведения, истории и философии				
+	Б1.О.01.09	Психология делового общения			2			2	2	144	144	56.3	56.3	51.7					3						1	Документоведения, истории и философии				
+	Б1.О.01.10	История Республики Коми			2			3	3	108	108	56.3	56.3	51.7					3						1	Документоведения, истории и философии				
+	Б1.О.01.11	Политология			4			4	4	144	144	56.3	56.3	51.7							3				1	Документоведения, истории и философии				
+	Б1.О.01.12	Культура деловой речи			5			5	5	150	150	50.2	50.2	57.8							3				1	Документоведения, истории и философии				
+	Б1.О.02	Модуль "Документоведение"	11345	3	27	5	123	33	33	1188	1188	534.7	534.7	518.3	135			8	4	8	4	5		4						
+	Б1.О.02.01	Документоведение	3		2			2	2	144	144	288	288	144	144	117	27			4	4					1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.02.02	Документная лингвистика	1					4	4	144	144	54	54	63	27			4								1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.02.03	История ДОУ и государственных учреждений России	1					1	1	144	144	54	54	63	27			4								1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.02.04	Стандартизация ДОУ в РФ			3			3	3	144	144	66.3	66.3	77.7						4						1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.02.05	Организация и технология ДОУ	45					5	5	150	150	324	324	150.2	150.2	119.8	54				4	5				1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.02.06	Система оценки показателей деятельности службы документационного обеспечения управления				7		4	4	144	144	66.2	66.2	77.8									4			1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.03	Модуль "Архивоведение"	57	1	6	7		17	17	612	612	260.7	260.7	297.3	54			3				5	4	5						
+	Б1.О.03.01	Источниковедение			1			3	3	108	108	52.3	52.3	55.7				3								1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.03.02	Архивоведение	7			6		7	7	324	324	136.4	136.4	160.6	27							4	5			1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.03.03	Государственные, муниципальные и ведомственные архивы	5					5	5	180	180	72	72	81	27						5					1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.04	Модуль "Информационные технологии в профессиональной сфере"	57			6		15	15	540	540	176.2	176.2	300.8	63							5	5	5						
+	Б1.О.04.01	Информационные технологии в ДОУ и архивном деле	5					5	5	180	180	72	72	72	36							5				1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.04.02	Информационная безопасность и защита информации	7					5	5	180	180	72	72	81	27									5		1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.04.03	Практикум "Технология автоматизации документооборота"				6		5	5	180	180	32.2	32.2	147.8									5			1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.05	Модуль "Основы правовой культуры документоведа"	1			1244		144		20	20	720	720	347.2	347.2	345.8	27			8	4		8							
+	Б1.О.05.01	Организация государственных учреждений России				1		1	1	144	144	70.3	70.3	73.7				4								1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.05.02	Административное право				2		4	4	144	144	74.3	74.3	69.7						4						1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.05.03	Гражданское право	1					4	4	144	144	72	72	45	27			4								1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.05.04	Информационное право				4		4	4	144	144	74.3	74.3	69.7							4					1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.О.05.05	Регламентация и нормирование труда				4		4	4	144	144	56.3	56.3	87.7								4				45	Экономики, управления и рекламы			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений									80	80	3208	3208	1231.7	1231.7	1715.3	261					7	12	8	10	14	12	17			
+	Б1.В.01	Модуль "Практикум"				488		4	8	12	12	432	432	86.7	86.7	345.3						4				8				
+	Б1.В.01.01	Практикум "Работа в секретариате"				4		4	4	144	144	38.3	38.3	105.7								4				1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.В.01.02	Практикум "Работа в архиве организации"				8		4	4	144	144	24.2	24.2	119.8										4		1	Документоведения, истории и философии			
+	Б1.В.01.03	Практикум "Археография"				8		8	4	144	144	24.2	24.2	119.8										4		1	Документоведения, истории и философии			

+	Б1.В.02	Модуль "Менеджмент в ДОУ"	34556 88	2	37		2	8	43	43	1548	1548	624.8	624.8	725.2	198			3	8	4	10	5	4	9					
+	Б1.В.02.01	ДОУ в органах государственного и муниципального управления	5						5	5	180	180	72	72	81	27						5					1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.02	ДОУ в негосударственных организациях	5						5	5	180	180	72	72	81	27						5					1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.03	Организация и документирование работы с обращениями граждан	6						5	5	180	180	64	64	89	27							5				1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.04	Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя	3						5	5	180	180	68	68	85	27			5								1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.05	Системы электронного документооборота			7				4	4	144	144	70.2	70.2	73.8									4			1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.06	Документирование управленческой деятельности	4						4	4	144	144	76	76	32	36							4				1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.07	Организационное проектирование	8						5	5	180	180	48	48	105	27										5	1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.08	Конфиденциальное делопроизводство	8					8	4	4	144	144	48	48	69	27										4	1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.09	Менеджмент организации		2			2		3	3	108	108	56.3	56.3	51.7				3								1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.02.10	Этика и Корпоративная социальная ответственность			3				3	3	108	108	50.3	50.3	57.7					3							1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.03	Модуль "Основы кадрового дела"	36						9	9	324	324	132	132	129	63				4			5							
+	Б1.В.03.01	Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу	6						5	5	180	180	64	64	80	36							5				1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.03.02	Трудовое право	3						4	4	144	144	68	68	49	27				4							1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.04	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту		23456							328	328	179.3	179.3	148.7												4	Физической культуры		
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)			7				4	4	144	144	36.2	36.2	107.8										4					
+	Б1.В.ДВ.01.01	Практикум "Работа в Управлении делами"			7				4	4	144	144	36.2	36.2	107.8										4		1	Документоведения, истории и философии		
-	Б1.В.ДВ.01.02	Практикум "АРМ документоведа" (спецкурс)			7				4	4	144	144	36.2	36.2	107.8										4		1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)			7				4	4	144	144	36.2	36.2	107.8										4					
+	Б1.В.ДВ.02.01	Практикум "Интернет технологии в ДОУ и архивном деле"			7				4	4	144	144	36.2	36.2	107.8										4		1	Документоведения, истории и философии		
-	Б1.В.ДВ.02.02	Электронные архивы			7				4	4	144	144	36.2	36.2	107.8										4		1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)			6				4	4	144	144	62.2	62.2	81.8									4						
+	Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии в ДОУ и архивном деле			6				4	4	144	144	62.2	62.2	81.8									4			1	Документоведения, истории и философии		
-	Б1.В.ДВ.03.02	Интеллектуальный документооборот			6				4	4	144	144	62.2	62.2	81.8									4			1	Документоведения, истории и философии		
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)			2				4	4	144	144	74.3	74.3	69.7				4											
+	Б1.В.ДВ.04.01	Электронный офис			2				4	4	144	144	74.3	74.3	69.7				4								1	Документоведения, истории и философии		
-	Б1.В.ДВ.04.02	Электронное правительство			2				4	4	144	144	74.3	74.3	69.7				4								1	Документоведения, истории и философии		
Блок 2. Практика									27	27	972	972	137	5	835				3		6		9		9					
Обязательная часть									12	12	432	432	56.5	2.5	375.5				3					9						
+	Б2.О.01	Учебная практика			2				3	3	108	108	38.3	2.3	69.7				3											
+	Б2.О.01.01(У)	учебная (ознакомительная)			2				3	3	108	108	38.3	2.3	69.7				3								1	Документоведения, истории и философии		
+	Б2.О.02	Производственная практика			8				9	9	324	324	18.2	0.2	305.8											9				
+	Б2.О.02.01(Пд)	Производственная (преддипломная)			8				9	9	324	324	18.2	0.2	305.8											9	1	Документоведения, истории и философии		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений									15	15	540	540	80.5	2.5	459.5						6		9							
+	Б2.В.01(П)	производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе технологическая практика)			6				9	9	324	324	6.2	0.2	317.8								9				1	Документоведения, истории и философии		
+	Б2.В.02(У)	учебная (по технологии ДОУ)			4				6	6	216	216	74.3	2.3	141.7							6					1	Документоведения, истории и философии		
Блок 3. Государственная итоговая аттестация									6	6	216	216	0.3	0.3	215.7													6		
+	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы							6	6	216	216	0.3	0.3	215.7												6	1	Документоведения, истории и философии	
ФТД. Факультативные дисциплины									2	2	72	72	20.5	20.5	51.5				1							1				
+	ФТД.01	Основы библиотечно-информационной культуры			2				1	1	36	36	10.3	10.3	25.7				1								17	Социально-коммуникативных технологий		
+	ФТД.02	Международные стандарты в ДОУ			7				1	1	36	36	10.2	10.2	25.8										1		1	Документоведения, истории и философии		