

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**  
Индустиальный институт (СПО)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ИИ (СПО)

  
(подпись) Е.Т. Воскресенский  
(И. О. Фамилия)  
« 25 » мая 2022 г.

  
(подпись) Е.Т. Воскресенский  
(И. О. Фамилия)  
« 25 » мая 2023 г.

  
(подпись) Е.А. Сурникова  
(И. О. Фамилия)  
« 24 » мая 2024 г.

(подпись) \_\_\_\_\_  
(И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Учебная
Индекс:	УП.03.01.
Профессиональный модуль:	ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования
Специальность:	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	3
Семестр(ы):	6

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2014 № 352

Разработчик: В. Смирнов преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>29.04.2022</u> № <u>8</u>	<u>Ахмедов С.В.</u>	<u>[Подпись]</u>	Протокол от <u>12.05.22</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[Подпись]</u>
Протокол от <u>11.05.2023</u> № <u>07</u>	<u>Ахмедов С.В.</u>	<u>[Подпись]</u>	Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[Подпись]</u>
Протокол от <u>20.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Ахмедов С.В.</u>	<u>[Подпись]</u>	Протокол от <u>23.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Рибеева А.Н.</u>	<u>[Подпись]</u>
Протокол от № _____			Протокол от № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

Начальник 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС  
России по Республике Коми

« 29 » 04 \_\_\_\_\_ 2022 г.

М. П.

[Подпись] И. В. Чурилина

[Подпись] О. М. Якимова

[Подпись] А. В. Шамшурина

[Подпись] А. С. Смирнов

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики ПМ.03«Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования»	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики ПМ.03«Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования»	6
3. Тематический план и содержание учебной практики ПМ.03«Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования»	7
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики ПМ.03«Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования»	12
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики ПМ.03«Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования»	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО- СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

### **Область профессиональной деятельности:**

организация и проведение работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; планирование и осуществление мероприятий по предотвращению аварий и катастроф природного и техногенного характера и снижению их негативных последствий; техническое обслуживание, ремонт и хранение аварийно-спасательной техники, оборудования и снаряжения.

### **Объекты профессиональной деятельности:**

люди, пострадавшие в чрезвычайных ситуациях, население и материальные ценности, находящиеся в зонах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

опасности, связанные с последствиями деятельности человека и природными явлениями;

потенциально опасные технологические процессы и производства;

методы и средства защиты человека, объектов экономики и среды обитания от опасностей и вредного воздействия;

методы и способы определения степени опасности, правила нормирования опасностей и антропогенного воздействия на среду обитания;

методы и приемы выполнения аварийно-спасательных работ;

организация и планирование деятельности аварийно-спасательных формирований;

аварийно-спасательное оборудование и техника;

средства оказания помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;

средства и системы связи и управления;

первичные трудовые коллективы.

В части освоения квалификации: техник-спасатель и основных видов деятельности (ВД):

- ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования.

## **1.2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики**

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля по основным видам деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности обучающихся должен:

### **уметь:**

оценивать неисправности и осуществлять текущий ремонт аварийно-спасательного оборудования;

принимать решения на прекращение эксплуатации неисправных технических средств;

использовать слесарный и электротехнический инструмент;

консервировать и хранить аварийно-спасательную технику и оборудование;

расконсервировать и подготавливать к работе аварийно-спасательную технику и оборудование;

осуществлять ведение эксплуатационной документации;

организовывать учет расхода горюче-смазочных и расходных материалов;

организовывать и проводить техническое обслуживание и периодическое освидетельствование аварийно-спасательной техники и оборудования;

осуществлять ведение документации по регламентному обслуживанию по складскому учету и ремонту аварийно-спасательной техники и оборудования;

рассчитывать потребность в расходных материалах в зависимости от объемов и условий эксплуатации аварийно-спасательной техники и оборудования.

### 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения профессионального модуля – 54 часа, в том числе:

Форма обучения	3 курс	
	семестр	6 семестр
Очная		54

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности 20.02.02. Защита в чрезвычайных ситуациях

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 3.1.	Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники
ПК 3.2.	Организовывать ремонт технических средств
ПК 3.3.	Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4.	Организовывать учет эксплуатации технических средств
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ

#### 3.1. План прохождения учебной практики по модулям

№ п/п	Наименование модуля	Учебная практика по курсам
1	ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования	3 курс 6 семестр

#### 3.2. Тематический план и содержание учебной практики

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
ПК 3.1	282	- регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного инструмента; - регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности гидравлического и пневмосилового аварийно-спасательного инструмента; - регламентное обслуживание и проверка работоспособности и	Тема 1. Организационно- правовое обеспечение ремонта и технического обслуживания аварийно-спасательной техники и оборудования	6
ПК 3.2			Тема 2 Выполнение слесарных работ с использованием ручного инструмента	6
ПК 3.3			Тема 3 Выполнение слесарных работ с использованием электрифицированного инструмента	6
ПК 3.3			Тема 4 Регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования	6
ПК			Тема 5 Регламентное обслуживание гидравлического и пневмосилового АС инструмента	6

3.4		исправности средств связи и освещения - проведение периодических испытаний технических средств;	Тема 6 Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств связи	6
			Тема 7 Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности освещения	6
			Тема 8 Проведение периодических испытаний технических средств	6
			Тема 9 Оформление документов складского учета	4
	Промежуточная аттестация в форме зачета			2
	Экзамен (квалификационный)			
	Всего часов			54

### 3.3.Содержание учебной практики по ПМ.03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования

Код и наименование профессиональных модулей и тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов
1	2	3
<b>Виды работ:</b> регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного инструмента; - регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности гидравлического и пневмосилового аварийно-спасательного инструмента; - регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств связи и освещения - проведение периодических испытаний технических средств;		<b>54</b>
<b>Тема 1.</b> Организационно-правовое обеспечение ремонта и технического обслуживания аварийно-	Подготовить конспекты организационно-правовых документов: Федеральный закон от 22 августа 1995года N151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей». Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». 3.	<b>6</b>



спасательной техники и оборудования	Федеральный закон от 22 июля 2008 г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности». Федеральный закон от 6 мая 2011 г. № 100 - ФЗ «О добровольной пожарной охране». Приказ МЧС России от 05.04.2011 № 167 «Об утверждении Порядка организации службы в подразделениях пожарной охраны» (зарегистрирован в Минюсте России 25 мая 2011 г. № 20868). Приказ МЧС России от 31.03.2001 № 156 «Об утверждении Порядка тушения пожаров подразделениями пожарной охраны» (зарегистрирован в Минюсте России 9 июня 2011 г. № 20970).	
<b>Тема 2</b> Выполнение слесарных работ с использованием ручного инструмента	Назначение и применение слесарного инструмента; Рубка и резка металла, опилование, сверление и зенкование металла. Разрезание листового металла ножницами ручными и рычажными.	6
<b>Тема 3</b> Выполнение слесарных работ с использованием электрифицированного инструмента	Использование электротехнического инструмента; Резка металла с использованием электрифицированного инструмента.	6
<b>Тема 4</b> Регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования	Оценка неисправности и осуществление текущего ремонта аварийно-спасательного оборудования: проверка пожарных машин и техническое обслуживание	6
<b>Тема 5</b> Регламентное обслуживание гидравлического и пневмосилового АС инструмента	Контрольный осмотр гидравлического и пневматического АС оборудования (блочного ГАСИ).	6

<b>Тема 6</b> Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств связи	Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств связи.	6
<b>Тема 7</b> Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств освещения.	Регламентное обслуживание и проверка работоспособности и исправности средств освещения.	6
<b>Тема 8</b> Проведение периодических испытаний технических средств	АС спасательное оборудование, подлежащее регламентному обслуживанию и испытаниям	6
<b>Тема 9</b> Оформление документов складского учета	Оформление документов складского учета, задания для персонала по ремонту и Т/О, бланка заказа на производство работ, технологических карт ремонта и Т/О автомобилей. Заполнение актов ввода в эксплуатацию и закрепления за спасателями ручного АС инструмента. Заполнение актов проведения периодических испытаний. Заполнение путевого, технического и ремонтного листов. Заполнение бланков осмотра инструмента и автомобилей.	4
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		<b>2</b>
<b>Экзамен (квалификационный)</b>		
<b>ВСЕГО</b>		<b>54</b>

### 3.4 Перечень проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 3.1 Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники	Оценка регламентного обслуживания и проверки работоспособности и исправности ручного аварийно-спасательного, гидравлического и пневмосилового аварийно-

	спасательного инструмента, средств связи и освещения.
ПК 3.2 Организовывать ремонт технических средств	Проверка оценивания неисправности и осуществление текущего ремонта аварийно-спасательного оборудования.
ПК 3.3 Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств. ПК 3.4 Организовывать учет эксплуатации технических средств	Проверка правильности оформления документов складского учета, задания для персонала по ремонту и Т/О, бланка заказа на производство работ, технологических карт ремонта и Т/О автомобилей.

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики по ПМ.03 требует наличия мастерской ремонта и обслуживания аварийно - спасательной техники и оборудования, мастерской слесарной, лаборатории пожарной и аварийно - спасательной техники.

Оснащенность мастерской ремонта и обслуживания аварийно - спасательной техники и оборудования: СТО, смотровая яма, точильная установка, сверлильная установка, компрессор для подкачки колес, столы с ящиками для инструментов.

Оснащенность мастерской слесарной: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, станки слесарные, верстак, комплект заготовок металлических, стенды, плакаты, наглядные учебные пособия, учебно - методическая документация.

Оснащенность лаборатории пожарной и аварийно - спасательной техники: Автоцистерна АЦ – 40 (131), автоцистерна Ацп -3\6-40, автолестница АЛ - 30 (131), штабной автомобиль АШ - 5, АШ – 7.

Профильные организации на основании договоров о практической подготовке обучающихся создают условия для реализации практики в форме практической подготовки, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

- справочная система КонсультантПлюс;
- офисный пакет Microsoft Office.

### **4.2. Информационное обеспечение учебной практики**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Ведёрко, С. Н. Аварийно-спасательная подготовка: учебное пособие/С. Н. Ведёрко, В. В. Третьяков. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. – 264 с. – ISBN 978-985-7234-17-2. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/100353>

- Аварийно-спасательная техника: учебное пособие (лабораторный практикум) / составители Р. А. Магомедов, А. Ю. Даржания, В. А. Емельянова. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. – 105 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/92672>

- Организация и ведение аварийно-спасательных работ: учебное пособие/ составители А. А. Аверкиев, И. И. Романцов, А. И. Сечин. – 2-е изд. – Томск: Томский политехнический университет, 2019. – 134 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/96106>
- Савин, М. А. Пожарно-спасательная техника: практикум для СПО / М. А. Савин, И. В. Ключков; под редакцией Л. Н. Маскаевой. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 97 с. – ISBN 978-5-4488-1133-3. – Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/104914>
- Абуова, Г. Б. Противопожарное водоснабжение: учебное пособие / Г. Б. Абуова, А. Э. Усынина; составители Г. Б. Абуова, А. Э. Усынина. – Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСБ, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-93026-106-6. – Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/100851>
- Противопожарное водоснабжение. Насосно-рукавные системы: учебное пособие / В. П. Малый, В. Н. Масаев, О. В. Вдовин, Д. В. Муховиков. – Железногорск: Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2019. – 188 с. – ISBN 978-5-906874-16-0. – Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/90186>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения учебной практики: рассредоточено/ концентрированно.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла.

Функции руководителя по практической подготовке от Университета определены в локальных нормативных актах Университета.

Наличие документации, необходимой для проведения учебной практики:

- рабочая программа практики;
- договор о практической подготовке обучающихся, заключенный между университетом и профильной организацией (если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации);
- приказ о допуске и направлении на практическую подготовку при проведении практики обучающихся;
- дневник по практической подготовке;
- направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации).

Перед началом практики обучающемуся руководитель по практической подготовке выдает дневник по практической подготовке с указанием индивидуального задания и направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации).

По окончании практики обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от университета заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику, отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием, справку о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ АВАРИЙНО- СПАСАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ**

**5.1. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики** осуществляется руководителем по практической подготовке от Университета в форме защиты отчета.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

### **Профессиональные компетенции**

<b>Код ПК</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 3.1.	Приобрёл практический опыт и усвоил приёмы регламентного обслуживания:	отчет, дневник, экзамен (квалификационный)
	-пожарной техники и аварийно-спасательного	

	оборудования	
	-спасательных устройств	
	-ручного пожарного и слесарного инструмента	
	-боевой одежды и снаряжения пожарного	
	-пожарных рукавов и рукавного оборудования	
ПК 3.2.	Приобрёл практические навыки оценки неисправностей технических средств и оборудования и их пригодности к дальнейшей эксплуатации, усвоил приёмы и порядок выполнения несложного ремонта технических средств и оборудования:	отчет, дневник, экзамен (квалификационный)
	-изучение документов, паспорта технических средств, боевой одежды пожарного	
	-ручного немеханизированного пожарного и слесарного инструмента	
	-пожарных рукавов и рукавного оборудования	
ПК 3.3.	Принимал участие в работах по консервации и постановке на хранение пожарной, аварийно-спасательной техники и оборудования:	отчет, дневник, экзамен (квалификационный)
	-пожарных рукавов, рукавного и гидравлического оборудования	
ПК 3.4.	Приобрёл практический опыт оформления документов учёта эксплуатации пожарных рукавов, документов по складскому учёту и хранению	отчет, дневник, экзамен (квалификационный)
	-маркировка пожарных рукавов и рукавного оборудования	
	-заполнение документов проверок пожарных гидрантов (журнала проверок гидрантов, актов по результатам проверки пожарных гидрантов).	
<b>Общие компетенции</b>		
<b>Код ОК</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	отчет, дневник
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	отчет, дневник
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	отчет, дневник
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	отчет, дневник
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	отчет, дневник
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций	отчет, дневник

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	отчет, дневник
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	отчет, дневник
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	отчет, дневник



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**  
**ПМ 03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники**  
**и оборудования**

---

наименование профессионального модуля

образовательной программы  
среднего профессионального образования  
по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях

# **I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

## **1. Область применения**

Комплект оценочных средств (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по ПМ 03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования, образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

## **2. Объекты оценивания – результаты освоения ПМ**

В результате проведения промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники
ПК 3.2.	Организовывать ремонт технических средств
ПК 3.3.	Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.
ПК 3.4.	Организовывать учет эксплуатации технических средств
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Комплект КОС позволяет оценить приобретенные на практике умения:

- оценивать неисправности и осуществлять текущий ремонт аварийно-спасательного оборудования;
- принимать решения на прекращение эксплуатации неисправных технических средств;
- осуществлять ведение документации по регламентному обслуживанию по складскому учету и ремонту аварийно-спасательной техники и оборудования
- 

## **2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ 03 Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

### **2.1 Формы текущего контроля**

Текущий контроль результатов практической подготовки при прохождении учебной происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики руководителем по практической подготовке от *профильной организации/ от университета*;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника по практической подготовке;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения и отражены в рабочей программе практики.

### **3.2 Форма промежуточной аттестации**

Форма промежуточной аттестации по учебной практике – комплексный зачет. Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, и своевременном предоставлении следующих документов:

- заполненного дневника по практической подготовке, содержащего характеристику от руководителя по практической подготовке от профильной организации (если практическая подготовка проводилась в профильной организации), подтверждающую освоение обучающимся общих компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики, и аттестационный лист об уровне практической подготовки и об освоении профессиональных компетенций;
- отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием;

– справки о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК, приобретение умений и практического опыта.

### **Перечень контрольных вопросов (пример)**

1. Что такое лебедка?
2. Дать определение аварийно-спасательного инструмента.
3. Дать определение переносного аварийно-спасательного инструмента.
4. Дать определение аварийно-спасательного переносного ручного инструмента.
5. Дать определение аварийно-спасательного переносного механизированного инструмента.
6. Дать определение аварийно-спасательного переносного инструмента с механическим приводом.
7. Дать определение блочного аварийно-спасательного переносного инструмента.
8. Дать определение моноблочного аварийно-спасательного переносного инструмента.
9. Дать определение автономного аварийно-спасательного переносного инструмента.
10. Что такое исполнительное устройство?
11. Дать определение комбинированного исполнительного устройства.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

По окончании практической подготовки обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от Университета отчёт по практике в соответствии с индивидуальным заданием; заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику (если практическая подготовка проводилась в профильной организации); справку о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).

Отчет по практике должен включать материалы, собранные во время практической подготовки в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в профильной организации, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5 – 15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

При проведении зачета по практике обучающиеся могут дополнительно представлять собранный материал по практике в форме презентации.

Презентационный материал может включать:

- сведения о профильной организации (месте прохождения практической подготовки);
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- характеристики технологических процессов и оборудования организации;
- другое.

Отчет по практике обучающийся должен предоставить в срок, установленный приказом о допуске и направлении обучающихся на практическую подготовку при проведении практики.

В дневнике по практической подготовке руководитель по практической подготовке от Университета составляет заключение о выполнении (не выполнении) в полном объеме рабочей программы практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО и по итогам выставляет зачет.