


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Индустриальный институт (СПО)

СОГЛАСОВАНО
Врио начальника ОМВД России
по городу Ухте


Ф. Н. Ладэ
« 21 » 05 20 24 г.
МП

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Колледжа безопасности и права


Е. А. Сурнина
05 20 24 г.
МП




ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность	40.02.02 Правоохранительная деятельность
Квалификация	Юрист
Уровень образования	базовый
Форма обучения	очная

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией по
направлению «Правоохранительная
деятельность и документационное
обеспечение управления»

Протокол № 07
« 21 » 05 20 24 г.

Председатель ПЦК
 О. А. Карманова

Одобрено
на заседании педагогического
совета

Протокол № 02
« 23 » 05 20 24 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР ИИ (СПО)



А. Н. Рябева

Содержание

	стр.
1. Общие положения	4
2. Содержание и состав государственной итоговой аттестации	5
3. Функции и состав государственной экзаменационной комиссии	6
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации	7
5. Организация выполнения и защиты дипломных работ по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.	9
6. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность	15
7. Порядок присвоения квалификации и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании	21
8. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	21
9. Проведение государственной итоговой аттестации по специальностям среднего профессионального образования в условиях введения режима повышенной готовности	24
10. Приложение А. Тематика дипломных проектов	31
Приложение В. Вопросы для самоподготовки обучающихся к защите дипломного проекта	33

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным решением ученого совета 28.06.2023 (далее – Порядок).

1.2. Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников, установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (приказ Минобрнауки России № 509 от 12.05.2014) и завершается выдачей документа об образовании и о квалификации.

В процессе итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалифицированной работы должны быть выявлены следующие компетенции выпускника:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

2. Содержание и состав государственной итоговой аттестации

2.1. Предметом государственной итоговой аттестации выпускника является уровень профессиональной образованности, включающий в себя степень профессиональной подготовленности к выполнению определенного вида работ через выявление общих, профессиональных компетенций, через ценностное отношение к избранной профессии, оцениваемого через систему индивидуальных образовательных достижений, включающих в себя:

– учебные достижения в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

– квалификацию как систему освоенных компетенций, т.е. готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности в части освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников, освоивших образовательную программу по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, состоит из подготовки и защиты дипломной работы.

2.3. Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель.

Закрепление по разделам за обучающимися тем дипломных работ, назначение руководителей утверждается приказом проректора по учебной работе и молодежной политике университета.

3. Функции и состав государственной экзаменационной комиссии

3.1. Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая создается Индустриальным институтом (СПО) университета по программе подготовки специалистов среднего звена для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и едина для всех форм обучения (очной).

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в той числе:

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее – оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и едина для всех форм обучения по которой проводится демонстрационный экзамен (далее – эксперты).

Состав ГЭК утверждается приказом проректора по учебной работе и молодежной политике.

3.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) федеральным органом исполнительной власти по представлению ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.3. Директор ИИ (СПО) является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей

директора ИИ (СПО) или педагогических работников ИИ (СПО).

3.4. Секретарь ГЭК назначается из числа работников ИИ (СПО), выполняет технические функции по организации и проведению работы ГЭК. Секретарь не является членом ГЭК.

3.5. Для проведения демонстрационного экзамена создается экспертная группа. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

3.6. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Сроки проведения аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.2. Расписание аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, утверждается проректором по учебной работе и молодежной политике университета и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала процедуры государственной итоговой аттестации.

4.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Допуск обучающегося к государственной итоговой аттестации осуществляется на основании приказа проректора по учебной работе и молодежной политике университета.

4.4. Решение об оценке, полученной на государственной итоговой аттестации, принимается ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.5. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

4.6. Решение о присвоении квалификации и выдаче документа об образовании и о квалификации принимается комиссией на итоговом закрытом заседании при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации.

Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, объявляется приказом ректора университета.

4.7. Выпускникам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из университета. На основании подтверждающих документов обучающемуся предоставляется академический отпуск.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.9. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается на период времени, установленный университетом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе СПО специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается университетом не более двух раз.

4.10. Выпускники, не прошедшие аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации, отчисляются из университета и получают академическую справку о периоде обучения.

5. Организация выполнения и защиты дипломной работы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

5.1. Одной из форм государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность является выполнение дипломной работы.

5.2. Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений, а также отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

5.3. Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии по направлению «Правоохранительная деятельность и документационное обеспечение управления».

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки и практического применения.

5.4. Задание на дипломную работу выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

5.5. Задания на дипломную работу рассматриваются предметно-цикловой комиссией по направлению «Правоохранительная деятельность и документационное обеспечение управления», подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе института.

5.6. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломной работы осуществляют заместитель директора по учебной работе, председатель соответствующей предметно-цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

5.7. Дипломная работа может выполняться обучающимися как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

5.8. Дипломная работа может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер. Объем работы должен составлять 30-50 страниц основного текста (без приложений).

5.9. По структуре дипломная работа состоит из: пояснительной записки, состоящей из: титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений.

Основная часть дипломной работы должна содержать, как правило, два раздела. Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого

объекта и предмета дипломного проекта. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломной работы, а также статистические данные, построенные в таблицы, диаграммы и графики.

Второй раздел посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы.

Завершающей частью дипломной работы является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

5.10. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10–15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Процедура защиты может сопровождаться выступлением руководителя дипломной работы.

6. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

6.1. Государственная итоговая аттестация – завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет обучающимся продемонстрировать профессиональную компетентность.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности как будущий специалист – «юрист», который сможет применить полученные теоретические знания и практические умения для выполнения профессиональных задач в области оперативно-служебной деятельности и организационно-управленческой деятельности.

6.2. В организации написания дипломной работы можно выделить следующие основные этапы:

– выбор темы дипломной работы и ее согласование с руководителем дипломной работы разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии по направлению «Правоохранительная деятельность и документационное обеспечение управления»:

- составление задания по дипломной работе, согласование с председателем ПЦК и утверждение директором;
- разработка и обеспечение материалов дипломной работы;
- составление аннотации (краткого изложения сути дипломной работы);
- получение отзыва от руководителя дипломной работы;
- предварительная защита дипломной работы;
- защита дипломной работы перед членами ГЭК.

Для подготовки дипломной работы каждому обучающемуся назначается руководитель от института или предприятия (организации), на котором выпускник проходил преддипломную практику.

6.3. Обучающийся должен выбрать тему дипломной работы по профилю своей специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность из числа актуальных задач, решаемых на предприятии (организации), и согласовать ее с руководителем дипломной работы.

Примерная тематика дипломных работ определяется ведущими преподавателями института совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в сотрудничестве, и рассматривается на заседании выпускающей предметно-цикловой комиссии. Темы дипломных работ отвечают современным требованиям развития науки, техники, производства и экономики. Тематика, рассмотренная на заседании предметно-цикловой комиссии по направлению «Правоохранительная деятельность и документационное обеспечение управления» 23 сентября 2024 г., представлена в Приложении А (протокол ПЦК № 01).

6.4. Дипломная работа представляет собой законченную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности обучающегося в период преддипломной практики и выполнения дипломной работы, в соответствии с утвержденной и закреплённой за обучающимся темой дипломной работы на основании приказа проректора по учебной работе и молодежной политике ФГБОУ ВО «УГТУ».

Дипломные работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями к выполнению текстовых документов, подписаны в соответствии с требованиями, установленными образовательной организацией, содержать приложения, раскрывающие и дополняющие тему дипломной работы.

6.5. Выбор критериев оценки дипломных работ

Дипломная работа, представленная ГЭК, оценивается по четырехбалльной системе.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя дипломной работы;

- при защите дипломной работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя дипломной работы;

- при защите дипломной работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзыве руководителя дипломной работы имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите дипломной работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда дипломная работа:

– не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в отзыве руководителя дипломной работы имеются критические замечания;

– при защите дипломной работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

6.6. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы:

– выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты дипломной работы;

– предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год;

– при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту обучающимся той же дипломной работы либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

6.7. Требования к дипломной работе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

– дипломная работа представляет собой работу, содержащую совокупность результатов, выдвигаемых автором для защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о способности автора находить решения, используя теоретические знания и практические навыки;

– дипломная работа является законченным исследованием, в котором содержится решение задачи, имеющей практическое значение для соответствующего направления;

– дипломная работа должна содержать обоснование выбора темы исследования, её актуальность, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы, список использованной литературы и оглавление. Список использованных источников (Приложение В) рассмотрен на заседании предметно-цикловой комиссии по направлению «Правоохранительная деятельность и документационное обеспечение управления» 23 сентября 2023 г. (протокол № 1);

– дипломная работа должна показать умение автора кратко, лаконично и аргументированно излагать материал, ее обеспечение должно соответствовать правилам оформления (Шоль Н.Р. Обеспечение пояснительных записок курсовых и дипломных проектов (работ) [Текст]: учебно-методическое пособие / Н.Р. Шоль. Л.Ф. Тетенькина, Князев Н.В. - 2-е изд., доп. и перераб. – Ухта: УГТУ, 2008. – 49 с.: ил. 1. РД 40 РСФСР-050-87 Руководящий документ. Проекты (работы) дипломные и курсовые правила оформления [Текст]. – М: Изд-во стандартов, 1998. – 12с.)

7. Порядок присвоения квалификации и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании

7.1. По результатам государственной итоговой аттестации лицам, освоившим образовательную программу СПО по подготовке специалистов среднего звена, присваивается квалификация «юрист» по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с ФГОС СПО и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

7.2. Основанием для выдачи диплома о среднем профессиональном образовании является решение ГЭК. Диплом выдается с приложением к нему не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

7.3. Диплом с отличием выдается выпускникам при соблюдении следующих условий:

– сдача аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, на «отлично»;

– наличие не менее 75% оценок «отлично», остальные – не ниже «хорошо» за весь период обучения.

7.4. Обучающиеся, не прошедшие в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, отчисляются из университета и получают справку о периоде обучения. В справку заносится перечень и объем освоенных учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.

8. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Защита дипломной работы.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите дипломного проекта, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности времени защиты дипломного проекта по отношению к установленной продолжительности.

8.2. Требования к организации проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Минобрнауки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется университетом в адрес союза при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

9. Проведение государственной итоговой по специальностям среднего профессионального образования в условиях введения режима повышенной готовности

9.1. Особенности проведения государственной итоговой аттестации применяются в случае, если орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, примет соответствующее решение исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения инфекции в субъекте Российской Федерации, а также с учетом принятых в субъекте Российской Федерации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

На основании этого решения и с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в субъекте Российской Федерации, при проведении демонстрационного экзамена университет может сократить количества единовременно присутствующих человек в центре проведения демонстрационного экзамена при наличии возможности дистанционного участия экспертов, членов государственных экзаменационных комиссий, а также сокращения их количества и увеличения количества смен сдающих.

9.2. При наличии соответствующей возможности необходимо организовать разделение рабочих потоков путем размещения обучающихся,

экспертов и членов государственной экзаменационной комиссии на разных этажах, в отдельных аудиториях при условии соблюдения требований к площадкам проведения демонстрационного экзамена, а также по возможности организовать выполнение обучающимися заданий демонстрационного экзамена и последующую оценку результатов экспертами и членами государственной экзаменационной комиссии в несколько смен, с учетом специфики компетенций.

9.3. По компетенциям с имеющейся возможностью проведения цифрового демонстрационного экзамена (с использованием облачных вычислительных ресурсов и частично или полностью автоматизированной проверкой выполненных заданий на рабочих местах с возможностью дистанционного участия экспертов и членов государственной экзаменационной комиссии) организуется автоматизированная оценка. Перечень таких компетенций и необходимые требования размещены на сайте Союза.

9.4. Подготовка и проведение демонстрационного экзамена осуществляется университетом с соблюдением всех рекомендаций, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по профилактике распространения инфекций.

9.5. При проведении защиты дипломной работы, в том числе в виде демонстрационного экзамена, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами университета;
- организывает измерение температуры тела обучающимся, экспертам, членам государственной экзаменационной комиссии и иным лицам, присутствующим на площадке демонстрационного экзамена, перед началом проведения и во время демонстрационного экзамена (в перерывах согласно плану проведения), с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой, а также имеющих внешние симптомы наличия респираторных заболеваний (кашель, насморк и т.д.);
- обеспечивает площадки проведения демонстрационного экзамена

индивидуальными средствами защиты и личной гигиены – кожные антисептики, предназначенные для этих целей (в том числе установленные дозаторы), или дезинфицирующие салфетки (с установлением контроля за соблюдением гигиенической процедуры на входе на площадку демонстрационного экзамена и в перерывах согласно плану проведения), медицинские маски и респираторы, одноразовые перчатки;

- организывает площадку проведения демонстрационного экзамена с учетом необходимости обеспечения минимального расстояния между рабочими местами не менее 1,5 метров друг от друга;

- перед началом мероприятий по подготовке и проведению демонстрационного экзамена, предусматривающих присутствие обучающихся, экспертов и членов государственной экзаменационной комиссии на площадке проведения демонстрационного экзамена, осуществляет обработку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия помещений и мест, задействованных в проведении демонстрационного экзамена, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники, оборудования и инструментов, расходных материалов и пр.), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа (предусмотрев внесение перерывов для указанных мероприятий в план проведения демонстрационного экзамена), а также организовывать проветривание помещений. По возможности также рекомендуется применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп и рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха;

- в случаях организации приема пищи во время обеденных перерывов обеспечивает использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке. При использовании посуды многократного применения – ее обработку проводит на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 °С в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

9.6. Государственная итоговая аттестация в части выполнения демонстрационного экзамена, предусмотренного ФГОС СПО, при невозможности их проведения с применением электронного обучения,

дистанционных образовательных технологий оценивается по решению университета на основе:

- результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования с использованием механизма демонстрационного экзамена;

- наличия статуса победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)») либо международной организацией «WorldSkills International», в том числе «WorldSkills Europe» и «WorldSkills Asia», и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс»;

- наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".

9.7. При невозможности оценки государственной итоговой аттестации в части выполнения демонстрационного экзамена по решению университета государственная итоговая аттестация выпускников заменяется оценкой уровня их подготовки на основе результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования либо выпускникам предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные университетом, без отчисления выпускников из университета.

Председатель ПЦК

О. А. Карманова

Тематика дипломных работ по специальности 40.02.02

Правоохранительная деятельность

ПМ 01. Оперативно - служебная деятельность

1. Оборот служебного и гражданского оружия в Российской Федерации.
2. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
3. Противодействие коррупции органами внутренних дел.
4. Документационное обеспечение управления в органах внутренних дел.
5. Проблемы взаимодействия следователя и органа дознания.
6. Делопроизводство в органах внутренних дел.
7. Защита прав и свобод человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов.
8. Допрос как средство процессуального доказывания на предварительном следствии.
9. Выявление и расследование экономических преступлений.
10. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
11. Применение специальных средств сотрудниками органов внутренних дел.
12. Корыстная преступность и её предупреждение, меры борьбы с ней.
13. Действующая система органов предварительного следствия и организация их деятельности.
14. Криминологическая характеристика и исследование проблемы наркомании в современной России.
15. Организация деятельности и делопроизводства в судах основного звена.
16. Процессуальные гарантии прав и интересов личности в уголовном судопроизводстве.
17. Организация охраны общественного порядка обеспечения общественной безопасности.
18. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
19. Роль осмотра места происшествия в расследовании отдельных категорий уголовных дел.
20. Личность преступника и причины преступного поведения.

21. Проблемы реализации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи.
22. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
23. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
24. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
25. Организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности.
26. Криминологическое исследование феномена межнационального конфликта в обществе: понятие, причины возникновения, возможности их урегулирования.
27. Правовое регулирование противодействия экстремизму.
28. Административно-правовое обеспечение служебной дисциплины в органах внутренних дел.
29. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств.
30. Рецидивная преступность и её предупреждение.
31. Дознание и предварительное следствие в уголовном процессе.
32. Административно-процессуальная деятельность полиции в РФ.
33. Организация деятельности органов дознания.
34. Осуществление оперативно-розыскной деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств.
35. Преступления против собственности: понятие, виды, криминологическая характеристика.
36. Тактика проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте.
37. Осмотр места происшествия как неотложное следственное действие.
38. Взаимодействие следователя с иными подразделениями органов внутренних дел при расследовании преступлений.
39. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
40. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
41. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
42. Режим секретности в правоохранительной деятельности.

43. Топография в структуре профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.

44. Структура правоохранительных органов в РФ.

45. Сущность и технологии конфиденциального производства.

46. Учетно-регистрационная деятельность органов внутренних дел.

47. Предупреждение преступлений: организационное и информационное обеспечение.

ПМ 02. Организационно- управленческая деятельность

48. Основные направления научной организации труда.

49. Информационное обеспечение в органах внутренних дел.

50. Методика и технология осуществления аналитической работы в органах внутренних дел.

51. Классификация методов управления в органах внутренних дел.

52. Организация и методика планирования в органах внутренних дел.

53. Управление органами внутренних дел в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.

54. Понятие кадров правоохранительных органов и их классификация.

55. Прохождение службы в органах и учреждениях прокуратуры.

56. Государственная должность: понятие и основные черты, виды должностей государственной службы.

ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность

1. Оборот служебного и гражданского оружия в Российской Федерации.
2. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
3. Противодействие коррупции органами внутренних дел.
4. Документационное обеспечение управления в органах внутренних дел.
5. Проблемы взаимодействия следователя и органа дознания.
6. Делопроизводство в органах внутренних дел.
7. Защита прав и свобод человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов.
8. Допрос как средство процессуального доказывания на предварительном следствии.
9. Выявление и расследование экономических преступлений.
10. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
11. Применение специальных средств сотрудниками органов внутренних дел.
12. Корыстная преступность и её предупреждение, меры борьбы с ней.
13. Действующая система органов предварительного следствия и организация их деятельности.
14. Криминологическая характеристика и исследование проблемы наркомании в современной России.
15. Организация деятельности и делопроизводства в судах основного звена.
16. Процессуальные гарантии прав и интересов личности в уголовном судопроизводстве.
17. Организация охраны общественного порядка обеспечения общественной безопасности.
18. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
19. Роль осмотра места происшествия в расследовании отдельных категорий уголовных дел.
20. Личность преступника и причины преступного поведения.
21. Проблемы реализации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи.
22. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
23. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
24. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
25. Организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности.

26. Криминологическое исследование феномена межнационального конфликта в обществе: понятие, причины возникновения, возможности их урегулирования.

27. Правовое регулирование противодействия экстремизму.

28. Административно-правовое обеспечение служебной дисциплины в органах внутренних дел.

29. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств.

30. Рецидивная преступность и её предупреждение.

31. Дознание и предварительное следствие в уголовном процессе.

32. Административно-процессуальная деятельность полиции в РФ.

33. Организация деятельности органов дознания.

34. Осуществление оперативно-розыскной деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств.

35. Преступления против собственности: понятие, виды, криминологическая характеристика.

36. Тактика проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте.

37. Осмотр места происшествия как неотложное следственное действие.

38. Взаимодействие следователя с иными подразделениями органов внутренних дел при расследовании преступлений.

39. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.

40. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.

41. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.

42. Режим секретности в правоохранительной деятельности.

43. Топография в структуре профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.

44. Структура правоохранительных органов в РФ.

45. Сущность и технологии конфиденциального производства.

46. Учетно-регистрационная деятельность органов внутренних дел.

47. Предупреждение преступлений: организационное и информационное обеспечение.

ПМ 02. Организационно- управленческая деятельность

1. Основные направления научной организации труда.

2. Информационное обеспечение в органах внутренних дел.

3. Методика и технология осуществления аналитической работы в органах внутренних дел.

4. Классификация методов управления в органах внутренних дел.

5. Организация и методика планирования в органах внутренних дел.

6. Управление органами внутренних дел в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.

7. Понятие кадров правоохранительных органов и их классификация.
8. Прохождение службы в органах и учреждениях прокуратуры.
9. Государственная должность: понятие и основные черты, виды должностей государственной службы.

Список использованных источников

- Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 384 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-623-0. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=422943>
- Тактико-специальная подготовка : учебник / В.Л. Михайликов, П.Н. Войнов, А.А. Тарасенко, С.Н. Калмыков. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 573 с. – (Высшее образование: Специалитет). – ISBN 978-5-16-016137-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=424721>
- Осетров, Г. В. Тактико-специальная подготовка : учебное пособие / Г. В. Осетров. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 277 с. – (Высшее образование: Специалитет). – ISBN 978-5-16-016185-3. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=427831>
- Махов, С. Ю. Тактико-специальная подготовка в штурмовом бою : учебно-методическое пособие / С. Ю. Махов. – Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2020. – 88 с. – ISBN 2227-8397. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/95388>
- Огневая подготовка : учебное пособие / В. В. Белевцев, Д. В. Горденко, Д. Н. Резеньков, Е. В. Кособлик. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 139 с. – ISBN 978-5-4488-1297-2, 978-5-4497-1158-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/109246>
- Чубарев, С. В. Огневая подготовка и стрелковое оружие : учебное пособие / С. В. Чубарев, А. А. Щепилов. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. – 81 с. – ISBN 978-5-8265-2394-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/123032>
- Теория оперативно-розыскной деятельности : учебник / под ред. К.К. Горяинова, В.С. Овчинского. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 795 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-016621-6. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=380289>
- Наставление по организации деятельности участковых уполномоченных полиции. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 92 с. ISBN 978-5-16-012982-2. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=334978>
- Чиликин, А. Н. Профессиональная этика : учебное пособие для СПО / А. Н. Чиликин, И. А. Чиликина. – 2-е изд. – Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2023. – 64 с. – ISBN 978-5-00175-194-6, 978-5-4488-1617-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/128889>

- Кочетков, М. В. Специальная техника : учебное пособие для СПО / М. В. Кочетков. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 100 с. – ISBN 978-5-4488-0831-9, 978-5-4497-0514-3. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/96853>
- Горовой, В. В. Специальная техника правоохранительных органов : учебное пособие / В. В. Горовой, О. Б. Трошин, В. В. Горовой. 2 изд., доп. – Москва : РУТ (МИИТ), 2020. – 140 с. – ISBN 978-5-7876-0298-2. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/269282>
- Денисенко, О. И. Делопроизводство и режим секретности : учебное пособие / О. И. Денисенко, С. В. Озерский. – Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2021. – 92 с. - ISBN 978-5-91612-348-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=398232>
- Гугуева, Т. А. Конфиденциальное делопроизводство : учебное пособие / Т. А. Гугуева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 199 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-016585-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=430277>
- Иванова, С.В. Основы управления в правоохранительных органах : учебно-методическое пособие / С.В. Иванова. – Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2018. – 112 с. – ISBN 978-5-91612-208-4. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=347101>
- Миронов, Р. Г. Правоохранительные органы : учебное пособие / Р.Г. Миронов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 280 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017432-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=419337>
- Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 432 с. – ISBN 978-5-00156-248-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=397760>
- Миронов, Р. Г. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие / Р.Г. Миронов. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 252 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-017833-2. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=424780>
- Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО / под ред. Е. В. Бурдиной. – Москва : РГУП, 2021. – 292 с. – ISBN 978-5-93916-868-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=397503>
- Правоохранительные и судебные органы России : учебник для СПО / Е. В. Бурдина, К. С. Жудро, С. В. Кирсанов [и др.] –. Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. – 292 с. – ISBN 978-5-93916-868-7. –Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/117247>
- Баксалова, А. М. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие для СПО / А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 148 с. – ISBN 978-5-4488-0810-4, 978-5-4497-0475-7. – Текст : электронный // Электронный

- ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/96025>
- Правоохранительные и судебные органы России : учебник / В. С. Авдонкин, Г. Т. Ермошин, С. В. Кирсанов [и др.] ; под редакцией Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. – Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 520 с. – ISBN 978-5-93916-719-2. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/86274>
 - Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 432 с. – ISBN 978-5-00156-248-1. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=397760>
 - Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО / под ред. Е. В. Бурдиной. – Москва : РГУП, 2021. – 292 с. – ISBN 978-5-93916-868-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=397503>
 - Правоохранительные и судебные органы России : учебник для СПО / Е. В. Бурдина, К. С. Жудро, С. В. Кирсанов [и др.] –. Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. – 292 с. – ISBN 978-5-93916-868-7. –Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/117247>
 - Баксалова, А. М. Правоохранительные и судебные органы : учебное пособие для СПО / А. М. Баксалова, Е. В. Коротыш, М. Е. Нехороших. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 148 с. – ISBN 978-5-4488-0810-4, 978-5-4497-0475-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/96025>
 - Гладий, Е. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие / Е.В. Гладий. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 249 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=354819>
 - Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-004805-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=419112>
 - Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 144 с. – ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/103343>
 - Алексеева, Т. В. Документационное обеспечение управления : учебник /

Т. В. Алексеева, О. А. Страхов. – Москва : Университет «Синергия», 2020. – 132 с. – ISBN 978-5-4257-0402-3. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа:

<https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/101344>

- Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 166 с. – ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/80326>

- Арасланова, В. А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах / В. А. Арасланова. – 3-е изд. – Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. – 240 с. – ISBN 978-5-93190-385-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа:

<https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/94291>

Список литературы к оформлению пояснительных
записок курсовых и дипломных работ

1. ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам [Текст]. – М.: ИПК Стандартиформ, 2004. – 37 с.
2. ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись сокращений на русском языке. Общие требования и правила [Текст]. – М.: Изд-во стандартов, 1994. – 28 с.
3. ГОСТ 2.111-68 ЕСКД. Нормоконтроль [Текст]. – М.: ИПК Стандартиформ, 2004. – 18 с.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Колледжа безопасности и права



Е. А. Сурнина

2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по образовательной программе
среднего профессионального образования
по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным решением ученого совета 28.06.2023, протокол № 08, программой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рассмотрено

Предметно-цикловой комиссией
по направлению
«Правоохранительная деятельность
и документационное обеспечение
управления»
протокол № 07
« 27 » 05 2024 г.

Председатель ПЦК
Шаф О. А. Карманова

Одобрено

на заседании Методического совета
протокол № 08
« 23 » 05 2024 г.

Разработчики: С. В. Капретико, Е. В. Кедровик

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Андр

А. Н. Рябева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт оценочных материалов для государственной итоговой аттестации

1.1. Результаты освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.1.1. Основные виды деятельности

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

1.1.3. Сводная матрица освоения компетенций

1.1.4. Формы проведения государственной итоговой аттестации

2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

2.1. Тематика выпускных квалификационных работ/ дипломных работ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2.2. Перечень вопросов при проведении защиты выпускных квалификационных работ/ дипломных работ

3. Критерии оценивания

3.1. Критерии оценивания выполнения выпускной квалификационной работы/ дипломной работы.

3.2. Критерии оценивания ответов на вопросы при проведении защиты выпускной квалификационной работы/ дипломной работы.

1. Паспорт оценочных материалов для государственной итоговой аттестации

1.1. Результаты освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1.1.1. Основные виды деятельности

Выпускник, освоивший образовательную программу среднего профессионального образования, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, соответствующих профессиональным модулям:

ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность.

ПМ. 02 Организационно-управленческая деятельность

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения профессиональных модулей у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции (Таблицы 1 и 2).

Таблица 1 – Профессиональные компетенции

Профессиональный модуль	Профессиональные компетенции
ПМ.01 Оперативно-служебная	ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

деятельность	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
	ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
	ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
	ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
	ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
	ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
	ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативнослужебной деятельности.
	ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
	ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
	ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
	ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
	ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления,с представителями общественных объединений,с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
	ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность
ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	

Таблица 2 – Общие компетенции

Код	Общие компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК.10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК.11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации..
ОК.12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК.13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК.14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

1.1.3. Сводная матрица освоения компетенций

Таблица 3 – Показатели оценки сформированности ПК

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата профессиональной компетенции
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	1.1.1 Знает природу и сущность государства и права
	1.1.2 Знает исторические типы и формы права и государства их сущность и функции;
	1.1.3 Изучает роль государства и права в политической системе общества и в общественной жизни.
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	1.1.1 Умеет применять законодательство РФ.
ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и	1.1.1 Реализовывает в профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права;

процессуального права.	
ПК 1.4 Обеспечивать законность и порядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	1.4.1. Обеспечивает законность и порядок 1.4.2. Обеспечивает безопасность личности, общества и государства. 1.4.3. Охраняет общественный порядок.
ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	1.5.1. Выполняет оперативно-служебные задачи в соответствии с профилем деятельности
	1.5.2. Решает оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп.
	1.5.3 Использует средства индивидуальной и коллективной защиты.
	1.5.4 Использует огнестрельное оружие.
ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств	1.6.1. Решает оперативно-служебные задачи
	1.6.2. Выбирает и тактически правильно применяет средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях
	1.6.3. Документально оформляет применение специальной техники и оборудования.
ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	1.7.1. Применяют технико-криминалистические средства и методы по раскрытию и расследованию преступлений;
ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности	1.8.1. Решают оперативно-служебные задачи.
	1.8.2 Выбирают и тактически правильно применяют средства специальной техники.
ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	1.10.1 Правильно составляют и оформляют служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования
	1.10.2. Выполняют служебные обязанности в строгом соответствии с режимом секретности.
ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	1.11.1. Владеют правилами пользования и обращения с секретными документами и изделиями.
	1.11.2. Организуют правовые основы режима секретности в правоохранительных органах.

ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	1.12.1. Осуществляют деятельность по расследованию, предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений;
ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	1.13.1. Правильно выстраивают отношения с коллегами, с различными категориями граждан
ПМ.02 Организационно – управленческая деятельность	
ПК. 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	12.1.1. Осуществляют организационно-управленческие функции в рамках малых групп.
ПК.2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	2.2.2 Осуществляют документационное обеспечение управленческой деятельности.

Таблица 4 – Показатели оценки сформированности ОК

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата общей компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет к профессии устойчивый интерес.
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Понимает и анализирует вопросы ценностно-мотивационной сферы.

<p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Организовывает собственную деятельность в специальности. Выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач Оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач.</p>
<p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.</p>	<p>Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска. Несет ответственность за принятые решения.</p>
<p>ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Проявляет психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях. Предупреждает и разрешает конфликты в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>
<p>ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.</p>	<p>Правильно строит отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.</p>
<p>ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.</p>	<p>Устанавливает психологический контакт с окружающими.</p>
<p>ОК.10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности</p>	<p>Адаптируется к меняющимся условиям профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК.11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно</p>	<p>Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития. Занимается самообразованием. Осознанно планирует повышение квалификации..</p>

планировать повышение квалификации	
ОК.12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК.13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению. Уважительно относится к праву и закону.
ОК.14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Организует свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни. Поддерживает должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

1.1.4. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы – дипломной работы.

2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

2.1. Тематика выпускных квалификационных работ/ дипломных работ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Тематика выпускных квалификационных работ (далее – ВКР)/ дипломных работ определяется Университетом. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОП СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Таблица 5 – Соответствие тематики ВКР/ дипломной работы профессиональному модулю

Тематика ВКР/дипломной работы	Соответствие ПМ
-------------------------------	-----------------

<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика преступлений в сфере незаконного оборота оружия 2. Характеристика преступлений террористической направленности 3. Уголовно-правовая характеристика объекта преступления, как одного из признаков состава преступления. Значение для квалификации. 4. Уголовно-правовая характеристика субъекта преступления. Значение для квалификации. 5. Уголовно-правовая характеристика субъективной стороны преступления, значение для квалификации. 6. Уголовно-правовая характеристика объективной стороны преступления, значение для квалификации. 7. Характеристика преступлений против военной службы 8. Характеристика преступлений против половой неприкосновенности 9. Характеристика видов преступлений 10. Виды соучастников в уголовном праве 11. Уголовная ответственность несовершеннолетних 12. Взаимодействие уголовного права с другими отраслями права 13. Характеристика обстоятельств, освобождающих от уголовной ответственности 14. Значение признаков состава преступления для квалификации 15. Характеристика преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств 16. Необходимая оборона, как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Отличие от крайней необходимости. 17. Характеристика преступлений в сфере компьютерной информации 18. Понятие хищения в уголовном праве. Его признаки. 19. Признаки состава преступления, их значение для квалификации. 20. Добровольный отказ от преступления. Отличие от покушения на преступление. 21. Характеристика иных мер уголовно-правового характера 22. Смертная казнь, как вид наказания 23. Характеристика преступлений против личности 24. Характеристика стадий совершения преступления 25. Ст.105 УК РФ «Убийство», как состав преступления 26. ст.109 УК РФ «Причинение смерти по неосторожности», как состав преступления 27. Ст.111 «Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью», как состав преступления 28. Ст. 117 УК РФ «Истязание», как состав преступления 29. Ст. 123 УК РФ «Незаконное проведение искусственного прерывания беременности» 30. ст. 153 «Подмена ребенка», как состав преступления 31. Ст.158 УК РФ «Кража», как состав преступления 32. Ст.159 УК РФ, как состав преступления 33. Ст.161 УК РФ «Грабеж», как состав преступления 34. Ст.162 УК РФ «Разбой», как состав преступления 	<p>ПМ.01</p> <p>ПМ.02</p>
---	---------------------------

35. Ст.163 УК РФ «Вымогательство», как состав преступления
36. Ст. 206 УК РФ «Захват заложника», как состав преступления
37. ст. 209 УК РФ «Бандитизм», как форма соучастия
38. Ст. 245 «Жестокое обращение с животными», как состав преступления
39. Ст.264.1 УК РФ, как состав преступления
40. Ст. 296 УК РФ «Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производства предварительного расследования»
41. Ст. 314.1 УК РФ, как состав преступления
42. Ст. 317 УК РФ «Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа», как состав преступления.
43. ст. 357 «Наемничество», как состав преступления
44. Характеристика стадий уголовного судопроизводства
45. Характеристика мер пресечения в уголовном процессе
46. Характеристика доказательств в уголовном судопроизводстве
47. Оценка доказательств в уголовном судопроизводстве, основания признания недопустимыми.
48. Характеристика иных мер процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве
49. Особенности избрания меры пресечения в виде заключения под стражу, отличие от домашнего ареста.
50. Взаимосвязь уголовно-процессуального права с уголовным правом, гражданским правом.
51. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности.
52. Особенности производства у мирового судьи.
53. Формы предварительного расследования. Особенности.
54. Пробелы в уголовно-процессуальном законодательстве.
55. Принципы уголовного судопроизводства.
56. Основания отказа в возбуждении уголовного дела.
57. Основания прекращения уголовного дела и уголовного преследования.
58. Реабилитация в уголовном процессе.
59. Общие правила производства следственных действий. Протокол следственного действия.
60. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетнего.
61. Организация городского отдела полиции
62. Организация деятельности дежурной части территориального органа МВД России
63. Организация деятельности патрульно-постовой службы полиции
64. Организация планирования работы в правоохранительных органах
65. Полиция в системе правоохранительных органов Российской Федерации
66. Правовое регулирование документооборота в правоохранительных

органах

67. Правовое регулирование применения сотрудниками органов внутренних дел огнестрельного оружия
68. Правовое регулирование прохождения государственной службы сотрудниками органов внутренних дел
69. Правовой статус дознавателя полиции
70. Правовой статус инспектора полиции
71. Правовой статус оперативного уполномоченного полиции
72. Правовой статус участкового уполномоченного полиции
73. Производство по делам об административных правонарушениях, осуществляемое сотрудником отдела полиции
74. Функции патрульно-постовой службы органов внутренних дел Российской Федерации
75. Юридическая ответственность сотрудника полиции
76. Организация планирования расследования преступления
77. Руководящая роль следователя в организации расследования преступлений.
78. Особенности расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними.
79. Характеристика института соучастия в преступлении и его взаимосвязь с другими институтами уголовного законодательства.
80. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния, содержание и проблемы правоприменения.
81. Взаимодействие органов внутренних дел с иными организациями и гражданами в предупреждении преступлений.
82. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений.
83. Служба участковых уполномоченных полиции: понятие, содержание, правовые основы
84. Психологические особенности профессионального отбора на службу в правоохранительные органы
85. Классификация осужденных и ее использование в деятельности учреждений УИС.
86. Судебный контроль как средство обеспечения прав и законных интересов граждан на этапе досудебного производства по уголовному делу
87. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы
88. Жестокое обращение с животными. Особенности предмета, методов и способов совершения данного преступления.
89. Причинная связь, как признак объективной стороны преступления и ее значение для квалификации преступления.
90. Методика расследования изнасилования.
91. Субъект преступления в современном уголовном законодательстве РФ.

<p>92. Заключение и показания эксперта, как доказательство в уголовном судопроизводстве.</p> <p>93. Принудительные меры медицинского характера : понятие, правовая природа, социально-правовое назначение.</p> <p>94. Уголовная ответственность несовершеннолетних.</p> <p>95. Уголовное право в период Великой Отечественной войны.</p> <p>96. Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей.</p> <p>97. Ответственность должностных лиц за взяточничество.</p> <p>98. Убийство матерью новорожденного ребенка: уголовно-правовой характер и проблемы квалификации.</p> <p>99. Необходимая оборона, как обстоятельство, исключающее преступность деяния.</p> <p>100. Мошенничество: уголовно-правовая характеристика и отличие от смежных составов преступления.</p> <p>101. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>102. Современные методы обнаружения фиксации и изъятия следов.</p> <p>103. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.</p> <p>104. Крайняя необходимость и условия ее правомерности.</p> <p>105. Принцип презумпции невиновности.</p> <p>106. Критерии правомерности применения спецсредств сотрудниками правоохранительных органов.</p> <p>107. Необходимая оборона, как обстоятельство исключающее преступность деяния по уголовному законодательству РФ.</p> <p>108. Становление и развитие оперативно-розыскной деятельности в России.</p> <p>109. Уголовно-правовой анализ преступлений против несовершеннолетних.</p> <p>110. Уголовно-правовая характеристика убийства.</p> <p>111. Соучастники преступления: понятие, их уголовно-правовая характеристика.</p> <p>112. Особенности расследования преступлений по горячим следам.</p> <p>113. Мотив преступления и его значение в уголовном праве.</p> <p>114. Объект преступления. Понятие и уголовно-правовое значение.</p> <p>115. Уголовная ответственность за оскорбление представителя власти.</p> <p>116. Тактика следственного эксперимента.</p> <p>117. Гражданский истец и гражданский ответчик как участники гражданского и уголовного судопроизводства.</p>	
--	--

1.2. Перечень вопросов при проведении защиты выпускных квалификационных работ/дипломной работы

ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность

1. Оборот служебного и гражданского оружия в Российской Федерации.
2. Производство по делам об административных правонарушениях, как

- направление деятельности органов внутренних дел.
3. Противодействие коррупции органами внутренних дел.
 4. Документационное обеспечение управления в органах внутренних дел.
 5. Проблемы взаимодействия следователя и органа дознания.
 6. Делопроизводство в органах внутренних дел.
 7. Защита прав и свобод человека и гражданина в деятельности правоохранительных органов.
 8. Допрос как средство процессуального доказывания на предварительном следствии.
 9. Выявление и расследование экономических преступлений.
 10. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
 11. Применение специальных средств сотрудниками органов внутренних дел.
 12. Корыстная преступность и её предупреждение, меры борьбы с ней.
 13. Действующая система органов предварительного следствия и организация их деятельности.
 14. Криминологическая характеристика и исследование проблемы наркомании в современной России.
 15. Организация деятельности и делопроизводства в судах основного звена.
 16. Процессуальные гарантии прав и интересов личности в уголовном судопроизводстве.
 17. Организация охраны общественного порядка обеспечения общественной безопасности.
 18. Производство по делам об административных правонарушениях, как направление деятельности органов внутренних дел.
 19. Роль осмотра места происшествия в расследовании отдельных категорий уголовных дел.
 20. Личность преступника и причины преступного поведения.
 21. Проблемы реализации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи.
 22. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
 23. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
 24. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
 25. Организация и осуществление оперативно-розыскной деятельности.
 26. Криминологическое исследование феномена межнационального конфликта в обществе: понятие, причины возникновения, возможности их урегулирования.
 27. Правовое регулирование противодействия экстремизму.
 28. Административно-правовое обеспечение служебной дисциплины в органах внутренних дел.
 29. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств.
 30. Рецидивная преступность и её предупреждение.
 31. Дознание и предварительное следствие в уголовном процессе.
 32. Административно-процессуальная деятельность полиции в РФ.
 33. Организация деятельности органов дознания.
 34. Осуществление оперативно-розыскной деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств.
 35. Преступления против собственности: понятие, виды, криминологическая характеристика.
 36. Тактика проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте.
 37. Осмотр места происшествия как неотложное следственное действие.

38. Взаимодействие следователя с иными подразделениями органов внутренних дел при расследовании преступлений.
39. Действия правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.
40. Экстремальные факторы оперативно-служебной деятельности.
41. Теоретические, правовые и организационные проблемы деятельности ОВД по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений.
42. Режим секретности в правоохранительной деятельности.
43. Топография в структуре профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.
44. Структура правоохранительных органов в РФ.
45. Сущность и технологии конфиденциального производства.
46. Учетно-регистрационная деятельность органов внутренних дел.
47. Предупреждение преступлений: организационное и информационное обеспечение.

ПМ 02. Организационно- управленческая деятельность

1. Основные направления научной организации труда.
2. Информационное обеспечение в органах внутренних дел.
3. Методика и технология осуществления аналитической работы в органах внутренних дел.
4. Классификация методов управления в органах внутренних дел.
5. Организация и методика планирования в органах внутренних дел.
6. Управление органами внутренних дел в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.
7. Понятие кадров правоохранительных органов и их классификация.
8. Прохождение службы в органах и учреждениях прокуратуры.
9. Государственная должность: понятие и основные черты, виды должностей государственной службы.

3. Критерии оценивания

3.1. Критерии оценивания выполнения выпускной квалификационной работы/ дипломного проекта (работы)

Выполнение дипломного проекта (работы) оценивается по пятибалльной системе:

– «отлично» ставится за дипломный проект (работу), которая носит *исследовательский* характер. Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе. Содержание целой работы и ее частей связано с темой. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. Содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями,

отличающуюся самостоятельностью, пониманием исследуемой проблемы, опирающуюся на практический опыт обучающегося. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям. Изучено более 20 источников. Все указанные источники использованы в работе. Обучающийся легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. Обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, ориентируется в терминологии, используемой в дипломном проекте (работе), использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т. п.), показывает свою точку зрения, опираясь на теоретические положения. Обучающийся на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, *практическая* часть выполнена качественно и на высоком уровне;

– «хорошо» ставится за дипломный проект (работу), которая носит *исследовательский* характер. Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема сформулирована точно. Дипломный проект (работа) содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Исследование отличается самостоятельностью, пониманием проблемы, опирается на практический опыт обучающегося. Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. Изучено более 10 источников. Все они использованы в работе, автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. Обучающийся показывает хорошее знание вопросов темы, использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т. п.). Обучающийся на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования. Допущены отступления в практической части от законов композиционного решения;

– «удовлетворительно» ставится за дипломный проект (работу), которая носит *исследовательский* характер. Актуальность либо вообще не сформулирована, либо указана в общих чертах. Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе. Содержание и тема не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы. Дипломный проект (работа) в целом содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными

предложениями. Самостоятельные выводы отсутствуют, либо имеют формальный характер. В оформлении имеются отклонения от установленных требований. Изучено менее *десяти* источников. Обучающийся слабо ориентируется в тематике используемых книг. Иллюстративный материал подготовлен не в полном объеме. Студент на низком уровне владеет методологией исследования. Практическая часть выполнена некачественно;

– «неудовлетворительно» ставится, когда дипломный проект (работа) не носит *исследовательский* характер. Актуальность исследования специально автором не обосновывается, цель и задачи сформулированы неточно и не полностью (работа не зачтена, необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием). Содержание и тема плохо согласуются между собой. Работа не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер. Работа характеризуется низким уровнем самостоятельности, отсутствием пониманием проблемы, не опирается на практический опыт обучающегося. Обучающийся допускает нарушения правил оформления, демонстрирует низкую культуру ссылок. Изучено менее пяти источников. Автор совсем не ориентируется в тематике и содержании используемых книг. Иллюстративный материал не подготовлен. Автор обнаруживает непонимание содержательных основ исследования, неумение применять полученные знания на практике. *Практическая часть не выполнена.*

Содержательная часть критериев оценки за выполнение дипломного проекта/ работы может изменяться разработчиком оценочных материалов по ГИА.

Обучающиеся, выполнившие дипломный проект (работу), но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

3.2. Критерии оценивания ответов на вопросы при проведении защиты выпускной квалификационной работы/ дипломной работы

Результаты защиты ВКР/ дипломной проекта работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий:

– «отлично» ставится, если обучающийся дает полные, логичные ответы на вопросы, приводит примеры из практики.

– «хорошо» ставится, если ответ соответствует оценке «отлично», но допущены отдельные неточности.

– «удовлетворительно» ставится, если ответ неглубокий, имеет обобщенный характер, обучающийся затрудняется привести примеры из практики.

– «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не может ответить на вопросы в рамках образовательной программы.

Оценка защиты ВКР/ дипломной работы проводится на основе доклада обучающегося на защите, отзыва руководителя, ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК. Однако приоритет подтверждения освоения компетенций отдается защите ВКР/ дипломной работе.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

3. Критерии оценок

3.1. Критерии оценок выполнения дипломной работы

Выполнение дипломной работы оценивается по четырехбалльной системе:

- «5» (отлично) ставится за дипломную работу, которая носит актуальный характер. Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности.

Сформулированы цели и задачи, методы, используемые в работе. Содержание целой работы и ее частей связано с темой.

Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. Содержит грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, отличающуюся самостоятельностью, пониманием исследуемой проблемы, опирающуюся на практический опыт обучающегося.

Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям. Обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно ориентируется в терминологии, используемой в дипломной работе, использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т.п.), показывает свою точку зрения, опираясь на теоретические положения.

- «4» (хорошо) ставится за дипломную работу, которая носит актуальный характер. Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы.

Сформулированы цель, задачи. Тема сформулирована точно. Дипломная работа содержит грамотно изложенные теоретические положения, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями.

Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Работа отличается самостоятельностью, пониманием проблемы, опирается на практический опыт обучающегося. Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. Обучающийся показывает хорошее знание вопросов темы, использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т.п.). Обучающийся на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования.

Допущены отступления и незначительные недочеты.

- «3» (удовлетворительно) ставится за дипломную работу, если актуальность либо вообще не сформулирована, либо указана в общих чертах.

Неточно сформулированы цель, задачи. Содержание и тема не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.

Дипломная работа в целом содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями.

Самостоятельные выводы отсутствуют, либо имеют формальный характер.

В оформлении имеются отклонения от установленных требований. Иллюстративный материал подготовлен не в полном объеме.

- «2» (неудовлетворительно) ставится, когда актуальность работы специально автором не обосновывается, цель и задачи сформулированы неточно и не полностью (работа не зачтена, необходима доработка).

Неясны цели и задачи работы (они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).

Содержание и тема плохо согласуются между собой.

Работа характеризуется низким уровнем самостоятельности, отсутствием пониманием проблемы, не опирается на практический опыт обучающегося. Обучающийся

допускает нарушения правил оформления. Автор обнаруживает неумение применять полученные знания на практике.

Обучающиеся, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты в соответствии с локальным нормативным актом университета.

3.2. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

3.2.1. Критерии ответов на теоретические вопросы при проведении защиты

«5» (отлично) ставится, если обучающийся дает полные, логичные ответы на вопросы, приводит примеры из практики.

«4» (хорошо) ставится, если ответ соответствует оценке «5», но допущены отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) ставится, если ответ неглубокий, имеет обобщенный характер, обучающийся затрудняется привести примеры из практики.

«2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не может ответить на вопросы в рамках образовательной программы.

Оценка защиты выпускной квалификационной работы проводится на основе доклада, обучающегося на защите, отзыва руководителя, ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК.

Приоритет подтверждения освоения компетенций отдается защите выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.