


| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 38/02-2021 |
| | Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске (УФ УГТУ) | Лист 2 Всего листов 8 |
| | Положение о филиале Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске | Версия 2.0 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, правовые основы их осуществления и полномочия филиала Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске (УФ УГТУ) (далее – филиал).

1.2. Филиал создан по приказу Минобрнауки Российской Федерации от 13.10.1998 № 2595 на основании ходатайств правительства Республики Коми от 01.10.1998 № 1127-03/35, администрации муниципального образования «Город Усинск» от 10.08.1998 № 888 и решения ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – университет, УГТУ) от 02.09.1998 № 3.


1.3. Филиал создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». Филиал переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Филиал создан с целью расширения сферы деятельности университета, обеспечения наиболее полного доступа молодежи и населения отдаленных северных районов к получению высшего образования.

1.5. Филиал не является юридическим лицом, подчиняется ректору УГТУ, финансируется и наделяется необходимым для организации работы имуществом и ресурсами университета.

1.6. В своей деятельности филиал руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, действующими нормами и правилами, постановлениями Правительства Российской Федерации, уставом университета, настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора университета и директора филиала, внутренними нормативными документами университета и филиала.

1.7. Настоящее положение изменяется в соответствии с изменением целей, функций, задач, возложенных на филиал в установленном порядке в порядке, установленном локальными нормативными актами университета, на основании решения Ученого совета университета.

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 38/02-2021 |
| | Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске (УФ УГТУ) | Лист 3 Всего листов 8 |
| | Положение о филиале Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске | Версия 2.0 |

1.8. Структуру и штатную численность филиала, их изменения утверждает ректор университета исходя из условий и особенностей деятельности УГТУ и филиала по представлению директора филиала по согласованию с проректором по учебно-методической работе.

1.9. Филиал возглавляет директор филиала, назначаемый на должность приказом ректора университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям и освобождаемый от нее приказом ректора университета.

1.10. Условия труда и должностные обязанности работников филиала определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях), производственными инструкциями, настоящим положением, а также правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами университета.

1.11. Полное наименование филиала: филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске, сокращенное – УФ УГТУ; место нахождения филиала: 169710, Республика Коми, город Усинск, ул. Нефтяников, д. 33.

1.12. Филиал ведет бухгалтерский учет, руководствуясь федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, инструкциями и положениями, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, другими нормативными актами. Филиал в установленные приказом ректора сроки представляет университету бухгалтерский отчет об использовании бюджетных средств и другую отчетность.

1.13. Филиал имеет штамп, печать, бланк со своим наименованием.


1.14. Делопроизводство в филиале ведется в соответствии с номенклатурой дел университета, утверждаемой ежегодно на основе типовой номенклатуры дел в установленном порядке.

1.15. Положение разрабатывалось с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации УГТУ.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основные задачи филиала:

- осуществление образовательной деятельности по различным формам обучения в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной в установленном порядке;
- наиболее полное удовлетворение потребностей молодежи и других категорий населения в интеллектуальном, нравственном, физическом и культурном развитии посредством получения высшего образования;

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 38/02-2021 |
| | Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске (УФ УГТУ) | Лист 4 Всего листов 8 |
| | Положение о филиале Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске | Версия 2.0 |

– наиболее полное удовлетворение потребностей работающего населения в получении второго высшего и дополнительного профессионального образования;

– развитие и укрепление сотрудничества между университетом, работодателями, органами исполнительной власти, муниципальным образованием городского округа «Усинск» и учебными заведениями города Усинска;

– осуществление функций представительства университета в городе Усинске.

2.2. Основные функции филиала:

– реализация образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования по направлениям и специальностям;

– разработка и реализация программ дополнительного образования, профессиональной переподготовки, повышения квалификации;

– профориентационная работа, формирование контингента абитуриентов и консультирование по вопросам приема и перевода в филиал;

– организация учебного процесса в филиале;

– решение организационно-хозяйственных вопросов в администрации, организациях, учреждениях и на предприятиях муниципального образования городского округа «Усинск»;

– обеспечение обучающихся учебной литературой, методическими пособиями, разработками по самостоятельной работе в соответствии с учебными планами.


3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

3.1. Основные образовательные программы реализуются в филиале по соответствующим уровням образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

3.2. Организацию приема абитуриентов для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия университета.

3.3. Объем и структура приема на первый курс в филиал на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяются ученым советом университета в рамках контрольных цифр приема, установленных Минобрнауки России.

3.4. Специалисты по учебно-методической работе филиала

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 38/02-2021 |
| | Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске (УФ УГТУ) | Лист 5 Всего листов 8 |
| | Положение о филиале Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске | Версия 2.0 |

совместно с бухгалтерией филиала, юрисконсультом филиала и другими службами филиала организует заключение договоров с юридическими физическими лицами на обучение с оплатой стоимости обучения.

3.5. Зачисление в состав обучающихся для обучения в филиале осуществляется приказом ректора.

3.6. Языком обучения в филиале является русский язык.

3.7. В филиале учебные занятия проводятся в виде лекций, практических и лабораторных занятий, семинаров, консультаций, коллоквиумов, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По решению ученого совета филиала могут устанавливаться другие виды учебных занятий.

3.8. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью – 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

3.9. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяется на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено», «не зачтено».

3.10. Порядок отчисления, восстановления, переводов обучающихся филиала регулируется действующим законодательством в сфере образования, Постановлениями Правительства, а также Уставом и локальными нормативными актами университета.


3.11. Лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью университета.

4. РУКОВОДСТВО

4.1. Коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство филиалом, является ученый совет филиала.

4.2. Количество членов ученого совета филиала определяется конференцией работников и обучающихся филиала.

4.3. В состав ученого совета филиала входят директор филиала, заместители директора, заведующий кафедрой. Другие члены ученого совета филиала избираются конференцией работников и обучающихся филиала путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета филиала устанавливается конференцией работников и обучающихся филиала.

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 38/02-2021 |
| | Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске (УФ УГТУ) | Лист 6 Всего листов 8 |
| | Положение о филиале Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске | Версия 2.0 |

4.4. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

4.5. Директор филиала осуществляет полномочия по вопросам деятельности филиала в пределах полномочий, установленных приказом ректора университета «О делегировании полномочий руководящим работникам университета» и доверенности, выданной ректором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на осуществление определенных функций в пределах предоставленных компетенций, и в соответствии со своими должностными обязанностями.

4.6. Директор филиала несет ответственность:

- за своевременное и качественное выполнение заданий, составление и представление отчетных данных и справочных сведений, обусловленных регламентом и движением внутренней документации;

- за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, Устава университета, приказов и указаний вышестоящих руководителей по вопросам, относящимся к его деятельности, контроль за их выполнением.

4.7. Контроль и непосредственную координацию учебной деятельности филиала осуществляет проректор, курирующий учебную работу университета.

5. ПРАВА

Для обеспечения выполнения возложенных на него задач и функций филиал имеет право:


5.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений университета и сторонних организаций информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

5.2. Самостоятельно вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию филиала и не требующим решения руководства университета.

5.3. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию филиала.

5.4. Принимать участие в совещаниях руководства университета по вопросам, касающимся деятельности филиала.

5.5. Вносить предложения руководству университета по совершенствованию работы филиала.

| | | |
|---|---|--------------------------|
|  | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 38/02-2021 |
| | Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске (УФ УГТУ) | Лист 7 Всего листов 8 |
| | Положение о филиале Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске | Версия 2.0 |

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Филиал несет ответственность за:

6.1. Несоблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности филиала.

6.2. Несоблюдение установленного порядка работы с документами, а также утрату, порчу документов.

6.3. Несвоевременное и неточное выполнение указаний и поручений ректора университета и проректора по учебной работе.

6.4. Недостоверность предоставляемой информации и подготавливаемых документов.

6.5. Несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, установленных настоящим положением, выполнение обязанностей работниками филиала.

6.6. Несоблюдение работниками филиала правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины.

6.7. Невыполнение требований по охране труда (в т. ч. санитарно-эпидемиологических правил и норм) и комплексной безопасности (информационной, пожарной, ГО и ЧС и др.).

6.8. Передачу документов третьим лицам или разглашение сведений, содержащих служебную и коммерческую тайну филиала, университета, без санкции руководства университета.

Ответственность за надлежащее, качественное и своевременное выполнение филиалом задач и функций, возложенных настоящим положением, несет директор филиала. На директора филиала возлагается персональная ответственность за полноту, качество и своевременность выполнения всех закрепленных за филиалом задач и функций.

Степень ответственности остальных работников устанавливается должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях) или производственными инструкциями.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Организация контроля за деятельностью филиала и ее оценка осуществляются в следующих формах:

– отчет директора филиала о деятельности филиала на заседаниях Ученого совета филиала и университета;

| | | |
|--|---|--------------------------|
| | МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ) | СК УГТУ 38/02-2021 |
| | Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске (УФ УГТУ) | Лист 8 Всего листов 8 |
| | Положение о филиале Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске | Версия 2.0 |

– предоставление информации о текущей деятельности филиала по запросу уполномоченных лиц университета;

– предоставление информации о деятельности филиала для подготовки отчётов в вышестоящие организации, курирующие деятельность университета.

7.2. Проверка деятельности филиала осуществляется комиссиями, создаваемыми приказами или распоряжениями ректора, а также решением учёного совета университета. Оценка деятельности филиала определяется ректором и учёным советом университета.

7.3. Итоги проверки деятельности филиала находят отражение в развёрнутых приказах ректора и решениях учёного совета университета.

Разработал

И. о. директора филиала

(подпись, дата)

О. В. Филиппова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по
 учебно-методической работе

(подпись, дата)

М. А. Михеевская

Начальник отдела кадров

(подпись, дата)

О. В. Малеева

Начальник
 планово-финансового отдела

(подпись, дата)

А. С. Власова

Начальник
 юридического отдела

26. 05. 2021

(подпись, дата)

И. В. Киорпек

Начальник ОДО

(подпись, дата)

Е. Н. Растегаева

ППО УГТУ
 Нефтегазстройпрофсоюза
 России

26.05.2021

(подпись, дата)

Н. Н. Морозова

И. о. :