

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)


(подпись) И. О. Фамилия
« май » 20 22 г.
М. П.


(подпись) И. О. Фамилия
« 25 » май 20 22 г.
М. П.

(подпись) (И. О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М. П.

(подпись) (И. О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М. П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Учебная
Индекс:	УП.04.01
Профессиональный модуль:	ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения
Специальность:	18.02.09 Переработка нефти и газа
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	4
Семестр(ы):	8

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.04.2014 № 401.

Разработчик Стегива С.Е., преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>22.04.2022</u> № <u>06</u>	<u>Горбачев С.А.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>12.05.2022</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от <u>03.05.2022</u> № <u>07</u>	<u>Горбачев С.А.</u>	<u>[подпись]</u>	Протокол от <u>25.08.23</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	<u>[подпись]</u>
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

Главный инженер проектов
ООО «КомиНефтеПроект»

М. П.
«23» апреля 2022 г.

И. В. Чурилина

О. М. Якимова

А. В. Шамшурина

Я. В. Чеславский



СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики	6
3. Тематический план и содержание учебной практики	7
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики	13
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

Область профессиональной деятельности выпускников:

– управление технологическими процессами переработки нефти, попутного, природного газов, газового конденсата, сланцев, угля и обслуживание магистральных трубопроводов.

Объекты профессиональной деятельности:

- нефть, попутный и природный газы;
- газовый конденсат;
- сланцы, уголь;
- технологические процессы;
- оборудование;
- магистральные трубопроводы;
- средства автоматизации;
- нормативная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

В части освоения квалификации техник-технолог и основных вида деятельности: организация работы коллектива подразделения.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля по основным видам деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3. Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности обучающийся должен:

Уметь:

- организовывать работу подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения;
- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;
- координировать и контролировать деятельность производственного персонала;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- проводить и оформлять производственный инструктаж рабочих;
- участвовать в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени;
- организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;

- вносить предложения о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с ЕКТС (Единой квалификационно – тарифной сеткой) рабочих разрядов рабочим подразделения;
- создавать нормальный микроклимат в трудовом коллективе;
- планировать действия подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве;
- выбирать оптимальные решения при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций;
- нести ответственность за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных;
- владеть методами самоанализа, планирования, проектирования деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения профессионального модуля - **36** часов.

Перед началом учебной практики обучающемуся выдается индивидуальный план по учебной практике.

По завершению практики обучающийся представляет отчет и дневник по учебной практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных **умений** в рамках профессионального модуля ППСЗ СПО по основным видам деятельности, т.е. профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности:

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 4.1	Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.
ПК 4.2	Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта.
ПК 4.3	Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. План прохождения учебной практики по профессиональному модулю

Наименование профессионального модуля	Учебная практика по курсам и семестрам
ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения	4 курс 8 семестр

3.2. Тематический план учебной практики по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
ПК.4.1.	294		Раздел 1. Организация работы коллектива	
ПК.4.2.		<ul style="list-style-type: none"> - составление баланса рабочего времени рабочего, обслуживающего технологическую установку по переработке нефти, штат установки; - составление пяти бригадных и четыре бригадных графиков сменности - определение затрат на оплату труда рабочих и инженерно-технических работников, обслуживающих установку; - определение производительности труда; 	Тема 1.1 Фотография рабочего дня. Индексирование затрат рабочего времени. Расчет показателей эффективности использования сменного времени.	4
			Тема 1.2 Хронометражное исследование затрат рабочего времени. Определение нормы времени на выполнение производственной операции	2
			Тема 1.3 Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Распределение бригадного заработка при бестарифной системе оплаты труда. Коэффициент трудового участия в бригаде.	4
			Тема 1.4 Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости. Нормирование труда. Действующие нормы труда на установке по переработке нефти (газа)	2
		<ul style="list-style-type: none"> - описание установки по переработке нефти; - составление материального баланса установки по переработке нефти; - построение ленточного графика работы 	Раздел 2. Выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта	
			Тема 2.1 Материальный баланс технологической установки по переработке нефти (газа). Производственная программа	2

ПК.4.3	<p>установки по переработке нефти;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет производственной программы технологической установки по переработке нефти; - определение показателей интенсивного и экстенсивного использования технологической установки по переработке нефти; - определение стоимости и структуры основных производственных фондов, укрупненная оценка стоимости и структуры основных производственных фондов с применением индекса Нельсона; - составление сметы затрат на производство; оценка затрат на попутную продукцию; - расчет себестоимости целевых нефтепродуктов на установке; - определение прибыли и рентабельности установки по переработке нефти; - расчет технико – экономических показателей работы установки по переработке нефти; <p>анализ результатов, формулировка выводов.</p>	технологической установки.	
		Тема 2.2 Показатели экстенсивного и интенсивного использования технологических установок по переработке нефти. Расчет показателей эффективного использования технологических установок по переработке нефти (газа)	2
		Тема 2.3 Определение показателей эффективности переработки нефти: глубина переработки нефти, выход светлых нефтепродуктов. План производства нефтепродуктов ООО «ЛУКОЙЛ – Ухтанефтепереработка»	2
		Тема 2.4 Целевая и попутная продукция на технологических установках по переработке нефти (газа). Смета затрат на производство нефтепродуктов, оценка попутной продукции. Определение показателей прибыли и рентабельности на технологической установке по переработке нефти (газа). Техничко – экономические показатели работы технологической установки по переработке нефти (газа).	4
	<ul style="list-style-type: none"> - определение показателей общей и профессиональной заболеваемости и производственного травматизма; - проведение производственного инструктажа рабочих на нефтеперерабатывающих и газоперерабатывающих производствах. 	Раздел 3. Соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.	
		Тема 3.1 Оценка производственной обстановки. Определение коэффициентов частоты и тяжести травм. Взаимосвязь между условиями труда и качеством работы.	4
		Тема 3.2 Экологическая безопасность и ужесточение спецификаций к выпускаемым нефтяным моторным топливам.	4
		Тема 3.3 Правила техники безопасности на нефтеперерабатывающих и газоперерабатывающих производствах.	2
		Промежуточная аттестация в форме зачета	4
	Экзамен (квалификационный)		
	Всего часов		36

3.3.Содержание учебной практики по ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения

Наименование тем практик и	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Виды работ - составление баланса рабочего времени рабочего, обслуживающего технологическую установку по переработке нефти, штат установки; - составление пяти бригадных и четыре бригадных графиков сменности - определение затрат на оплату труда рабочих и инженерно-технических работников, обслуживающих установку; - определение производительности труда;			
Тема 1.1.	Фотография рабочего дня. Индексирование затрат рабочего времени. Расчет показателей эффективности использования сменного времени.	4	
Тема 1.2	Хронометражное исследование затрат рабочего времени. Определение нормы времени на выполнение производственной операции	2	
Тема 1.3.	Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Распределение бригадного заработка при бестарифной системе оплате труда. Коэффициент трудового участия в бригаде.	4	
Тема 1.4	Производительность труда. Определение выработки и трудоемкости. Нормирование труда. Действующие нормы труда на установке по переработке нефти (газа)	2	
Виды работ - описание установки по переработке нефти; - составление материального баланса установки по переработке нефти; - построение ленточного графика работы установки по переработке нефти; - расчет производственной программы технологической установки по переработке нефти; - определение показателей интенсивного и экстенсивного использования технологической установки по переработке нефти; - определение стоимости и структуры основных производственных фондов, укрупненная оценка стоимости и структуры основных производственных фондов с применением индекса Нельсона; - составление сметы затрат на производство; оценка затрат на попутную продукцию; - расчет себестоимости целевых нефтепродуктов на установке; - определение прибыли и рентабельности установки по переработке нефти; - расчет технико – экономических показателей работы установки по переработке нефти; анализ результатов, формулировка выводов.			
Тема 2.1	Материальный баланс технологической установки по переработке нефти (газа).	2	

	Производственная программа технологической установки.		
Тема 2.2	Показатели экстенсивного и интенсивного использования технологических установок по переработке нефти. Расчет показателей эффективного использования технологических установок по переработке нефти (газа)	2	
Тема 2.3	Определение показателей эффективности переработки нефти: глубина переработки нефти, выход светлых нефтепродуктов. План производства нефтепродуктов ООО «ЛУКОЙЛ – Ухтанефтепереработка»	2	
Тема 2.4	Целевая и попутная продукция на технологических установках по переработке нефти (газа). Смета затрат на производство нефтепродуктов, оценка попутной продукции. Определение показателей прибыли и рентабельности на технологической установке по переработке нефти (газа). Техничко – экономические показатели работы технологической установки по переработке нефти (газа).	4	
Виды работ: - определение показателей общей и профессиональной заболеваемости и производственного травматизма; - проведение производственного инструктажа рабочих на нефтеперерабатывающих и газоперерабатывающих производствах.			
Тема 3.1	Оценка производственной обстановки. Определение коэффициентов частоты и тяжести травм. Взаимосвязь между условиями труда и качеством работы.	4	
Тема 3.2	Экологическая безопасность и ужесточение спецификаций к выпускаемым нефтяным моторным топливам.	4	
Тема 3.3	Правила техники безопасности на нефтеперерабатывающих и газоперерабатывающих производствах.	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета		4	
Экзамен (квалификационный)			
Всего часов:		36	

3.4. Перечень проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 4.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.	Составить балансы рабочего времени рабочего, обслуживающего технологическую установку по переработке нефти, штат установки. Составить пяти бригадный и четыре бригадный графики сменности.

	<p>Определить затраты на оплату труда рабочих и инженерно-технических работников, обслуживающих установку.</p> <p>Рассчитать производительность труда на установке по переработке нефти (газа).</p>
ПК 4.2. Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта.	<p>Рассчитать материальный баланс установки по переработке нефти (газа).</p> <p>Построить ленточный график работы установки по переработке нефти (газа).</p> <p>Рассчитать годовую производственную программу технологической установки по переработке нефти (газа).</p> <p>Определить показатели интенсивного и экстенсивного использования технологической установки по переработке нефти (газа).</p> <p>Определить стоимость и структуру основных производственных фондов, провести укрупненную оценку стоимости и структуры основных производственных фондов с применением индекса Нельсона.</p> <p>Составить смету затрат на производство. Оценить затраты на попутную продукцию.</p> <p>Рассчитать себестоимость целевых нефтепродуктов на установке.</p> <p>Определить прибыль и рентабельность на установке по переработке нефти (газа).</p> <p>Рассчитать технико-экономических показатели работы установки по переработке нефти (газа).</p>
ПК 4.3. Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.	<p>Определить показатели общей и профессиональной заболеваемости и производственного травматизма на производственном участке, в цехе.</p> <p>Провести производственный инструктаж рабочих на нефтеперерабатывающих и газоперерабатывающих производствах.</p>

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы учебной практики имеется кабинет социально-экономических дисциплин.

Оснащенность кабинета социально-экономических дисциплин: посадочные места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, стойка для стендов, шкафы встроенные, персональный компьютер, принтер, колонки, макеты генеральных планов, стенды, методические разработки, методические указания, КИМы, учебно - методическая документация.

4.2. Информационное обеспечение учебной практики

Основные источники:

Основные источники

Коршунова, Е. Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием : учебник / Е. Д. Коршунова, О. В. Попова, И. Н. Дорожкин [и др.]. – Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2021. – 272 с. – ISBN 978-5-906818-90-4. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=376518>

Основы экономики нефтегазового комплекса России : учебное пособие для СПО / Л. В. Эдер, И. В. Филимонова, И. В. Проворная [и др.]. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 85 с. – ISBN 978-5-4488-0852-4, 978-5-4497-0599-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/96036>

Дополнительные источники

1. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом : учебник / А.Я. Кибанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 440 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/4118. - ISBN 978-5-16-009561-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1871550>

Елкин, С. Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие для СПО / С. Е. Елкин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 242 с. — ISBN 978-5-4488-0951-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может быть организована:

а) непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки и

обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

б) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Характер проведения учебной практики: концентрированно.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла

Функции преподавателя-руководителя производственной практики: выдача заданий и дневников, консультирование по каждому пункту отчета, проверка отчетов по практике, прием отчета по практике.

Общие требования к документации, необходимой для проведения учебной практики: дневник практики, отчет по практике.

Условия допуска студентов к учебной практике: отсутствие задолженностей по учебным дисциплинам.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики. Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета. По завершению практики обучающийся сдает экзамен (квалификационный). Для проведения экзамен (квалификационного) формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена (квалификационного) оформляются протоколом.

Результаты сдачи экзамен (квалификационного) по профессиональному модулю – освоен/не освоен ВПД.

Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 4.1	Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.	Дневник, отчет по практике, Зачет по практике
ПК 4.2	Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта.	Дневник, отчет по практике, Зачет по практике
ПК 4.3	Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.	Дневник, отчет по практике, Зачет по практике

Общие компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения учебной практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)**

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.04. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

наименование профессионального модуля

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Область применения

Комплект оценочных средств (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения, основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

2. Объекты оценивания – результаты освоения ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения

В результате проведения промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.
ПК 4.2	Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта.
ПК 4.3	Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

Комплект КОС позволяет оценить приобретенные на практике **умения:**

- организовывать работу подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения;
- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;
- координировать и контролировать деятельность производственного персонала;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- проводить и оформлять производственный инструктаж рабочих;

- участвовать в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени;
- организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;
- вносить предложения о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с ЕКТС (Единой квалификационно – тарифной сеткой) рабочих разрядов рабочим подразделения;
- создавать нормальный микроклимат в трудовом коллективе;
- планировать действия подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) ситуаций на производстве;
- выбирать оптимальные решения при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций;
- нести ответственность за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных;
- владеть методами самоанализа, планирования, проектирования деятельности.

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости учебной практики руководителем практики от университета (с отметкой в журнале учета профессиональных модулей);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (перечислить в соответствии с рабочей программой практики);
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций и характеристике по освоению общих

компетенций в период прохождения производственной практики от организации/ предприятия прохождения практики);

- контроль за ведением дневника по практике;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике –зачет. Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника по практике;
- отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Зачет проходит в форме защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике в соответствии с требованиями задания на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике;
- оформления дневника по практике;
- оценки в аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5. Материалы о результатах прохождения практики

5.1 Аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций

В аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций по учебной практике, руководитель практики от университета оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Аттестационный лист должен быть подписан руководителем практики от университета.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ, СОДЕРЖАЩИЙ СВЕДЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ФИО обучающегося

Обучающийся (аяся) на _____ курсе специальности (профессии)

код и наименование специальности/ профессии/ должности служащего
успешно прошел (ла) учебную/производственную практику (по профилю специальности/ преддипломной – для ППСЗ) по профессиональному модулю _____

наименование профессионального модуля
в объеме _____ часов с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

в организации _____

наименование организации
Выполнение всех видов и объема работ _____ программе учебной/ производственной (по профилю специальности/ преддипломной – для ППСЗ) практики.

Профессиональные _____ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, _____
освоены/ не освоены
программой практики.

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, _____ в _____ которой _____ проходила _____ практика

(отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики, должность

_____ Ф. И. О.

(подпись)

М. П.

Руководитель практики от университета,
должность

_____ Ф. И. О.

(подпись)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

5.2 Дневник по практике

Дневник по практике оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, и заверяется руководителем практики от университета.

5.3 Отчет о практике

Отчет по практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в организации прохождения практики, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5-15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

5.4 Контрольные вопросы по прохождению промежуточной аттестации по учебной практике ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

**Перечень контрольных вопросов по
ПМ.04 Организация работы коллектива подразделения**

1. Составить материальный баланс технологической установки по переработке нефти (газа).
2. Рассчитать производственную программу технологической установки.
3. Определить показатели экстенсивного и интенсивного использования технологических установок по переработке нефти. Расчет показателей эффективного использования технологических установок по переработке нефти (газа).
4. Определить показатели эффективности переработки нефти: глубину переработки нефти, выход светлых нефтепродуктов. Составить план производства нефтепродуктов ООО «ЛУКОЙЛ – Ухтанефтепереработка».
5. Рассчитать технико-экономические показатели работы технологической установки по переработке нефти (газа).
6. Оценить производственную обстановку в структурном подразделении завода. Определить коэффициенты частоты и тяжести травм. Проанализировать взаимосвязь между условиями труда и качеством работы.
7. Рассчитать показатели эффективности использования сменного времени.
8. Определить нормы времени на выполнение производственной операции.
9. Охарактеризовать экологическую безопасность и ужесточение спецификаций к выпускаемым нефтяным моторным топливам.
10. Изучить и систематизировать правила техники безопасности на нефтеперерабатывающих и газоперерабатывающих производствах.