

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИ (СПО)

Е. Г. Воскресенский

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«23» май 20 22 г.
МП

Е. Г. Воскресенский

(подпись)

(И. О. Фамилия)

«25» май 20 23 г.
МП

(подпись)

(И. О. Фамилия)

« » 20 г.
МП

(подпись)

(И. О. Фамилия)





« » 20 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Учебная
Индекс:	УП.05.01
Профессиональный модуль:	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих
Специальность:	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	3
Семестр(ы):	6

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.01.2018 № 2.

Разработчик Н.Р. Фоминко, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>26.04.22</u> № <u>04</u>	<u>Сергеев Г.С.</u>		Протокол от <u>12.05.22</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>28.04.23</u> № <u>07</u>	<u>Сергеев Г.С.</u>		Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

Начальник отдела технического
контроля ООО «Бетиз»



М.П. _____ 2022 г.



И. В. Чурилина

О. М. Якимова



А. В. Шамшурина

С. П. Мирчук

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной практики по ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики по ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	5
3. Тематический план и содержание учебной практики по ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	6
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики по ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	9
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики по ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Область профессиональной деятельности: строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

В части освоения квалификации – техник;

и основного вида деятельности: освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области строительства при наличии основного общего образования.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3. Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности обучающийся должен:

Уметь:

- приготовление и перетирка шпатлевочных составов;
- шпатлевание поверхностей вручную;
- грунтование поверхностей кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом;
- шлифование огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей;
- покрытие поверхностей лаками на основе битумов вручную;
- обрезка кромок обоев вручную;
- нанесение клеевого состава на поверхности;
- оклеивание стен бумагой;
- варка клея.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения профессионального модуля - 36 часов.

Перед началом учебной практики обучающемуся выдается индивидуальный план по учебной практике.

По завершению практики обучающийся представляет отчет и дневник по учебной практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности, т.е. профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности:

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 5.1	Очистка, протравливание и обработка поверхностей для окрашивания и оклеивания обоями.
ПК 5.2.	Окончательная подготовка поверхностей для окрашивания и оклеивания обоями.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

3.1. План прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Наименование профессионального модуля	Учебная практика по курсам и семестрам
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	3 курс, 6 семестр

3.2. Тематический план учебной практики по ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
ПК5.1 ПК5.2	36	Выполнение подготовительных работ при производстве малярных работ	Тема 1. Выполнение подготовки поверхностей под окрашивание.	18
		Окрашивание поверхности различными малярными составами.	Тема 2. Окрашивание внутренних и наружных поверхностей.	12
		Выполнение ремонта окрашенных поверхностей.	Тема 3. Выполнение ремонта окрашенных поверхностей.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета Экзамен (квалификационный)				
Всего часов				36

3.3. Содержание учебной практики по ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Виды работ: Выполнение подготовительных работ при производстве малярных работ.			
Тема 1. Выполнение подготовки поверхностей под окрашивание.	Ознакомление с рабочими местами. Инструктаж по Т/Б и пожарной безопасности на рабочих местах. Гигиена труда. Профилактика травматизма. Охрана труда при работе с инструментом. Инструктаж по содержанию занятий, организация рабочего места и безопасности труда.	2	
	Виды инструментов. Подбор инструментов. Подготовка к работе инструмента. Знакомство с механизмами и машинами, применяемыми на производстве. Подбор малярных составов для окрашивания поверхностей.	4	
	Устранение дефектов. Выравнивание окрашиваемых поверхностей.	6	
	Выполнение работ по грунтованию поверхностей. Выполнение работ по монолитной штукатурке, бетону. Выбор и подготовка мастик, разметка поверхностей, устройство марок и маяков, сруб ржавых пятен, смена дрени с применением механизированного ручного инструмента.	6	
Виды работ: Окрашивание поверхности различными малярными составами.			
Тема 2. Окрашивание поверхности различными малярными составами.	Окрашивание поверхности различными способами. Покраска поверхностей водными составами кистями и валиками. Покраска поверхностей неводными составами кистями и валиками.	6	
	Покраска металлических поверхностей (включая перила и радиаторы). Покраска оконных и дверных блоков. Покраска пола неводными составами.	6	
Виды работ: Выполнение ремонта окрашенных поверхностей.			
Тема 3. Выполнение ремонта окрашенных поверхностей.	Ремонтные работы по поверхности различной степени сложности. Покраска ранее окрашенных оконных и дверных блоков. Отделка рустом промежутков между плитами перекрытия: очистка швов, смачивание, наклеивание марлевой сетки (серпянки), шпатлевание, шлифование, грунтование, покраска и побелка потолка. Контроль качества малярных работ.	4	
Промежуточная аттестация в форме зачета		2	
Экзамен (квалификационный)			

Всего часов	36	
--------------------	-----------	--

Освоение учебной практики может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденного председателем ученого совета ФГБОУ ВО «УГТУ».

3.4. Перечень проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 5.1. Очистка, протравливание и обработка поверхностей для окрашивания и оклеивания обоями;	Приготовление и перетирка шпатлевочных составов. Шпатлевание поверхности вручную. Соблюдение правил охраны труда.
ПК 5.2. Окончательная подготовка поверхностей для окрашивания и оклеивания обоями;	Грунтование поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом. Шлифование огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей. Соблюдение правил охраны труда.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы учебной практики имеется кабинет технологии и организации строительных процессов; мастерские штукатурных и облицовочных работ; малярных работ.

Оснащение учебного кабинета:

посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, учебная, справочная литература, учебно - методическая документация.

Оснащение мастерской штукатурных и облицовочных работ:

-рабочие места для обучающихся, учебное оборудование: краскопульт, ящик растворный, электроперфоратор, шуруповерт, строительные леса, стремянка, инструменты и приспособления для выполнения штукатурных работ, учебно - методическая документация;

-материалы, тренировочные кабины для штукатурных работ, зона устройства наливных полов, тренажер для монтажа СФТК, технологические карты, образцы оштукатуренных поверхностей. Инструменты и приспособления: миксеры строительные, перфоратор, шуруповерт аккумуляторный, емкости для замешивания растворов и штукатурных смесей, штукатурные лопатки, шпатели в наборе, зубчатые шпатели, шпатели для внутренних и внешних углов, гладилки, терки, полутерки штукатурные, рубанки, правила, уровни пузырьковые, метр, рулетка, разметочный шнур, станция штукатурная, валики, щетки, щетки металлические; трафареты, цикли, скребки для удаления имеющегося покрытия, игольчатые валики, ножи для теплоизоляционных плит, леса и подмости, набор сит, наборы лабораторного инвентаря: емкости, миски, шпатели; средства индивидуальной защиты респиратор, защитные очки, защита органов слуха при работе с электрооборудованием, защитная обувь при работе с тяжелым камнем, защита носка у обуви.

Оснащение мастерской малярных работ:

-рабочие места для обучающихся, учебное оборудование: краскопульт, ящик растворный, электроперфоратор, шуруповерт, строительные леса, стремянка, инструменты и приспособления для выполнения штукатурных работ, учебно - методическая документация;

-материалы, тренировочные кабины для штукатурных работ, зона устройства наливных полов, тренажер для монтажа СФТК, технологические карты, образцы оштукатуренных поверхностей. Инструменты и приспособления: миксеры строительные, перфоратор, шуруповерт аккумуляторный, емкости для замешивания растворов и штукатурных смесей, штукатурные лопатки, шпатели в наборе, зубчатые шпатели, шпатели для внутренних и внешних углов, гладилки, терки, полутерки штукатурные, рубанки, правила, уровни пузырьковые, метр, рулетка, разметочный шнур, станция штукатурная, валики, щетки, щетки металлические; трафареты, цикли, скребки для удаления имеющегося покрытия, игольчатые валики, ножи для теплоизоляционных плит, леса и подмости, набор сит, наборы лабораторного инвентаря: емкости, миски, шпатели; средства индивидуальной защиты респиратор, защитные очки, защита органов слуха при работе с электрооборудованием, защитная обувь при работе с тяжелым камнем, защита носка у обуви.

4.2. Информационное обеспечение учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Радионенко, В. П. Технологические процессы в строительстве: учебное пособие / В. П. Радионенко. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 250 с. – ISBN 978-5-4497-1110-6. – Текст: электронный. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=108348>

Дополнительные источники:

Рыжевская, М. П. Технология строительного производства: учебник / М. П. Рыжевская. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. – 520 с. – ISBN 978-985-503-890-1. – Текст: электронный. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=94331>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения учебной практики: концентрированно.

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Функции преподавателя-руководителя учебной практики: формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций у обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; координирует и проверяет работу обучающихся.

Общие требования к документации, необходимой для проведения учебной практики: приказ о допуске обучающихся и времени проведения, дневник.

Условием допуска обучающихся к учебной практике является: освоенный МДК.05.01, ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях,

направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе её проведения, самостоятельного выполнения обучающимися индивидуальных заданий, выполнения проверочных работ.

По окончании учебной практики обучающиеся сдают отчет. Содержание работы должно соответствовать определенному виду деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню ВД.

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 5.1	Очистка, протравливание и обработка поверхностей для окрашивания и оклеивания обоями;	Проверочные работы Отчет по практике Зачет
ПК 5.2	Окончательная подготовка поверхностей для окрашивания и оклеивания обоями;	

Общие компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента при выполнении работ учебной практики
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого	

	уровня физической подготовленности	
--	------------------------------------	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих**

наименование профессионального модуля

**основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования**

по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

код и наименование специальности/профессии

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Область применения

Комплект оценочных средств (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

2. Объекты оценивания – результаты освоения ПМ

В результате проведения промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Выполнять подготовительные работы при производстве малярных работ.
ПК 5.2.	Окрашивать поверхности различными малярными составами.
ПК 5.3.	Выполнять ремонт окрашенных поверхностей.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять

	стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Комплект КОС позволяет оценить приобретенные на практике **умения:**

- подбирать инструменты и малярные составы для окрашивания поверхностей;
- удалять дефекты, выполнять выравнивание окрашиваемых поверхностей;
- выполнять грунтование поверхностей;
- окрашивать поверхности различными способами;
- выполнять декоративные и фактурные отделки;
- снимать старые красочные покрытия;
- соблюдать правила охраны труда

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики в соответствии с рабочей программой практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости учебной практики руководителем практики от университета (с отметкой в журнале учета профессиональных модулей);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике: Выполнение подготовительных работ при производстве малярных работ; Окрашивание поверхности различными малярными составами; Выполнение ремонта окрашенных поверхностей;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций и характеристике по освоению общих компетенций в период прохождения учебной практики);
- контроль за ведением дневника по практике;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебной практике –зачет. Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и университета об уровне освоения профессиональных компетенций;
- дневника по практике;
- отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации или др.)

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике в соответствии с требованиями задания на практику;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (*по заданию*);
- оформления дневника по практике;
- оценки в аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;

- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5. Материалы о результатах прохождения практики

5.1 Аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций

В аттестационном листе, содержащем сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций по учебной практике, руководитель практики от университета оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Аттестационный лист должен быть подписан руководителем практики от университета.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ, СОДЕРЖАЩИЙ СВЕДЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ФИО обучающегося

Обучающийся (аяся) на _____ курсе специальности (профессии)

код и наименование специальности

успешно прошел (ла) учебную по профессиональному
модулю _____

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

в организации

наименование организации

Выполнение всех видов и объема работ _____ программе учебной
соответствуют/не соответствуют

практики.

Профессиональные _____ в соответствии с требованиями ФГОС СПО,
освоены/ не освоены

программой практики.

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями
организации, в которой проходила практика

(отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики, должность

_____ Ф. И. О.

(подпись)

М. П.

Руководитель практики от университета,
должность

_____ Ф. И. О.

(подпись)

Дата « ____ » _____ 20__ г.

5.2 Дневник по практике

Дневник по практике оформляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся и заверяется руководителем практики от университета.

5.3 Отчет о практике

Отчет по практике должен включать материалы, собранные во время прохождения практики в соответствии с выданным заданием на практику. Это может быть информация о структуре, технологическом процессе в организации прохождения практики, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5-15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, технологические карты, учебная и нормативная литература, официальный сайт организации (*при наличии*))
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

5.4 Презентационный материал (*по заданию*)

При проведении зачета по практике обучающиеся могут представлять собранный материал по практике в форме презентации, если есть возможность сфотографировать проведение различных видов работ и результаты работы на практике.

Презентационный материал должен включать:

- сведения о предприятии прохождения практики;
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- характеристики техпроцессов и оборудования предприятия;
- другое.

5.5 Контрольные вопросы по прохождению промежуточной аттестации по учебной практике

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта по ПМ.

Перечень контрольных вопросов

1. Перечислите последовательность технологических операций по приготовлению и перетирке шпатлевочных составов
2. Перечислите последовательность технологических операций шпатлевания поверхности вручную
3. Соблюдение правил охраны труда.
4. Перечислите последовательность технологических операций грунтования поверхности кистями, валиками, краскопультами с ручным приводом
5. Перечислите последовательность технологических операций шлифование огрунтованных, окрашенных и прошпатлеванных поверхностей
6. Перечислите последовательность технологических операций окрашивания поверхности различными способами;
7. Перечислите последовательность технологических операций выполнения декоративной и фактурной отделки;
8. Перечислите последовательность технологических операций покрытия поверхностей лаками на основе битумов вручную.
9. Перечислите последовательность технологических операций снятия старого красочного покрытия;
10. Перечислите последовательность технологических операций обрезки кромок обоев вручную.
11. Перечислите последовательность технологических операций нанесение клеевого состава на поверхности.
12. Перечислите последовательность технологических операций оклеивания стен обоями.