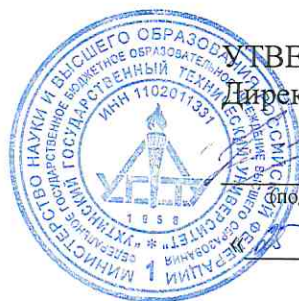


**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**

Индустриальный институт (СПО)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)

**Е. Г. Воскресенский**

(подпись) (И. О. Фамилия)

» маш 20 д г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Индекс:	СГ.02
Специальность:	21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2-4
Семестр(ы):	3,4,5,6,7

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 26.07.2022 г. № 610.

Разработчик Халедогова ГВ преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>12.05.2023</u> № <u>5</u>	<u>Халедогова ГВ</u>		Протокол от <u>25.05.23</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина ИВ</u>	
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)


И. В. Чурилина

А. Н. Рябева

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной»	4
2. Структура и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности	6
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

**1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу дисциплин.

В рамках изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции (ОК, ПК), включающие в себя:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, 04, ОК 05, ОК 09	<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>

	профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	
--	--	--

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	174
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	174
В том числе:	
практические занятия	168
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование модулей и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Кол-во часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<b>3 семестр</b>	<b>34</b>	
<b>Раздел 1</b>	<b>Основной немецкий язык</b>		
<b>Тема 1.1. Роль образования в современном мире</b>	<b>Лекционное занятие:</b>		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Образование. Как все начиналось.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	20	
	1. История образования в современном мире.	2	
	2. Реформы системы среднего образования в России.	2	
	3. Современное образование в России	2	
	4. Среднеспециальное образование в России. Мой колледж.	2	
	5. Известные университеты России.	2	
	6. Обучение специалистов в области нефти и газа	2	
	7. Школьное образование в Германии	2	
	8. Университеты Германии.	2	
<b>Тема 1.2. Научно – технический прогресс.</b>	9. Студенческая жизнь. Роль спорта в жизни студента	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	10. Значение образования, как условия становления успешного человека	2	
	<b>Практические занятия:</b>	12	
	1. Наука, её значение для современного мира	2	
	2. Научные открытия и изобретения	2	
	3. Всемирноизвестные деятели науки и их открытия.	2	
	4. Выдающиеся изобретатели и их изобретения	2	
	5. Известные ученые в горном деле.	2	
	6. Открытия в области нефтяной промышленности	2	
	<b>4 семестр</b>	<b>42</b>	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Лекционное занятие:</b>		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Средства информации современного мира.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	16	

<b>Средства массовой информации.</b>	1. Влияние телевидения на современного человека.	2	
	2. Газеты и журналы.	2	
	3. История создания компьютера.	2	
	4. Интернет. Его роль в жизни человека	2	
	5. Мессенджеры, что это и для чего нужны.	2	
	6. Современные возможности мессенджеров.	2	
	7. Компьютерные программы.	2	
	8. Значение современных технологий в жизни человека.	2	
<b>Тема 1.4. Природа и человек.</b>	<b>Практические занятия:</b>	16	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Физические и природные явления.	2	
	2. Магнитные бури и их влияние на человека.	2	
	3. Глобальное потепление и его влияние на человека.	2	
	4. Загрязнение окружающей среды.	2	
	5. Проблемы современной цивилизации.	2	
	6. Связь будущей профессии с экологией.	2	
	7. Экологические проблемы моего города.	2	
<b>Тема 1.5. Транспорт и транспортные средства.</b>	8. Пути решения экологических проблем в городах России и мира.	2	
	<b>Практические занятия</b>	8	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. История наземного транспорта.	2	
	2. Изобретение колеса. Паровая турбина.	2	
	3. Изобретение паровоза. Первая железная дорога.	2	
	4. История развития автомобильного транспорта.	2	
	<b>5 семестр</b>	<b>30</b>	
<b>Раздел 2</b>	<b>Государственное устройство, правовые институты, культура и искусство России</b>		
<b>Тема 2.1. Россия</b>	<b>Лекционное занятие</b>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Россия: население, официальные языки, государственная символика		
	<b>Практические занятия</b>	6	
	1. Москва как политический, научный и политический центр России	2	
	2. Достопримечательности Москвы	2	
	3. Архитектурный облик столицы	2	

<b>Тема 2.2</b> <b>Республика</b> <b>Коми</b>	<b>Практические занятия:</b>	8	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Республика Коми: географические и природные условия	2	
	2. Сыктывкар – столица Коми	2	
	3. Ухта – родина первой нефти	2	
	4. Ухта – промышленная столица Коми	2	
<b>Тема 2.3</b> <b>Германия</b>	<b>Практические занятия:</b>	14	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Германия: политическое устройство и языки	2	
	2. Система образования в Германии.	2	
	3. Знаменитые университеты Германии	2	
	4. Берлин – столица Германии	2	
	5. История нефтяной промышленности Германии	2	
	6. Добыча нефти в бассейнах Германии	2	
	7. Известные нефтяные компании Германии	2	
<b>6 семестр</b>		<b>34</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
<b>Раздел 3</b>	<b>Профессиональный немецкий язык</b>		
<b>Тема 3.1</b> <b>Технологическ</b> <b>е процессы</b> <b>сооружения</b>	<b>Практические занятия:</b>	8	
	1. Сооружение нефтепроводов.	2	
	2. Сооружение газопроводов.	2	
	3. Сооружение нефтехранилищ.	2	
	4. Сооружение газохранилищ.	2	
<b>Тема 3.2</b> <b>Установки,</b> <b>насосные и</b> <b>компрессорные</b> <b>станции</b>	<b>Практические занятия:</b>	10	
	1. Типы насосов.	2	
	2. Напорное и безнапорное течение.	2	
	3. Компрессорные станции.	2	
	4. Насосные станции	2	
	5. Характеристики насосов.	2	
<b>Тема 3.3</b> <b>Концепция</b> <b>рыночной</b> <b>экономики</b>	<b>Практические занятия:</b>	16	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Капитал и прибыль	2	
	2. Понятие обязательства	2	
	3. Менеджмент	2	
	4. Структура организации и структура персонала	2	

	5. Маркетинг	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	6. Стратегия развития нефтяных компаний	2	
	7. Вертикально-интегрированные и горизонтально-интегрированные компании	2	
	8. Компании Газпром, ЛУКОЙЛ, Роснефть	2	
	<b>7 семестр</b>	<b>34</b>	
<b>Раздел 4</b>	<b>Введение в специальность</b>		
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Практические занятия:</b>	32	
<b>Основные процессы обнаружения и добычи нефти и газа</b>	1. Основные характеристики нефти и газа	2	
	2. Поиск и разведка нефтяных месторождений	2	
	3. Поиск и разведка газовых месторождений	2	
	4. Способы добычи нефти	2	
	5. Нефтегазовые месторождения России	2	
	6. Физические свойства коллектора	2	
	7. Бурение скважин, виды бурения	2	
	8. Типы буровых долот	2	
	9. Буровое оборудование для добычи нефти	2	
	10. Буровые установки и их структура.	2	
	11. Оффшорное бурение	2	
	12. Электрооборудование	2	
	13. Крупнейшие нефтегазовые компании России	2	
	14. Основы промышленной безопасности	2	
	15. Экологический контроль добычи нефти и газа	2	
	16. Составление резюме. Диалог с иностранным партнером	2	
	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	2	
	<b>Всего</b>	<b>174</b>	

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

##### **1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета инженерной графики.

Оснащенность учебного кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, персональный компьютер, учебно - методическая документация.

##### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы:**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### **3.2.1. Основные издания**

- Стренадюк, Г. С. Reise mit Vergnügen : учебное пособие для СПО / Г. С. Стренадюк, Н. Н. Ломакина, Ю. В. Погадаева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 116 с. — ISBN 978-5-4488-0685-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91843>
- Солодилова, И. А. Немецкий язык. Лексикология : учебное пособие для СПО / И. А. Солодилова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0686-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91900>
- Солодилова, И. А. Лексикология немецкого языка : учебное пособие для СПО / И. А. Солодилова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0636-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91883>

###### **3.2.3. Дополнительные источники**

- Васильева, М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. — 15-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 255 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015704-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931473>
- Акиншина, И. Б. Немецкий язык : учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015998-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853118>

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
<p><u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на</p>	<p>Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>

профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	
--	--