

**Заявка на участие в межрегиональном семинаре «Рассохинские чтения»
3-4 февраля 2011 г.**

1. Автор:

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

2. Место работы (полное название организации для внешних участников)

3. Должность, отдел

4. Полный почтовый адрес организации (для внешних участников)

5. Контактные телефоны _____

6. E-mail: _____

7. Номер секции _____

8. Название доклада _____

(указать номер секции для каждого доклада)

9. Соавторы (ФИО полностью)

10. Необходимость бронирования гостиницы

с _____ по _____

категория номера _____

11. Отметить необходимость компьютерного проектора для демонстрации доклада (необходимое подчеркнуть):

да нет

Командировочные расходы, проживание – за счет командировающей стороны.

По результатам работы планируется издание сборника материалов семинара.

Правила и порядок оформления докладов

- От одного автора принимается не более 2-х докладов.
- К опубликованию принимаются доклады объемом от **3-х до 7-и полных страниц формата А 4**, выполненные в редакторе Microsoft Word.
- **Текст доклада** представляется на дискете (или электронной почтой) вместе с распечаткой. **Без электронного варианта тексты не публикуются.**
- **Поля:** 20 мм со всех сторон.
- **Индекс УДК:** кегль 12, обычный, выравнивание по левому краю.
- **Название доклада:** 12 кегль, строчные, шрифт Times New Roman Cyr, полужирный, выравнивание по центру, интервал после – 6 пт.
- **Фамилии и инициалы авторов:** 12 кегль, шрифт Times New Roman Cyr, по центру.
- **Город и название организации:** 12 кегль, шрифт Times New Roman Cyr, курсив, подчеркнутый, по центру, интервал после - 12 пт.
- **Основной текст доклада:** 12 кегль, шрифт Times New Roman Cyr, выравнивание по ширине, межстрочный одинарный интервал, автоматическая расстановка переносов. Отступ первой строки абзаца – 1,27.
- **Требования к формулам:** настройки Equation Editor по размерам знаков – обычный 12 пт, крупный индекс 8 пт, мелкий индекс 6 пт, крупный символ 20 пт, мелкий символ 14 пт; настройки по стилю- текст, функция, переменная (наклонная), матрица-вектор (полужирная), число - Times New Roman, греческие буквы и символы – Symbol. Где не указано специально, используется прямой нежирный формат символов.
- **Рисунки** выполняются в черно-белом режиме, нарисованные в графическом редакторе Word – обязательно группируются.

Рисунки представляются в тексте, причем видимый размер текста в рисунках должен лежать в пределах 10-14 пт. Подрисовочные подписи располагаются по центру, интервал до и после 6 пт.

- При создании **таблиц** должна быть использована команда ЗАГОЛОВКИ из меню ТАБЛИЦА.
- **Библиографический список** (с отступом в 1 строку от текста, по ширине, не более 5-ти позиций). Номер ссылки на литературу в тексте указывают в квадратных скобках.
- **Страницы** не нумеруются.
- **Постраничные сноски не использовать.**

Адрес оргкомитета

(для связи, приема заявок и докладов):

169300 г. Ухта,

ул. Первомайская, 13, УГТУ (301-А)

тел: (8216) 77-44-60

факс: (8216) 77-44-59

E-mail: mpikova@ugtu.net

Сайт УГТУ: <http://www.ugtu.net/>

Организационный комитет:

Председатель – Н. Д. Цхадая, ректор УГТУ;
Сопредседатели – Е. М. Гурленов, директор филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухте (по согласованию);

– Р. М. Тер-Саркисов, зав. кафедрой РЭНГМиПГ УГТУ;

Заместители председателя – В. Н. Данилов, зам. директора по науке филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухте (по согласованию);

– Н. В. Долгушин, директор НИПИ нефти и газа УГТУ;

Члены оргкомитета:

Белогорский Г. Е. – проректор по общим вопросам УГТУ;

Коршунов Г. В. – помощник ректора по внешним связям УГТУ;

Назаров А. В. – начальник отдела филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухте (по согласованию);

Северина Л. Н. – ученый секретарь филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухте (по согласованию);

Федотов Н. С. – и. о. первого проректора УГТУ;

Цуневский Я. П. – первый проректор УГТУ;

Эмексузян А. Р. – проректор по экономическим вопросам УГТУ;

Рабочая группа оргкомитета:

Ответственный секретарь семинара – М. Н. Пикова, ведущий инженер НИЧ;

Члены рабочей группы оргкомитета:

Кашежева О. Г. – инженер I кат. НИЧ УГТУ;

Пулькин А. Г. – начальник службы маркетинга УГТУ;

Программный комитет:

председатель – И. Н. Андронов, проректор по научной работе УГТУ;

Заместители

председателя – Е. Л. Полубоярцев, профессор кафедры РЭНГМиПГ УГТУ;

– Л. Н. Северина, ученый секретарь филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухте (по согласованию);

Члены программного комитета:

Агинея Р. В. – начальник отдела Центра филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухте (по согласованию);

Долгушин Н. В. – директор НИПИ нефти и газа УГТУ;

Назаров А. В. – начальник отдела филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухте (по согласованию);

Петров С. В. – доцент кафедры ПЭМГ УГТУ;

Рузин Л. М. – профессор кафедры ПЭМГ УГТУ;

Работа семинара будет проходить по секциям:

Секция 1.

Геология и разработка залежей углеводородов. Экономические и экологические проблемы освоения залежей.

Председатель секции – Долгушин Н. В.

Сопредседатель секции – Полубоярцев Е. Л.

Секция 2.

Моделирование разработки месторождений нефти и газа.

Председатель секции – Рузин Е. Л.

Сопредседатель секции – Назаров А. В.

Секция 3.

Актуальные вопросы магистрального транспорта нефти и газа.

Председатель секции – Агинея Р. В.

Сопредседатель секции – Петров С. В.

Контрольные даты:

- **До 17.01.2011** – прием заявок на участие и докладов;
- **До 20.01.2011** – рассылка второго информационного письма;
- **До 25.01.2011** – подтверждение участия и бронирование гостиницы;
- **03.02.2011** – регистрация участников и начало работы семинара;
- **04.02.2011** – возложение цветов, окончание работы и закрытие семинара.
- **07.02.2011** – последний срок приема докладов.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Ухтинский государственный технический университет



Межрегиональный семинар

«Рассохинские чтения»

ПЕРВОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

3-4 февраля 2011 г.



*Памяти
профессора,
доктора
технических
наук*

*Геннадия
Васильевича
Рассохина*

посвящается

г. Ухта