	<b>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 1 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений          и опыта профессиональной деятельности          (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

ПРИНЯТО

решением ученого совета  
 (протокол от « 06 » 11 2019 г.  
 № 03 )

УТВЕРЖДАЮ


Врио ректора,  
 профессор



Р. В. Агинец  
 «07» ноября 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о практике по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности (организационно-исследовательской)**  
**в Ухтинском государственном техническом университете**

Ухта  
 2019

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 2 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательской) (далее – Положение, организационно-исследовательская практика) регламентирует порядок организации и прохождения организационно-исследовательской практики аспирантами очной и заочной форм обучения в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности в аспирантуре УГТУ по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров.

1.3. Положение определяет цель и задачи организационно-исследовательской практики, права и обязанности ее участников, содержание, формы проведения, а также формы контроля ее прохождения.


1.4. Положение предназначается для работников кафедр и иных структурных подразделений университета, реализующих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, для обучающихся по программам образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров.

## **2. Цели и задачи организационно-исследовательская практики**

2.1. Организационно-исследовательская практика в системе высшего образования является составной частью профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении, которая проводится с целью получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2.2. Целью прохождения организационно-исследовательской практики является формирование компетенций аспиранта, направленных на реализацию практических навыков, на основе приобретенных в процессе обучения знаний, умений, опыта организационной, научно-исследовательской и аналитической деятельности.



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 3 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений          и опыта профессиональной деятельности          (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

2.3. Задачами организационно-исследовательской практики являются:

- освоение организационных форм и методов ведения научно-исследовательской работы;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения исследований;
- применение этих знаний и полученного опыта при решении актуальных научных задач;
- изучение тематики и содержания научно-исследовательской работы кафедры;
- получение умений и навыков организации и проведении экспериментальных исследований;
- овладение профессионально-практическими умениями по работе с научной литературой;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- развитие навыков самостоятельной научной работы в рамках планирования и проведения экспериментального исследования, работы с конкретными методиками, проведения измерений, валидации экспериментальных исследований, правильного использования математического аппарата исследований, развитие умения анализировать и обобщать наблюдения;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей.


### 3. Регламент практики

3.1. Прохождение организационно-исследовательской практики обязательно для аспирантов очной и заочной форм обучения.

3.2. Организационно-исследовательская практика проводится в соответствии с требованиями основной образовательной программы по направлению подготовки (направленности).

3.3. Основной базой организационно-исследовательской практики аспирантов являются кафедры университета, а также научные и образовательные учреждения, с которыми существует соглашение о предоставлении базы практики. Проведение организационно-исследовательской практики на базе других вузов осуществляется на основе договора.

3.4. Договор о проведении организационно-исследовательской практики должен содержать информацию о формах, методах и местах проведения практики. Аспиранты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы организационно-исследовательской практики (далее – программа).

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 4 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

3.5. Направление на практику оформляется приказом ректора или проректора по научной работе.

3.6. Организационно-исследовательская практика проводится в течение семестра, параллельно с выполнением аспирантами научно-исследовательской деятельности.

3.7. Организационное и научное руководство практики осуществляется на профильных кафедрах, за которыми закреплена подготовка аспирантов по соответствующему направлению подготовки.

3.8. Непосредственным руководителем организационно-исследовательской практики аспиранта является научный руководитель. Научный руководитель обеспечивает организацию всех видов и форм деятельности аспиранта в ходе организационно-исследовательской практики.

3.9. Конкретные виды деятельности аспиранта в течение организационно-исследовательской практики, сроки исполнения заданий определяются научным руководителем и фиксируются в индивидуальном плане прохождения организационно-исследовательской практики. Индивидуальный план организационно-исследовательской практики утверждается профильной кафедрой.

3.10. Контроль этапов выполнения индивидуального плана организационно-исследовательской практики проводится в виде собеседования с научным руководителем.

3.11. Основной формой деятельности аспиранта при прохождении организационно-исследовательской практики является самостоятельная работа с консультациями у научного руководителя.

3.12. По итогам выполнения индивидуального плана организационно-исследовательской практики кафедра проводит аттестацию аспиранта на основании представленного отчета о прохождении практики, материалов, прилагаемых к отчету, отзыва научного руководителя о прохождении организационно-исследовательской практики.


3.13. По результатам промежуточной аттестации аспиранту выставляется зачет с оценкой.

#### **4. Содержание организационно-исследовательской практики**

4.1. Содержание организационно-исследовательской практики определяется программой, которая разрабатывается профильной кафедрой на основе требований ФГОС по соответствующему направлению подготовки, и должно соответствовать теме выпускной квалификационной работы.

4.2. В ходе организационно-исследовательской практики аспирант занимается:



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 5 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

- систематизацией, обработкой и анализом результатов проведенной научно-исследовательской деятельности;
- выполнением индивидуальных прикладных и исследовательских проектов;
- обобщением и оценкой эмпирического материала, необходимого для апробации результатов научных исследований;
- подготовкой презентаций результатов профессиональной и исследовательской деятельности;
- структурированием и оформлением материала для написания научной квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской деятельности.

## **5. Права и обязанности участников организационно-исследовательской практики**

5.1. Общее руководство и контроль прохождения организационно-исследовательской практики аспирантов осуществляет руководитель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (направленности) в аспирантуре.

- разрабатывает общую программу организационно-исследовательской практики,
- осуществляет контроль соблюдения сроков прохождения организационно-исследовательской практики и ее содержанием,
- готовит документы по направлению аспирантов на организационно-исследовательскую практику,
- проводит организационное собрание с аспирантами и научными руководителями, знакомит аспирантов с программой, существующими требованиями по ее прохождению, а также формой и содержанием отчетной документации,
- утверждает индивидуальные планы прохождения организационно-исследовательской практики,
- организует подведение итогов организационно-исследовательской практики.

5.2. Непосредственное руководство и контроль выполнения индивидуального плана организационно-исследовательской практики аспиранта осуществляет его научный руководитель.

Научный руководитель аспиранта:

- совместно с аспирантом составляет индивидуальный план организационно-исследовательской практики, конкретизирует виды деятельности;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению индивидуального плана организационно-исследовательской практики;

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 6 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений          и опыта профессиональной деятельности          (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период организационно-исследовательской практики, оказывает соответствующую консультационную помощь;

- осуществляет систематический контроль хода организационно-исследовательской практики и работы аспиранта;

- оказывает помощь аспиранту по всем вопросам, связанным с прохождением организационно-исследовательской практики и оформлением отчетной документации;

- готовит отзыв о прохождении организационно-исследовательской практики.

#### 5.3. Аспирант имеет право:

- совместно с научным руководителем установить график прохождения организационно-исследовательской практики, работы над диссертацией, график сдачи кандидатских экзаменов согласно календарному учебному плану;

- самостоятельно составить индивидуальную программу организационно-исследовательской практики при согласовании её с научным руководителем;

- пользоваться в учебных и научных целях информационными материалами университета и обращаться за консультацией к научному руководителю.

#### 5.4. Аспирант обязан:

- своевременно приступить к организационно-исследовательской практике, выполнить все виды работ, предусмотренные индивидуальной программой;

- подчиняться правилам внутреннего распорядка университета, распоряжениям администрации и руководителей организационно-исследовательской практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения организационно-исследовательской практики;


- своевременно в течение установленного срока после завершения организационно-исследовательской практики представить отчетную документацию и защитить отчёт на кафедре.

5.5. Аспирант, работа которого на организационно-исследовательской практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя организационно-исследовательской практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

## 6. Отчетная документация по организационно-исследовательской практике

6.1. По итогам прохождения организационно-исследовательской практики аспирант предоставляет на профильную кафедру следующую отчетную документацию:



	<b>МИНОБНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 7 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

- индивидуальную программу прохождения организационно-исследовательской практики с визой научного руководителя (Приложение 1);
- отчет о прохождении организационно-исследовательской практике (Приложение 2);
- заключение научного руководителя о прохождении организационно-исследовательской практики (Приложение 3).

6.2. Требования к структуре и оформлению отчета по организационно-исследовательской практике, содержатся в программе, разрабатываемой кафедрами, реализующими основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки (направленности) в аспирантуре.

6.3. По итогам представленной отчетной документации и защиты отчёта научный руководитель выставляет зачет с оценкой, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и ведомости.

Разработал  
Начальник ОМиА



О. А. Волкова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМР



Е. П. Шеболкина

Проректор по научной работе



И. В. Курта

Начальник УМУ



М. А. Михеевская

Начальник ДПО

31.10.19



И. В. Киорпек

Начальник управления делами

Е. Н. Растегаева

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 8 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений          и опыта профессиональной деятельности          (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

Приложение 1

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)

УТВЕРЖДЕН  
на заседании кафедры

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ  
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(организационно-исследовательской)**

на 20 \_\_ /20 \_\_ уч. год

Аспирант \_\_\_\_\_

ФИО

Направление \_\_\_\_\_

шифр и наименование направления

Год обучения \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

ФИО, должность, ученое звание, ученая степень

№ п/п	Планируемые формы работы	Календарные сроки проведения работы	Количество часов

Аспирант \_\_\_\_\_  
дата, подпись

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
дата, подпись



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 9 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений          и опыта профессиональной деятельности          (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

Приложение 2


ОТЧЕТ

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта  
 профессиональной деятельности (организационно-исследовательской)  
 в 20\_\_/20\_\_ учебном году

№ п/п	Содержание работы	Результат	Кол-во часов	Дата
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Общий объем часов				

*Основные итоги практики: (заполняется аспирантом)*

Аспирант \_\_\_\_\_  
 дата, подпись

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 45-2019
	<b>Отдел магистратуры и аспирантуры</b>	Лист 10 Всего листов 10
	<b>Положение о практике по получению профессиональных умений          и опыта профессиональной деятельности          (организационно-исследовательской)</b>	Версия 2.0

### Приложение 3

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-исследовательской)

(заполняется научным руководителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Утверждено на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры* *дата, подпись, ФИО*