

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 1 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

УТВЕРЖДАЮ



Ректор, профессор

[Handwritten signature]

Н. Д. Цхадая

« 24 » августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам**

Ухта
2016

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 2 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу дополнительного профессионального образования, Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Ухтинский государственный технический университет» (далее по тексту – УГТУ) и других локальных актов.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, единые для всех структурных подразделений УГТУ, которые осуществляют деятельность в сфере дополнительного профессионального образования.

1.3. Дополнительное профессиональное образование в УГТУ осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее по тексту – ДПП):

- программ повышения квалификации;
- программ профессиональной переподготовки.

2. Содержание и структура дополнительных профессиональных программ

2.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной в установленном настоящим Положением порядке, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.2. Содержание реализуемой ДПП должно учитывать:

- квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- профессиональные стандарты (при наличии);

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 3 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

– федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования (при необходимости).

2.3. Содержание ДПП и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, разделов, модулей, практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.4. Структура ДПП включает в себя:

а) общую характеристику программы: цель реализации ДПП; характеристику нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации (по программам профессиональной переподготовки); планируемые результаты обучения; категорию обучающихся; трудоемкость обучения; форму обучения;

б) содержание программы: учебный план (учебно-тематический план); календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, разделов, модулей, практик, стажировок;

в) организационно-педагогические условия реализации программы: материально-технические условия; учебно-методическое и информационное обеспечение программы; кадровое обеспечение программы;

г) оценку качества освоения программы: формы аттестации; оценочные и методические материалы;

д) информацию о составителях программы.

Образец оформления программы повышения квалификации приведен в Приложении № 1. Образец оформления программы профессиональной переподготовки приведен в Приложении № 2.

2.4.1. Цель реализации ДПП.

2.4.1.1. Целью реализации программы повышения квалификации должно быть совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4.1.2. Целью реализации программы профессиональной переподготовки является формирование у обучающихся новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.4.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должна быть представлена характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, а именно:

- а) область профессиональной деятельности;
- б) объекты профессиональной деятельности;
- в) виды и задачи профессиональной деятельности;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 4 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

г) уровень квалификации в соответствии с утвержденным профессиональным стандартом.

Если разработка программы осуществляется на основе утвержденного профессионального стандарта, то наименование новой квалификации может определяться наименованием соответствующего профессионального стандарта.

2.4.3. Планируемые результаты обучения.

2.4.3.1. В планируемых результатах обучения по программе повышения квалификации перечисляются знания, умения и навыки, которые участвуют в качественном изменении или формировании новых компетенций в результате освоения обучающимся программы.

2.4.3.2. В качестве планируемых результатов обучения по программе профессиональной переподготовки приводятся:

а) профессиональные компетенции, которые определяются на основании:

- квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям;

- утвержденных профессиональных стандартов;

- требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего и высшего профессионального образования, образовательных стандартов (если программа является преемственной к основной профессиональной образовательной программе);

- требований Заказчика.

б) области знаний и умений, опыта, необходимых для выполнения трудовых функций, которые формируют требуемые компетенции и более детально раскрываются в дисциплинарном содержании программы.

2.4.4. Категория обучающихся.

2.4.4.1. К освоению ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4.4.2. В качестве требований к категории обучающихся могут выступать уровень имеющегося профессионального образования, область профессиональной деятельности, занимаемая должность, особые требования к уровню квалификации, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования, наличие имеющихся дополнительных квалификаций, определенная характеристика опыта профессиональной деятельности.

2.4.5. Трудоемкость обучения.

2.4.5.1. Трудоемкость указывается в академических часах за весь период обучения, который включает все виды аудиторной и самостоятельной работы

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11-2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 5 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

обучающегося, практики, и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы.

2.4.5.2. Минимальный допустимый срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

2.4.5.3. Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения поставленных целей и планируемых результатов, а также получения необходимой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

2.4.6. Форма обучения.

К формам обучения относятся: очная, очно-заочная, заочная.

ДПП повышения квалификации и профессиональной переподготовки могут быть реализованы также полностью или частично в форме стажировки.

2.4.7. Учебный план.

2.4.7.1. Учебный план ДПП включает:

- перечень разделов, учебных дисциплин (модулей);
- количество часов (трудоемкость) по разделам, учебным дисциплинам (модулям);
- виды учебных занятий (лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги и другие виды учебных занятий и учебных работ);
- формы промежуточного контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации.

2.4.7.2. При реализации программы с применением дистанционных образовательных технологий их использование отображается в содержании учебного плана.

2.4.8. Последовательность и распределение по периодам обучения разделов, учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации (при наличии) определяются календарным учебным графиком. Образец оформления календарного графика представлен в Приложении № 3.

2.4.9. Рабочие программы разделов, учебных дисциплин (модулей).

2.4.9.1. Содержание ДПП может быть представлено укрупненно через дидактическое содержание дисциплин или детально путем разработки рабочих программ по учебным дисциплинам, стажировкам, практикам и т.д.

2.4.9.2. Наличие рабочих программ является обязательным по разделам, учебным дисциплинам (модулям), по которым предусмотрено применение дистанционных образовательных технологий.

2.4.9.3. Рабочая программа разделов, дисциплин (модулей) предусматривает:

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 6 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

- перечень разделов и тем с реферативным описанием;
- наименование видов занятий по каждой теме;
- содержание и формы самостоятельной работы обучающихся;
- формы текущего контроля обучающихся;
- формы промежуточной аттестации;
- учебно-методическое и информационное обеспечение раздела, дисциплины (модуля);
- материально-техническое обеспечение раздела, дисциплины (модуля);
- кадровое обеспечение;
- примерный перечень контрольных вопросов, заданий.

2.4.10. Организационно-педагогические условия.

В ДПП должна быть представлена информация об организационно-педагогических условиях реализации программы, которая включает:

- материально-технические условия (аудитории, лаборатории; перечень средств обучения, включая стенды, тренажеры, модели, макеты, лабораторные установки; технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные, телекоммуникационные и т.п.);
- учебно-методическое и информационное обеспечение (учебники, учебные пособия, практикумы, периодические издания, раздаточный материал, нормативная документация и др.), электронные образовательные ресурсы, условия доступа к учебной литературе, профильным периодическим изданиям, к сети Интернет и т.д.);
- кадровое обеспечение.

2.4.11. В структуре ДПП оценка качества освоения программы включает текущий контроль (при наличии), промежуточную (при наличии) и итоговую аттестацию обучающихся. В разделе приводятся: формы и процедуры текущего и промежуточного контроля; сведения об оценочных средствах, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля; требования к содержанию, объему и структуре выпускных итоговых аттестационных работ, итогового экзамена; критерии оценивания.

2.4.12. Информация о составителях программы включает в себя следующие сведения: фамилию, имя, отчество, должность, место работы, ученую степень, ученое звание.

3. Порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ

3.1. ДПП разрабатываются структурным подразделением УГТУ, реализующим ДПП в соответствии с требованиями, определенными в разделе 2

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 7 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

настоящего Положения.

3.2. К разработке ДПП могут привлекаться заказчик и/или его представители.

3.3. При необходимости для разработки ДПП распорядительным документом УГТУ создается рабочая группа, в состав которой входят научно-педагогические работники и специалисты УГТУ.

3.4. Разработанные ДПП подписываются разработчиками и руководителем структурного подразделения, планирующего реализацию ДПП.

3.5. ДПП, разработанные в интересах одного заказчика, согласовываются с заказчиком и/или его представителями.

3.6. При необходимости ДПП согласовывается с надзорными и другими организациями.

3.7. ДПП утверждается ректором УГТУ либо иным лицом, уполномоченным на совершение данного рода действий выданными в установленном порядке доверенностями.

3.8. ДПП допускаются к реализации только после их утверждения.

3.9. Утвержденные ДПП в обязательном порядке размещаются на официальном сайте УГТУ и (или) официальном сайте (при его наличии) ответственного за реализацию структурного подразделения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.10. Структурное подразделение, реализующее ДПП, обязано осуществлять актуализацию ДПП с учетом изменений нормативно-правовых актов, развития науки, техники, экономики, технологий, культуры и социальной сферы по мере такой необходимости.

4. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам

4.1. Прием на обучение по ДПП проводится в течение всего календарного года.

4.2. Прием граждан на обучение осуществляет структурное подразделение, реализующее ДПП.

4.3. Сроки приема документов лиц, принимаемых к освоению ДПП, и иная необходимая информация размещается на информационных стендах структурных подразделений УГТУ и официальных сайтах структурных подразделений (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а при необходимости – публикуется в средствах массовой информации.

4.4. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой ДПП.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 8 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

4.5. К освоению ДПП принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с заключенными договорами на оказание платных образовательных услуг.

4.6. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулируемыми вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

4.7. Вступительные испытания (входной контроль) проводится, если они включены в ДПП. Входной контроль может быть проведен по результатам собеседования или тестирования. Вступительные испытания оформляются ведомостью входного контроля по форме, представленной в Приложении № 4.

4.8. Лицо, поступающее на обучение по ДПП, представляет до начала обучения следующий комплект документов:

- заявление на имя ректора (проректора по направлению, директора филиала);
- копию документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство;
- копию диплома государственного и (или) установленного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании и приложения к нему;
- справку об обучении (при необходимости);
- копию документа об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии);
- копию трудовой книжки (при необходимости);
- две цветные фотографии размером 3см*4см без уголка (при необходимости);
- другие документы, необходимые для подтверждения соблюдения требований к поступающим по конкретной ДПП.

4.9. В заявлении поступающим обязательно указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- наименование программы, для обучения по которой он планирует поступать.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 9 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

– с Уставом УГТУ;
 – с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по ДПП;

- с Правилами внутреннего распорядка УГТУ;
- с Положением УГТУ «Об обработке и защите персональных данных».

Заявление и факт ознакомления заверяются личной подписью поступающего. Форма заявления приведена в Приложении № 5.

4.10. Копия документа об образовании и другие документы при необходимости заверяются отделом кадров предприятия, направляющего работника на обучение; для физических лиц – ответственным специалистом структурного подразделения УГТУ, реализующего ДПП при условии предоставления оригинала.

4.11. В случае предоставления лицом, поступающим на обучение по ДПП, неполного комплекта документов и/или наличия у УГТУ подтвержденной информации о недостоверности содержащихся в представленных документах сведений, представленные документы подлежат возврату данному лицу и зачисление такого лица на обучение по ДПП не производится.

4.12. Поступающие, представившие заведомо ложные сведения, несут за это ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.13. Зачисление обучающихся к освоению ДПП осуществляется на основании приказа ректора УГТУ (директора филиала) либо иного лица, уполномоченного на совершение данного рода действий выданными в установленном порядке доверенностями.

4.14. Зачисление в число обучающихся по ДПП профессиональной переподготовки после начала занятий по соответствующей программе возможно в порядке исключения, при условии, что оставшееся время обучения в рамках программы профессиональной переподготовки позволяет сформировать индивидуальный график занятий по дисциплинам, изученным до зачисления в число обучающихся по соответствующей программе профессиональной переподготовки.

4.15. На каждого обучающегося, зачисленного на обучение по ДПП в структурном подразделении, реализующем ДПП, формируется личное дело, в котором хранятся копии всех предоставленных документов. По ДПП повышения квалификации допускается формирование в один комплект документов личных дел обучающихся в одной группе. Срок хранения документов определяются в соответствии с общей номенклатурой дел УГТУ.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 10 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

5. Организация учебного процесса по дополнительным профессиональным программам

5.1. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

5.2. Продолжительность освоения ДПП определяется ДПП и договором об образовании. Сроки начала и окончания освоения ДПП определяются ответственными структурными подразделениями.

5.3. Обучение по ДПП осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных дисциплин, разделов, модулей, прохождения практики, использования различных образовательных технологий, в том числе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном ДПП и (или) договором об образовании.

5.4. При реализации ДПП может применяться форма проведения краткосрочных обучающих семинаров (тренингов и др.).

5.4.1. Объем программы обучающего семинара (тренинга), как правило, не превышает 16 часов.

5.4.2. Освоение программы обучающего семинара может завершаться итоговой аттестацией в форме тестирования, круглого стола и др. По итогам освоения программы обучающего семинара (тренинга) выдается сертификат установленного в УГТУ образца.

5.4.3. При освоении ДПП (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) возможен зачет учебных часов, дисциплин (модулей), освоенных ранее в процессе участия в обучающих семинарах (тренингах) по накопительному принципу.

5.5. В рамках осваиваемой ДПП может осуществляться обучение по индивидуальному учебному плану.

5.6. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

5.6.1. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

5.6.2. Содержание стажировки определяется структурным подразделением, реализующим ДПП с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания ДПП.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 11 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

5.6.3. Сроки стажировки определяются исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

5.6.4. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

5.7. ДПП могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации ДПП осуществляется на основе договора между УГТУ и другими образовательными организациями, а так же при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

5.8. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение выпускной аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные ДПП.

5.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.10. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся по программам не должен превышать 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

5.11. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий и ДПП, утвержденными в установленном порядке. Примерная форма расписания занятий приведена в Приложении № 6.

5.12. На каждого обучающегося с момента зачисления на обучения по программам профессиональной переподготовки заводится личное дело, в которое подшиваются документы, сопровождающие его обучение, по мере их создания.

5.13. На каждого обучающегося по ДПП профессиональной переподготовки оформляется личная карточка по форме в соответствии с Приложением № 7.

5.14. Обучающемуся, зачисленному на обучение по ДПП профессиональной переподготовки, выдается зачетная книжка, оформленная по

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 12 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

форме в соответствии с Приложением № 8.

5.15. Перед началом обучения по программам профессиональной переподготовки с отрывом или частичным отрывом от работы для приглашения обучающихся на очередную сессию рассылается справка-вызов на официальном бланке УГТУ (филиала УГТУ). После завершения сессии при необходимости оформляется справка-подтверждение на официальном бланке УГТУ (филиала УГТУ).

5.16. На каждую группу обучающихся по ДПП ведется журнал учета работы преподавателей и посещаемости обучающихся, который включает список обучающихся, учебную (аудиторную нагрузку преподавателей), учет успеваемости.

5.17. Контроль уровня освоения обучающимися ДПП может осуществляться посредством проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

5.18. Формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются ДПП.

5.19. Результаты промежуточной аттестации оформляются ведомостью. Форма ведомости промежуточной аттестации приведена в Приложении № 9.

5.20. При освоении ДПП профессиональной переподготовки возможен зачет учебных дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и/или ДПП профессиональной переподготовки по согласованию с руководителем структурного подразделения, реализующего ДПП, при условии соответствия содержания этих учебных дисциплин (модулей) целям реализации программы и ожидаемым результатам.

5.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация обучающимся академической задолженности оформляется направлением на промежуточную аттестацию, которое заполняется преподавателем после успешной ликвидации задолженности. Оформленное направление подшивается к соответствующей экзаменационной ведомости. Форма направления на промежуточную аттестацию представлена в Приложении № 10.

5.22. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из УГТУ приказом ректора, как не выполнившие учебный и (или) учебно-тематический план.

5.23. Освоение ДПП завершается обязательной итоговой аттестацией. Итоговая аттестация по ДПП проводится в установленном в УГТУ порядке.

5.24. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации установленного

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 13 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

образца в зависимости от вида программы обучения:

– удостоверение о повышении квалификации (по программам повышения квалификации);

– диплом о профессиональной переподготовке (по программам профессиональной переподготовки).

5.25. После прохождения итоговой аттестации по ДПП осуществляется отчисление обучающихся в связи с окончанием обучения на основании приказа ректора (проректора по направлению, директора филиала) УГТУ.

5.26. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из УГТУ, выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца.

5.27. Выдача документов о квалификации, документов об обучении осуществляется в соответствии с установленным в УГТУ порядком. Форма реестра выдачи документов о квалификации приведена в Приложении № 11.

5.28. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации (при их отсутствии).

5.29. Структурные подразделения, реализующие ДПП, обеспечивают предоставление сведений о выданных документах, о квалификации и их дубликатах в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении и несут ответственность за полноту, достоверность, актуальность и своевременность внесения соответствующих сведений в информационную систему.

6. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ

6.1. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении:

– соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения;

– соответствия процесса организации и осуществления ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы;

– результативности и эффективности реализации структурными подразделениями УГТУ ДПП обучения.

6.2. Оценка качества освоения ДПП проводится в следующих формах:

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 14 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

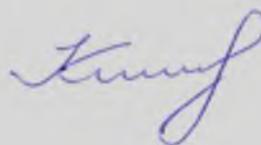
6.3. Виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и их результатов, а также требования к оценке самостоятельно определяются структурными подразделениями УГТУ, реализующими ДПП.

6.4. С целью оценивания содержания и качества учебного процесса, а также отдельных преподавателей со стороны слушателей и работодателей рекомендуется проведение итогового анкетирования, получение отзывов и др. Примерная форма анкеты итогового анкетирования приведена в Приложении № 12.

6.5. УГТУ на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации ДПП и общественной аккредитации структурного подразделения, реализующего ДПП или УГТУ в целом.

Разработал:

Заместитель директора по дополнительному профессиональному образованию ИПК-НАМЦ



Л. В. Кольцова

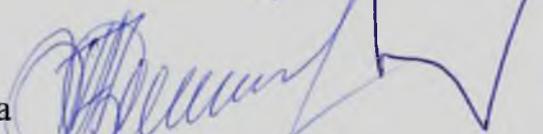
СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМР и ДО



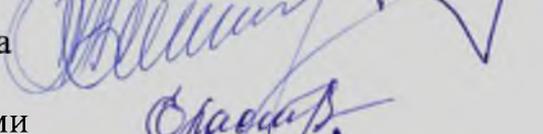
О. А. Сотникова

Начальник УМУ



В. В. Сушков

Заместитель главного юриста



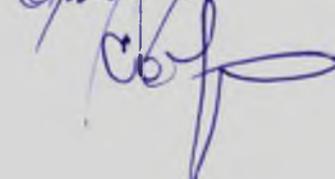
А. Д. Павлова

Начальник управления делами



Е. Н. Растегаева

Директор ИПК-НАМЦ



В. И. Солдатенков

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 15 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Ухтинский государственный технический университет»
 (УГТУ)

Наименование структурного подразделения

СОГЛАСОВАНО¹

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации заказчика

Ректор (проректор по направлению)

_____ И. О. Фамилия

_____ И. О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ»

Согласовано:

Руководитель структурного подразделения,
реализующего ДПП

И. О. Фамилия

Место
 Год составления

¹ При необходимости согласования программы с Заказчиком (работодателем) или др. организациями (Ростехнадзор и т.п.)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 16 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

- 1.1. Цель реализации программы
- 1.2. Планируемые результаты обучения
- 1.3. Категория слушателей
- 1.4. Трудоемкость обучения
- 1.5. Форма обучения

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план (учебно-тематический план) программы

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час.	Всего ауд. час.	Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Теку-щий контроль (при наличии)	Промежуточная аттестация (при наличии)
				Лекции	Лабораторные работы	Практические и семинарские занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
...									
	Итоговая аттестация								
ИТОГО:									

2.2. Календарный учебный график

2.3. Рабочая программа

Раздел 1. Наименование раздела (дисциплины, модуля) (... часов)

Тема 1.1. Наименование темы (... часов)

Вопросы, раскрывающие содержание темы.

Тема 1.2.

.....

Перечень лабораторных работ и практических (семинарских) занятий

№ темы	Наименование лабораторных работ	Наименование практических (семинарских занятий)

Раздел 2.

Раздел 3.

и т.д.

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11-2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 17 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Трудоемкость в часах

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

По каждому разделу (модулю, дисциплине) приводятся сведения об используемых в учебном процессе:

- а) нормативно-правовых актах, нормативно-технических документах;
- б) учебной и учебно-методической литературе;
- в) периодических изданиях;
- г) Интернет-ресурсах.

3.3. Кадровое обеспечение программы

Приводятся сведения о кадровых ресурсах, которые планируется задействовать при реализации ДПП.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Ф.И.О. преподавателя	Основное место работы, должность	Ученая степень, звание
1	2	3	4	5

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Дается описание процедуры промежуточной и итоговой аттестации,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 18 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

используемых контрольно-измерительных материалов (письменная или устная форма экзамена, тестирование, подготовка реферата и т.д.)

Приводится перечень вопросов, выносимых на аттестацию, вопросы тестирования, рекомендуемые темы рефератов и т.д.

Приводятся критерии оценки результатов аттестации.

5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Должность и место работы,
ученая степень, ученое звание

И. О. Фамилия

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 19 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Ухтинский государственный технический университет»
 (УГТУ)

Наименование структурного подразделения

СОГЛАСОВАНО²

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации заказчика

Ректор (проректор по направлению)

_____ И. О. Фамилия

_____ И. О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки
«НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ»

Согласовано:

Руководитель структурного подразделения,
реализующего ДПП

И. О. Фамилия

Место
 Год составления

² При необходимости согласования программы с Заказчиком (работодателем) или др. организациями (Ростехнадзор ит.п.)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 22 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

2.2. Календарный учебный график

2.3. Рабочая программа дисциплины <Наименование 1>

2.3.1. Цель освоения дисциплины

2.3.2. Знания и умения, приобретаемые в результате освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины слушатель должен знать:

уметь:

2.3.3. Содержание дисциплины

Тема 1.1. Наименование темы (... часов)

Вопросы, раскрывающие содержание темы.

Тема 1.2.

.....

Перечень лабораторных работ и практических (семинарских) занятий

№ темы	Наименование лабораторных работ	Наименование практических (семинарских занятий)

Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Трудоемкость в часах

2.4. Рабочая программа дисциплины <Наименование 2>

и т.д.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 23 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

По каждой учебной дисциплине приводятся сведения об используемых в учебном процессе:

- а) нормативно-правовых актах, нормативно-технических документах;
- б) учебной и учебно-методической литературы;
- в) периодических изданий;
- г) Интернет-ресурсах.

3.3. Кадровое обеспечение

Приводятся сведения о кадровых ресурсах, которые планируется задействовать при реализации ДПП.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Ф.И.О. преподавателя	Основное место работы, должность	Ученая степень, звание
1	2	3	4	5

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию.

Приводятся конкретные формы и процедуры проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации, используемые контрольно-измерительных материалы.

Приводятся сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретаемых компетенций.

Приводятся требования к содержанию, объему и структуре выпускных аттестационных работ, вопросы и задания итогового междисциплинарного экзамена, тестовые задания для итогового тестирования и т.д.

Приводятся критерии оценки результатов аттестации.

5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Должность и место работы,
ученая степень, ученое звание

И. О. Фамилия

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 24 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 3

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Наименование структурного подразделения

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель подразделения,
 реализующего ДПП
 _____ И. О. Фамилия

Календарный учебный график
 по дополнительной профессиональной программе
 профессиональной переподготовки

_____ (наименование программы)

Группа № _____

Срок обучения _____ (часов)

№ п/п	Наименование дисциплины	Периоды обучения				
		дд.мм.гггг – дд.мм.гггг				
1	2	3	4	5	6	7
1	Дисциплина 1	А, КР	СРС	А, Э	-	-
2	Дисциплина 2	А	Д	РГР	А	Э
...						

Условные обозначения:

А	Аудиторные занятия	Р	Реферат
Д	Дистанционное обучение	П	Практика
Э	Экзамен	С	Стажировка
З	Зачет	ИА	Итоговая аттестация
КР	Контрольная работа	СРС	Самостоятельная работа
РГР	Расчетно-графическая работа		

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 25 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 4

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Наименование структурного подразделения

ВЕДОМОСТЬ
входного контроля

Наименование программы: ДПП ПП (ПК) « _____ »

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Результат входного контроля	Дата	Подпись поступающего
1.				
2.				
3.				
...				

Преподаватель	_____	И. О. Фамилия
	(подпись)	
Преподаватель	_____	И. О. Фамилия
	(подпись)	
Преподаватель	_____	И. О. Фамилия
	(подпись)	
Руководитель подразделения, реализующего ДПП	_____	И. О. Фамилия
	(подпись)	

М.П.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11-2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 26 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 5

ЗАЯВЛЕНИЕ

Ректору (проректору по направлению)
И. О. Фамилия

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (профессиональной переподготовки) « _____ » в <Наименование структурного подразделения> ФГБОУ ВО «УГТУ» .

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Число, месяц и год рождения « ____ » _____ г.
5. Паспорт серии _____ № _____
дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г. кем выдан _____
6. Образование: *высшее, среднее профессиональное* (нужное подчеркнуть)
7. Какое учебное заведение окончил (а) _____
_____ город _____
8. Квалификация по диплому _____
9. № диплома _____ год окончания _____
10. Место работы _____
11. Занимаемая должность _____
12. Домашний адрес: _____
_____ почтовый индекс _____ республика, край, область _____
_____ город, поселок _____ улица, дом, корпус, квартира _____
13. Контактные телефоны:
рабочий (_____) _____ факс (_____) _____
_____ код города _____ номер телефона _____ код города _____ номер телефона _____
домашний (_____) _____
_____ код города _____ номер телефона _____
сотовый _____
_____ номер телефона _____
14. Адрес электронной почты _____

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, Уставом УГТУ, правилами приема на обучение по дополнительным профессиональным программам,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 27 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Правилами внутреннего распорядка УГТУ, Положением УГТУ «Об обработке и защите персональных данных» ознакомлен.

Согласен(а) на сбор и обработку своих персональных данных.

« » _____ 20__ г

Подпись _____

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11-2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 28 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 6

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель подразделения,
 реализующего ДПП
 _____ И. О. Фамилия

**Расписание занятий
 в группе повышения квалификации (профессиональной переподготовки)
 № _____ «Наименование программы»**

Численность группы: _____

Место проведения занятий: _____

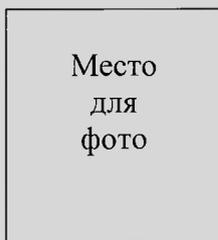
Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
<i>дд.мм.гггг</i>	<i>дд.мм.гггг</i>	<i>дд.мм.гггг</i>	<i>дд.мм.гггг</i>	<i>дд.мм.гггг</i>	<i>дд.мм.гггг</i>	<i>дд.мм.гггг</i>
<i>Время и аудитория для проведения занятий</i>	ВЫХОДНОЙ					
<i><00.00 – 00.00 ауд.></i>						
<i>Наименование дисциплины (раздела, модуля)</i>						
Фамилия Имя						
Отчество преподавателя						

Составитель расписания _____
 (подпись)

И. О. Фамилия

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 29 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 7



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Ухтинский государственный технический университет»
 (УГТУ)
Наименование структурного подразделения

Личная карточка обучающегося

№ зачетной книжки _____

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

2. Год рождения _____

2. Адрес _____

3. Телефоны _____
код города, рабочий, домашний

4. E-mail _____

5. Образование _____

(какое учебное заведение окончил, год окончания)

6. № диплома _____

7. Специальность _____

8. Зачислен приказом № _____ от _____

9. № группы _____

10. Наименование программы _____

11. Отчислен приказом № _____ от _____

(причина отчисления)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 30 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

12. Сдано за весь срок обучения:

№ п/п	Наименование дисциплины	Количество аудиторных часов	Отметка о зачете, экзамене

13. Решением аттестационной комиссии (протокол № _____ от _____) удостоверяется право (соответствие квалификации) на ведение профессиональной деятельности в сфере _____

Руководитель подразделения,
реализующего ДПП

И. О. Фамилия

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 32 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 9

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Наименование структурного подразделения

ВЕДОМОСТЬ
промежуточной аттестации

Наименование программы: ДПП ПП (ПК) « _____ »

Наименование дисциплины: _____

Группа № _____

Форма аттестации: _____

Преподаватель: _____

Дата проведения промежуточной аттестации: _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Номер зачетной книжки ³	Оценка	Подпись преподавателя
1.				
2.				
3.				
...				

Преподаватель _____
(подпись)

И. О. Фамилия

Руководитель
подразделения,
реализующего ДПП _____
(подпись)

И. О. Фамилия

М.П.

³ При наличии

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 33 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 10

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
Ухтинский государственный технический университет
(УГТУ)

Первичный
 повторный

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ № _____
 (для сдачи экзамена или зачета вне группы, подшивается к основной ведомости группы)

Отчетливое заполнение всех пунктов экзаменационного листа обязательно.
 Экзаменационный лист подписывается руководителем структурного подразделения или его заместителем.
 Экзаменационный лист возвращается экзаменатором в структурное подразделение в день окончания экзамена/зачета

Структурное подразделение _____ Группа № _____

Дисциплина _____

Экзаменатор _____
 ученое звание, фамилия, инициалы

Фамилия и инициалы обучающегося _____

№ зачетной книжки _____

Направление действительно до _____

Дата выдачи _____

Руководитель подразделения,
 реализующего ДПП _____ И. О. Фамилия

Оценка _____ дата сдачи _____
 цифрой и прописью

Подпись экзаменатора _____

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11-2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 34 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 11

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Ухтинский государственный технический университет»
 (УГТУ)

Наименование структурного подразделения

РЕЕСТР

выдачи документов о квалификации установленного образца

Вид выдаваемого документа: _____

Наименование ДПП обучения: _____

Группа № _____

Приказ о зачислении № _____ от _____

Приказ о создании аттестационной комиссии № _____ от _____

Протокол аттестационной комиссии № _____ от _____

Приказ об отчислении № _____ от _____

<i>№ п/п</i>	<i>Серия, регистрационный номер</i>	<i>Номер документа о квалификации</i>	<i>Дата выдачи документа</i>	<i>Фамилия, имя, отчество лица, получившего документ</i>	<i>Подпись лица, получившего документ</i>	<i>Подпись лица, выдавшего документ</i>
1.						

Куратор группы _____ И. О. Фамилия

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 35 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

Приложение № 12

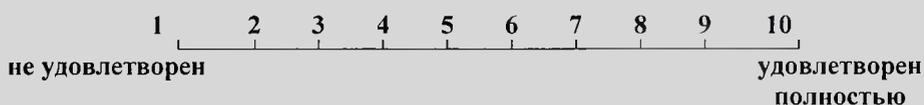
АНКЕТА ОЦЕНКИ ОБУЧЕНИЯ в группе № _____

Уважаемый слушатель!

Просим Вас ответить на вопросы анкеты. Ваши ответы позволят нам оценить качество реализации образовательной программы, усовершенствовать её в соответствии с Вашими пожеланиями.

1. Оцените программу обучения с точки зрения степени удовлетворенности обучением по факторам. Используйте баллы от 1 до 10 оценочной шкалы.

Оценочная шкала



Факторы	Баллы
Содержанием программы обучения	
Раздаточным материалом (количество, качество, информативность)	
Возможностями обсуждения, обмена опытом	
Продолжительностью обучения	
Организацией учебного процесса	

2. Оцените, пожалуйста, уровень подачи материала преподавателями:

Ф.И.О.	Полностью удовлетворен	В большей степени удовлетворен	В большей степени не удовлетворен	Не удовлетворен полностью	Комментарии
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. По каким разделам (дисциплинам, модулям) программы раздаточных материалов оказалось недостаточно или они не соответствовали Вашим потребностям?

- Раздаточных материалов было достаточно по всем разделам программы, и они соответствовали моим потребностям
- Наименование раздела (дисциплины, модуля)

4. Как Вы в целом оцениваете качество учебных занятий по программе?

- Дисциплины преподаются на очень хорошем профессиональном уровне

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «УГТУ»)	СК УГТУ 11–2016
	Институт повышения квалификации – независимый аттестационно-методический центр (ИПК-НАМЦ)	Лист 36 Всего листов 36
	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Версия 1.0

- Большая часть дисциплин преподается на хорошем профессиональном уровне, по отдельным дисциплинам можно сделать замечания
- Большая часть дисциплин преподается на невысоком профессиональном уровне, необходимо изменить содержание и характер преподавания по большей части предметов

5. Что в содержании обучения понравилось и почему?

6. Что не понравилось и почему?

7. Какие изменения в содержание программы обучения вы посоветовали бы внести?

8. Какие изменения в организацию обучения вы посоветовали бы внести?

9. При желании, укажите, пожалуйста, Ваши Ф.И.О.

Благодарим Вас за сотрудничество!