

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**

КОПИЯ

**ПРИКАЗ**

01 ОКТ 2021

г. Ухта

№ 556

Об утверждении унифицированных форм учебно-методической документации Индустриального института (среднего профессионального образования)

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, протоколом заседания учебно-методического совета университета, протокол № 01 от 21.09.2021,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. **Утвердить** унифицированную форму рабочей программы дисциплины (Приложение № 1).
2. **Утвердить** унифицированную форму рабочей программы учебной практики (Приложение № 2).
3. **Утвердить** унифицированную форму рабочей программы производственной практики (Приложение № 3).
4. **Утвердить** унифицированную форму рабочей программы профессионального модуля (Приложение № 4).
5. **Утвердить** унифицированную форму рабочей программы общеобразовательной дисциплины (Приложение № 5).
6. Преподавателям Индустриального института (СПО) обеспечить оформление учебно-методической документации в соответствии с утвержденными унифицированными формами.
7. Приказ «Об утверждении унифицированных форм учебно-методической документации Индустриального института (среднего профессионального образования)» от 19.10.2018 № 597 **признать** утратившим силу.

8. Ответственность за исполнение приказа **возложить** на и. о. зам. директора по ИМР ИИ (СПО) И. В. Чурилину.

9. Контроль за исполнением приказа **оставляю** за собой.

И. о. ректора



К. Р. Мальцев

Приложение № 1  
к приказу от 01/10.2011 № 556

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
(УГТУ)  
Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	<b>История</b>
Индекс:	ОГСЭ.02
Специальность/ профессия:	15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
Форма обучения:	очная
Курс (ы):	2
Семестр (ы):	3

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2014 № 344.

Разработчик \_\_\_\_\_, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМП ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы дисциплины	5
2. Структура и содержание дисциплины	5
3. Условия реализации программы дисциплины	8
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	8

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

*наименование дисциплины*

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности/ профессии СПО

*Указать специальность (специальности)/ профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей/ профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы дисциплины.*

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

*указать принадлежность дисциплины к учебному циклу*

В рамках изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции (ОК, ПК), включающие в себя способность:

ОК 1.

...

ПК 1.

...

## 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

\*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

\*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

*Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.*

*\* Заполняется по ОП СПО ФГОС 3+.*

\*\*В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются:

Код ПК, ОК	Умения	Знания

*\*\*таблица заполняется по ОП СПО ФГОС 3++/ ТОП-50.*

## 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

для очной формы обучения:



обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов;

самостоятельной работы обучающегося \_\_\_\_\_ часов;

**для заочной формы обучения:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов;

самостоятельной работы обучающегося \_\_\_\_\_ часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*наименование дисциплины*

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	*
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)</b>	*
в том числе:	
лабораторные занятия	*
практические занятия	*
контрольные работы <i>(при наличии)</i>	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	*
.....	*
.....	*
<i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).</i>	
Промежуточная аттестация в форме <i>(указать)</i>	
<i>в этой строке часы не указываются</i>	

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.*

## для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	*
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)</b>	*
в том числе:	
лабораторные занятия	*
практические занятия	*
домашние контрольные работы	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	*
.....	*
.....	*
<i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).</i>	
Промежуточная аттестация в форме <i>(указать)</i> <i>в этой строке часы не указываются</i>	

Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.



## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины \_\_\_\_\_

наименование дисциплины

## Для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Содержание учебного материала	*	
Тема 1.1	1 ..... Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся	*	**
Тема 1.2	Содержание учебного материала 1 ..... Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся	*	**
Раздел 2	Содержание учебного материала	*	
Тема 2.1	1 ..... Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся	*	**
Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*	
Промежуточная аттестация в форме (указать)		*	
<b>Всего:</b>		*	
(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта рабочей программы)			

## Для заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1			
Тема 1.1	Содержание учебного материала 1   ..... Лабораторные работы Практические занятия Домашние контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся	*	**
Тема 1.2	Содержание учебного материала 1   ..... Лабораторные работы Практические занятия Домашние контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся	*	**
Раздел 2			
Тема 2.1	Содержание учебного материала 1   ..... Лабораторные работы Практические занятия Домашние контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся	*	**
Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*	
Промежуточная аттестация в форме (указать)		*	
<b>Всего:</b>		*	

Примечание: *таблица заполняется по ОП СПО ФГОС 3+, внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименование необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов*

(должно  
соответств  
бовать  
указанному  
количеству  
часов в  
пункте 1.4  
паспорта  
работы  
программы)

определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения представляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (знавание ранее изученных объектов, свойстве);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



\*\* для очной формы обучения/ для заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	**Коды компетенции, формирующею которых способствуеет элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1	Содержание учебного материала	*	**
Тема 1.1	Лабораторные работы 1   ..... Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся	* * *	
Тема 1.2	Содержание учебного материала 1   ..... Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся	* * * *	**
Раздел 2	Содержание учебного материала	*	**
Тема 2.1	1   ..... Лабораторные работы Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся	* * * *	
Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*	
Промежуточная аттестация в форме (указать)		*	
	Всего:	*	
	(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта рабочей программы)		

Примечание: таблица заполняется по ОП СПО ФГОС 3++/ТОП-50 по каждой форме обучения (очная/ заочная) **отдельно**.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

---

*наименование дисциплины*

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета \_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_;  
указывается наименование указываются при наличии в ФГОС  
 лабораторий \_\_\_\_\_.  
указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета: \_\_\_\_\_

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

---

*указывается при наличии мастерской*

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

---

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).*

Лицензионное программное обеспечение (при наличии в ФГОС):

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: \_\_\_\_\_

Дополнительные источники: \_\_\_\_\_

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом).*

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

---

*наименование дисциплины*

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в 1.3 паспорта рабочей программы</i>	<i>Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.</i>



Приложение № 2

к приказу от 01/10/2021 № 556

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
(УГТУ)  
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	<b>Учебная</b>
Индекс:	УП.01.01
Профессиональный модуль:	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации
Специальность/ профессия:	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Форма обучения:	очная/ заочная
Курс(ы):	2/ 3
Семестр(ы):	4/ 5

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 832.

Разработчик \_\_\_\_\_, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Работодатель (должность)

И. О. Фамилия

М. П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики	7
3. Тематический план и содержание учебной практики	8
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики	11
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ/ ППКРС в соответствии с ФГОС СПО по специальности/ профессии  
.....  
(код, наименование специальности/ профессии)

Область профессиональной деятельности:  
.....

Объекты профессиональной деятельности:  
.....;

В части освоения квалификации:

..... (наименование);

и основных видов деятельности (ВД):  
.....;

Рабочая программа учебной практики может быть использована  
.....

*(указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки))*

## 1.2. Цели и задачи учебной практики

*Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности/ профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности/ профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/ профессии.*

## 1.3. Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности обучающийся должен:

**Уметь:**

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен приобрести **практический опыт работы:**

#### 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

В рамках освоения профессионального модуля - ..... часов.

Перед началом учебной практики обучающемуся выдается индивидуальный план по учебной практике.

По завершению практики обучающийся представляет отчет и дневник по учебной практике.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ

*Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППСЗ/ППКРС СПО по основным видам деятельности, т.е. профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности/специальности:*

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	<i>Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров</i>
.....	
.....	
ОК 4	<i>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</i>

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ

#### 3.1. План прохождения учебной практики по профессиональному модулю

Наименование профессионального модуля	Учебная практика по курсам и семестрам

#### 3.2. Тематический план учебной практики по ИМ.01 Наименование

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
			Раздел 1	
			Тема 1.1	
			Тема 1.2.	
			Промежуточная аттестация в форме .....	
			Экзамен (квалификационный) по ПМ	
			Всего часов	

#### 3.3. Содержание учебной практики по ПМ.01 Наименование

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Виды работ.....			
Тема 1.1.			
Тема 1.2			
Тема 1.3.			
Промежуточная аттестация в форме.....			
Экзамен (квалификационный) по ПМ			
		Всего часов	

Примечание: таблица заполняется по ОП СПО ФГОС 3+;

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:



- 2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);  
 3 («серая заливка») – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	**Коды компетенций, формирующую которых способствуе т элемент программы
1	2	3	4
Виды работ.....			
Тема 1.1.			**
Тема 1.2			
Тема 1.3.			
Промежуточная аттестация в форме.....			
Экзамен (квалификационный) по ПМ			
		Всего часов	

Примечание: таблица заполняется по ОП СПО ФГОС 3++/ ТОП-50 по каждой форме обучения (очная/ заочная) *отдельно*.

### 3.4. Перечень проверочных работ: (пример)

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.	Проверять качество, количество, комплектность непродовольственных товаров. Идентифицировать товары различных товарных групп. Распределять товары различных товарных групп по показателям качества
ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом технологическом оборудовании.	Осуществлять подготовку к продаже различных групп непродовольственных товаров, размещение и выкладку их в торговом зале на торговом-технологическом оборудовании.
ПК 1.3. ....	.....
ПК 1.4. ....	.....

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

При организации практической подготовки создаются условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объёме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Для реализации рабочей программы учебной практики имеется:

- мастерских.....;
- лабораторий.....;
- на учебном полигоне (*либо предприятия, организации на основе прямых договоров с ОО*).....

#### Оборудование:

- .....

#### Инструменты и приспособления:

- .....

#### Средства обучения:

- .....

### 4.2. Информационное обеспечение учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: \_\_\_\_\_

Дополнительные источники: \_\_\_\_\_

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может быть организована:

а) непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

б) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Характер проведения учебной практики: рассредоточено/концентрированно.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла (указать).

Функции преподавателя-руководителя учебной практики: .....

Общие требования к документации, необходимой для проведения учебной практики: .....

Условия допуска обучающихся к учебной практике .....

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

*П.4.4 заполняется в соответствии с ФГОС.*

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в форме ..... Промежуточная аттестация по практике проводится в форме ... . По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (.....), которые входят в квалификационный экзамен по профессиональному модулю. *Содержание работы должно соответствовать определенному виду деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню ВД.* Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОО и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты сдачи экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю – освоен/ не освоен ВД.

**Профессиональные компетенции**

<b>Код ПК</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 1.1.		
ПК 1.2.		
ПК 1.3		
ПК 1.4.		

**Общие компетенции**

<b>Код ОК</b>	<b>Наименование результата обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1		
ОК 2		



Приложение № 3

к приказу от 21.10.2021 № 556

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**  
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М. П.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	<b>Производственная (по профилю специальности/ преддипломная)</b>
Индекс:	ПП.01.01
Профессиональный модуль:	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации
Специальность/ профессия:	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Форма обучения:	очная/ заочная
Курс(ы):	2/ 3
Семестр(ы):	4/ 5

Рабочая программа производственной (по профилю специальности, преддипломная) практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 г. № 832.

Разработчик \_\_\_\_\_, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Работодатель (должность)

И. О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики	4
2. Результаты освоения рабочей программы производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики	7
3. Тематический план и содержание производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики	8
4. Условия реализации рабочей программы производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики	11
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики является частью ППССЗ/ ППКРС в соответствии с ФГОС СПО по специальности/ профессии .....

(код, название специальности)

Область профессиональной деятельности:

.....

Объекты профессиональной деятельности:

.....;

.....

В части освоения квалификации:

..... (наименование);

и основных видов деятельности (ВД):

.....;

.....

Рабочая программа производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики может быть использована

.....

*(указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки))*

## 1.2. Цели и задачи производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики

*Формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля по основным видам деятельности для освоения специальности/ профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности/ профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/ профессии.*

## 1.3. Требования к результатам производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики

В результате прохождения производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики по видам деятельности обучающийся должен:

**Уметь:**

В результате прохождения производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен приобрести **практический опыт работы:**

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики:**

В рамках освоения профессионального модуля - ..... часов.

Перед началом производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики обучающемуся выдается индивидуальный план по производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практике.

По завершению практики обучающийся представляет отчет и дневник по производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практике.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКИ ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ**

*Результатом освоения рабочей программы производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППССЗ/ ППКРС СПО по основным видам деятельности, т. е. профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности/ профессии:*

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Наименование результата освоения практики</b>
ПК 1.1	<i>Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров</i>
.....	
.....	
ОК 4	<i>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</i>

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ ПРЕДИПЛОМНАЯ) ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ

3.1. План прохождения производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики по модулю

Наименование модуля	Производственная (по профилю специальности/ преддипломная) практика по курсам и семестрам

3.2. Тематический план производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики по ПМ.01 наименование

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
			Тема 1.1	
			Тема 1.2.	
			Промежуточная аттестация в форме .....	
			Экзамен (квалификационный) по ПМ	
				Всего часов

3.3. Содержание производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики по ПМ.01 наименование

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Виды работ.....			



Тема 1.1.		
Тема 1.2.		
Тема 1.3.		
Промежуточная аттестация в форме.....		
Экзамен (квалификационный) по ПМ		
	Всего часов	

*Примечание: таблица заполняется по ОП СПО ФГОС 3+;*

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

*2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*

*3 («серая заливка») – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов	**Коды компетенций, формирующим которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Виды работ.....			
Тема 1.1.			**
Тема 1.2.			
Тема 1.3.			
Промежуточная аттестация в форме.....			
Экзамен (квалификационный) по ПМ		Всего часов	

*Примечание: таблица заполняется по ОП СПО ФГОС 3++/ ТОП-50 по каждой форме обучения (очная/ заочная) отдельно.*

## 3.4. Перечень проверочных работ: (пример)

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики и воспроизводительность товаров.	Проверять качество, количество, комплектность и воспроизводительность товаров. Идентифицировать товары различных товарных групп. Распределять товары различных товарных групп по показателям качества
ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом технологическом оборудовании.	Осуществлять подготовку к продаже различных групп ирродовольственных товаров, размещение и выкладку их в торговом зале на торговом-технологическом оборудовании.
ПК 1.3. ....	.....
ПК 1.4. ....	.....



#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объёме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Для реализации рабочей программы производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики имеется:

- мастерских.....;
- лабораторий.....;
- на учебном полигоне (либо предприятия, организации на основе прямых договоров с ОО).....

##### **Оборудование:**

- .....

##### **Инструменты и приспособления:**

- .....

##### **Средства обучения:**

- .....

##### 4.2. Информационное обеспечение производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: \_\_\_\_\_

Дополнительные источники: \_\_\_\_\_

##### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может быть организована:

а) непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

б) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Характер проведения производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики: рассредоточено/ концентрировано.

Производственная (по профилю специальности/ преддипломная) практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла (*указать*).

Функции преподавателя-руководителя производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики: .....

Общие требования к документации, необходимой для проведения производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики: .....

Условия допуска студентов к производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практике .....

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

*П.4.4 заполняется в соответствии с ФГОС.*

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПО ПМ.01 НАИМЕНОВАНИЕ**

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной (по профилю специальности/ преддипломная) практики осуществляется руководителем практики в форме ..... Промежуточная аттестация по практике проводится в форме ... По завершению практики обучающийся

проходит квалификационные испытания (.....), которые входят в квалификационный экзамен по профессиональному модулю. *Содержание работы должно соответствовать определенному виду деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню ВД.* Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты сдачи экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю – освоен/ не освоен ВПД.

### Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1.		
ПК 1.2.		
ПК 1.3		
ПК 1.4.		

### Общие компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1		
ОК 2		

Приложение № 4  
к приказу от 01/10/2021 № 556

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**  
Индустиальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональный модуль:	<b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации</b>
Индекс:	ПМ.01
Специальность/ профессия:	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Форма обучения:	очная/ заочная
Курс(ы):	2/ 3
Семестр(ы):	4/ 5

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 № 832.

Разработчик \_\_\_\_\_, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	стр. 2
2. Результаты освоения профессионального модуля	3
3. Структура и содержание профессионального модуля	5
4. Условия реализации программы профессионального модуля	7
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	8



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

---

*наименование профессионального модуля*

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности/ профессии СПО

---

<i>код</i>	<i>наименование</i>
<i>Указать специальность (специальности)/ профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий в зависимости от широты использования рабочей программы профессионального модуля.</i>	
в части освоения вида деятельности (ВД):	

---

*указывается вид деятельности в соответствии с ФГОС по специальности / профессии*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

---

*указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальности / профессии*

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

---

**уметь:**

---

**знать:**

---

*указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям*

## 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы:

всего – \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов, включая:

для очной формы обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов;  
 самостоятельной работы обучающегося – \_\_\_\_\_ часов;  
 учебной и производственной практики – \_\_\_\_\_ часов;

**для заочной формы обучения:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов;  
 самостоятельной работы обучающегося – \_\_\_\_\_ часов;  
 учебной и производственной практики – \_\_\_\_\_ часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

\_\_\_\_\_ *наименование программы профессионального модуля*

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися \_\_\_\_\_ видом деятельности \_\_\_\_\_, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК ...	.....
ПК ...	.....
ПК ....	.....
ОК ...	.....
ОК ...	.....
ОК ...	.....

*Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.*

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

наименование профессионального модуля

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося, часов	в т. ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена распределочная практика)	
								4
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Раздел 1.....	*	*	*	*	*	*	
	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*	
	Раздел.....	*	*	*	*	*	*	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена концентрированная практика)	*						*
	Всего:	*	*	*	*	*	*	
							(повторить число)	

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным ирифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный ирифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта рабочей программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта рабочей программы. Сумма количества часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.



### 3.1 Тематический план профессионального модуля (для очной формы обучения) (вариант для программы подготовки специалистов среднего звена)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. ....	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2. ....	*	*	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена концентрированная практика)	*							*
	<b>Всего:</b>	*	*	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта рабочей практикой по профилю специальности учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на программу. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрировано).

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглаженного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.



**Тематический план профессионального модуля (для заочной формы обучения) (вариант для программы подготовки специалистов среднего звена)**

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>		
			Всего, часов	В Т.Ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В Т.Ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			В Т.Ч., курсовая работа (проект), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Раздел 1. ....	*	*	*	*	*	*	*	*	
	Раздел 2. ....	*	*	*	*	*	*	*	*	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена концентрированная практика)	*								*
	<b>Всего:</b>	*	*	*	*	*	*	*	*	

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно соответствовать количеству часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглаженного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

## 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

## (по очной форме обучения)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	2	3	4
1			
Раздел ПМ.01. .... номер и наименование раздела		*	
МДК.01. .... номер и наименование МДК		*	
Тема 1.1. .... номер и наименование темы		*	**
			**
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		*	
1.			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)		*	
1.			
Содержание (указывается перечень дидактических единиц)		*	
1.			**
...			**
Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)		*	
1.			
Практические занятия (при наличии, указываются темы)		*	
1.			
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.01 (при наличии, указываются задания)		*	
Примерная тематика домашних заданий			
.....			
Учебная практика			
Виды работ		*	
.....			
Производственная практика (для ППСЗ – (по профилю специальности))		*	
Виды работ			
.....			
Раздел ПМ.02. .... номер и наименование раздела		*	
МДК ... номер и наименование МДК		*	
Тема 2.1. .... номер и наименование темы		*	



номер и наименование темы		
Тема 2.2. ....		*
номер и наименование темы		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02 (при наличии, указываются задания)		*
Примерная тематика домашних заданий		
Учебная практика		*
Виды работ		
Производственная практика (для ППС3 – (по профилю специальности)		*
Виды работ		
Раздел ПМ.03 .....		*
номер и наименование раздела		
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)		*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)		*
Производственная практика (для ППС3 – (по профилю специальности) птоговая по модулю (если предусмотрено)		*
Виды работ .....		
Экзамен (квалификационный)		
Всего		*
		(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименование необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрено курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения представляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## Содержание обучения по профессиональному модулю

*наименование профессионального модуля*

### (по заочной форме обучения)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Раздел ПМ.01 ..... номер и наименование раздела МДК.01 .....		*	
Тема 1.1. .... номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) 1. .... ...	*	**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) 1. ....	*	**
	Практические занятия (при наличии, указываются темы) 1. ....	*	
Тема 1.2. .... номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) 1. .... ...	*	**
	Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) 1. ....	*	**
	Практические занятия (при наличии, указываются темы) 1. ....	*	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания) Примерная тематика домашних заданий .....		*	
Учебная практика Виды работ .....		*	
Производственная практика (для ППСЗ – (по профилю специальности) Виды работ .....		*	
Раздел ПМ.02 ..... номер и наименование раздела МДК ...		*	
Тема 2.1. ....		*	



номер и наименование темы		
Тема 2.2. ....	*	
номер и наименование темы		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02 (при наличии, указываются задания)	*	
Примерная тематика домашних заданий		
Учебная практика	*	
Виды работ		
Производственная практика (для ПЛССЗ – (по профилю специальности)	*	
Виды работ		
Раздел ПМ.03 .....	*	
номер и наименование раздела		
Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)	*	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)	*	
Производственная практика (для ПЛССЗ – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрено)	*	
Виды работ		
Экзамен (квалификационный)	*	
Всего		(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименование необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрено курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

*наименование профессионального модуля*

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объёме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Реализация программы модуля требует наличия учебных кабинетов \_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_.  
указывается наименование                      указываются при наличии                      указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета \_\_\_\_\_:

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: \_\_\_\_\_:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация рабочей программы профессионального модуля предполагает обязательное прохождение производственной практики.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. Количество не указывается.*

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. ....
2. ....
3. ....

Дополнительные источники:

1. ....

## 2. ....

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

*Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.*

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка может быть организована:

а) непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

б) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

*Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.*

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

*П. 4.4 заполняется в соответствии с ФГОС.*



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

*наименование профессионального модуля*

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, обеспечивающих их умение.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

*Результаты указываются в соответствии с паспортом рабочей программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по рабочей программе профессионального модуля.*

Приложение № 5  
к приказу от 01/10 2021 № 596

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**  
Индустириальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИ (СПО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: **Астрономия**  
Индекс дисциплины: БД.05  
Специальность/  
профессия: 35.02.02 Технология лесозаготовок  
  
Форма обучения: очная  
Курс(ы): 1  
Семестр(ы): 2

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия», рекомендованной ФГАУ ФИРО, 2018 г.

Разработчик \_\_\_\_\_, преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

Зам. директора по УР ИИ (СПО)

И. О. Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Пояснительная записка
2. Требования к результатам освоения по дисциплине
3. Тематический план и содержание рабочей программы дисциплины
4. Условия реализации рабочей программы дисциплины
5. Характеристика и контроль основных видов учебной деятельности по дисциплине

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины «\_\_\_\_\_» предназначена для изучения в Индустриальном институте (СПО), реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования при реализации программ квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения дисциплины «\_\_\_\_\_», в соответствии с примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «\_\_\_\_\_», рекомендованной ФГАУ ФИРО, \_\_\_\_\_ г.

Содержание рабочей программы дисциплины «\_\_\_\_\_» направлено на достижение следующих целей:

- 
- 
- 
- ...

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

---

*указать принадлежность дисциплины к учебному циклу*

### **Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

#### **для очной формы обучения:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов;

самостоятельной работы обучающегося \_\_\_\_\_ часов;

#### **для заочной формы обучения:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов;

самостоятельной работы обучающегося \_\_\_\_\_ часов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «\_\_\_\_\_»

В рамках освоения содержания дисциплины «\_\_\_\_\_», обеспечивается достижение обучающимися следующих результатов:

- **личностных:**

- ...



- ...
- ...
- **метапредметных:**
- ...
- ...
- ...
- **предметных:**
- ...
- ...
- ...

Заполняется в соответствии с Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ « \_\_\_\_\_ »

№ п/п	Наименование разделов и тем/содержание учебного материала	Максимальная нагрузка	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа
			Всего	Теорет. обучение	Практ./лаборат. занятия	
<b>Раздел 1. ....</b>						
1	Тема ...					
2	Практическая работа № 1 ...					
3	Практическая работа № 2 ...					
4	Лабораторная работа № 1 ...					
5	Самостоятельная работа (Указываются виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).					
<b>Раздел 2. ...</b>						
6	Тема ...					
7	Практическая работа № ...					
8	Практическая работа № ...					
9	Лабораторная работа № ...					
10	Самостоятельная работа (Указываются виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).					

Раздел 3. ...						
11	Тема ...					
12	Практическая работа №...					
13	Лабораторная работа № ...					
14	Самостоятельная работа (Указываются виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).					
	Индивидуальный проект Проводится в форме ...					
...	Дифференцированный зачет					
	Всего					

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

\_\_\_\_\_ *наименование дисциплины*

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета \_\_\_\_\_ ; мастерских \_\_\_\_\_ ;  
*указывается наименование* *указываются при наличии*  
 лабораторий \_\_\_\_\_ .  
*указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета: \_\_\_\_\_

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: \_\_\_\_\_

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (Количество не указывается).*

Лицензионное программное обеспечение *(при наличии)*: \_\_\_\_\_

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: \_\_\_\_\_

Дополнительные источники: \_\_\_\_\_

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом).*

## **5. ХАРАКТЕРИСТИКА И КОНТРОЛЬ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ « \_\_\_\_\_ »**

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
...		