	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист 1 Всего листов 13
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0



УТВЕРЖДАЮ

Ректор,  
профессор

Н. Д. Цхадая

« 24 »


июня

2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке прохождения практики студентами по программам  
среднего профессионального образования**



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b>	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист 2 Всего листов 13
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

## 1. Общие положения


1.1. Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена) (далее - ОПОП СПО), в колледжах, техникуме Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), Уставом университета.

1.3. Практика является обязательным разделом ОПОП СПО и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ.

1.4. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b>	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист <b>3</b> Всего листов <b>13</b>
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

1.5. Практика проводится у студентов всех форм обучения. Студенты заочной формы обучения обязаны пройти все виды практик в объеме, предусмотренном учебным планом.

1.6. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

1.7. Предоставление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, является необходимым условием допуска их к государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации


## 2. Организация и проведение практики

2.1. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

2.2. Программы учебной и производственной практики разрабатываются на основе ФГОС СПО по каждому профессиональному модулю руководителем практики от колледжа (техникума), рассматриваются и согласовываются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, согласуются с заместителем директора колледжа (техникума) по учебно-производственной работе, представителем организации (для программ производственной практики) и утверждаются проректором по учебной работе университета.

2.3. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС СПО. Продолжительность практики на освоение каждого профессионального модуля определяется рабочей программой профессионального модуля и программами практик по специальности (профессии).



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b>	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист <b>4</b> Всего листов <b>13</b>
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

2.4. Все виды и этапы практики проводятся в сроки, установленные календарным учебным графиком.

2.5. Направление на практику студентов оформляется приказом первого проректора по учебной работе с указанием организации (организаций), за которыми закреплены студенты, руководителя (руководителей) практики, а также вида и сроков прохождения практики.

2.6. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах и других вспомогательных объектах университета, а также в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и университетом, в том числе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с организациями- партнерами.

2.7. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.8. Производственная практика студентов проводится в организациях различных организационно-правовых форм, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между организацией и университетом, в том числе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с организациями- партнерами.


2.9. Организацию и руководство производственной практикой по специальности (профессии) осуществляют руководители практики от колледжей (техникума) и/или от организации, участвующей в ее проведении.

2.10. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

2.11. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

2.12. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях устанавливается согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист <b>5</b> Всего листов <b>13</b>
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

2.13. За время практики студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики. Задания на практику составляются по каждому профессиональному модулю.

2.14. Проверка выполнения студентами программы практики осуществляется в форме промежуточного и итогового контроля руководителем практики.

2.15. Результаты практики определяются программами практики.

2.16. Формой аттестации по практике является дифференцированный зачет или зачет.

2.17. Результаты по практике заносятся руководителями практики от колледжа (техникума) в журнал, аттестационную ведомость и зачетную книжку студента. Студентам в аттестационной ведомости выставляется оценка, а не аттестованным студентам – «н/а» (не аттестован).


2.18. Студенты, своевременно не выполнившие программу учебной и производственной практики по уважительной причине, проходят практику в свободное от учебы время согласно индивидуальному плану.

2.19. Студенты, не выполнившие программу учебной и производственной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

## **2.1 Организация практики по специальностям СПО**

2.1.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b>	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист <b>6</b> Всего листов <b>13</b>
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

Учебная практики может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

2.1.2. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.


2.1.3. Учебная практика и практика по профилю специальности могут реализоваться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО (в части междисциплинарных курсов).

2.1.4. Практика по профилю специальности является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

2.1.5. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

2.1.6. В период преддипломной практики студенты могут зачислиться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы.



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b>	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист 7 Всего листов 13
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

На студентов, принятых в организации на вакантные должности, распространяется Трудовой Кодекс Российской Федерации и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

2.1.7. Формы отчетности о прохождении практики, применяемые в колледжах (техникуме) с учетом требований ФГОС СПО для студентов **очной формы обучения:**

- учебная практика – дневник;
- производственная практика по профилю специальности – дневник, письменный отчет;
- преддипломная практика – отчет о собранном материале для выпускной квалификационной работы.

2.1.8. Формы отчетности о прохождении практики, применяемые в колледжах (техникуме) с учетом требований ФГОС СПО для студентов **заочной формы обучения:**

- учебная практика – письменный отчет;
- производственная практика по профилю специальности – письменный отчет;
- преддипломная практика – отчет о собранном материале для выпускной квалификационной работы.


2.1.9. Дневник по практике отражает ежедневный объем выполненных работ. В качестве приложения к дневнику практики студент может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

2.1.10. Студенты обязаны предоставить руководителю практики от колледжа (техникума) отчеты (если отчет является формой отчетности о прохождении практики) и защитить их в срок, указанный в приказе об организации и проведении практик.

Защита отчета может проходить как в колледже (техникуме), так и на базе организации, участвующей в проведении практики.

2.1.11. К письменному отчету о производственной практике по профилю специальности в рамках профессионального модуля «Выполнение



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b>	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист 8 Всего листов 13
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», а также к отчету о преддипломной практике студента прилагается характеристика руководителя практики на обучающегося.

2.1.12. Аттестация по итогам практики проводится на основании полноты и своевременности представления дневника и/или отчета по практике, проверенного руководителем и заверенного подписью и печатью организации; аттестационного листа на студента, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций.

## 2.2 Организация практики по профессиям СПО

2.2.1. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная и производственная практика проводится техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.2.2. Учебная практика по профессии направлена на формирование у студентов первоначальных практических профессиональных умений и навыков в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности, обучение обучающихся трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии.


2.2.3. Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

2.2.4. Формы отчетности о прохождении практики по профессии, применяемые в техникуме, с учетом требований ФГОС СПО:

- учебная практика – дневник;
- производственная практика – дневник, письменный отчет;

2.2.5. В период учебной и производственной практики обучающиеся ежедневно ведут дневники, в которых записывают выполняемые фактические работы и их результаты. Записи подтверждаются подписью



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист 9 Всего листов 13
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

наставника. В этих же дневниках мастер производственного обучения при осуществлении контроля делает свои отметки.

2.2.6. Учебная практика осуществляется в группах по 12-15 человек, а по профессиям, связанным с обслуживанием сложного оборудования, выполнением опасных работ – в группах по 8-10 человек.

2.2.7. Занятия с обучающимися проводят мастера производственного обучения, закрепленные за учебными группами или за учебными мастерскими.

2.2.8. Рабочие места студентов и мастера производственного обучения в учебных мастерских и на полигонах оснащаются оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалами, средствами обучения в соответствии с содержанием программы учебной практики.


2.2.9. На выполняемые обучающимися работы мастера производственного обучения в соответствии с программой учебной практики разрабатывает инструкционно-технологическую документацию.

2.2.10. В зависимости от наличия оборудования занятия в мастерских и лабораториях могут проводиться на одинаковых рабочих местах всей группой либо звеньевым методом с перемещением звеньев обучающихся по рабочим местам в соответствии с графиком, либо делением группы на две подгруппы.

2.2.11. Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по осваиваемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

2.2.12. Обучающиеся направляются на производственную практику только после изучения ими всех дисциплин (междисциплинарных курсов) и освоения всех видов и содержания работ, предусмотренных программой учебной практики в рамках профессионального модуля.



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b>	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист <b>10</b> Всего листов <b>13</b>
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

2.2.13. Руководство производственной практикой осуществляется мастерами производственного обучения техникума и/или представителями организаций.

2.2.14. Руководители организаций (предприятий) выделяют инженерно-технических работников и квалифицированных рабочих для руководства производственной практикой обучающихся техникума.

2.2.15. С мастеров производственного обучения, в случае назначения руководителя практикой от организации (предприятия), не снимается ответственность за руководство производственной практикой, ведение итогового учета по выполнению производственных заданий и установленных норм, а также осуществление контроля за выполнением программы практики.

2.2.16. Производственная практика обучающихся завершается выполнением квалификационной (пробной) работы, как правило, на тех рабочих местах, где они проходили практику.


2.2.17. Обучающиеся, осваивающие совмещенные профессии (группы профессий), выпускную практическую квалификационную работу выполняют отдельно по каждой из совмещенных профессий.

2.2.18. В конце производственной практики обучающимся выдается характеристика, в которой указывается наименование организации (предприятия), где обучающийся проходил практику, дата начала и окончания практики, разряд (класс) выполняемых работ, их качество, сведения о нормах (времени) выработки, знании технологического процесса, рекомендации о присвоении квалификационного разряда (класса).

2.2.19. Результаты прохождения производственной практики обучающимися представляются в виде письменного отчета в техникум мастеру производственного обучения.

2.2.20. Аттестация по итогам практики проводится на основании полноты и своевременности представления дневника и/или письменного отчета по практике, проверенного руководителем и заверенного подписью и печатью организации; аттестационного листа на студента, содержащего



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист <b>11</b> Всего листов <b>13</b>
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций.

### 3. Руководство практикой

3.1. Сроки руководства практикой не должны превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом на практику, независимо от того, проходят студенты практику в одном или нескольких организациях.


3.2. В организации и проведении практик участвуют:

- университет, колледжи (техникум) университета;
- организации.

3.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе колледжа (техникума):

- организует и осуществляет контроль за разработкой рабочих программ учебной и производственной практики студентов по специальностям (профессиям), реализуемым в колледже (техникуме), и согласовывает их с организациями, участвующими в проведении практики;
- в соответствии со специальностью (профессией) подбирает организации, предприятия для прохождения практики и формирует базу данных организаций, с которыми заключены договоры на проведение практики;
- подготавливает проекты договоров с организациями на проведение практики;
- координирует работу мастеров производственного обучения, заведующих практиками, руководителей практик от колледжа (техникума);
- осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;
- согласовывает с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- контролирует ведение документации по практике.



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования <b>«Ухтинский государственный технический университет»</b>	СК - 03/01 - 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист 12 Всего листов 13
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

3.4. Заместитель директора по учебно-производственной работе колледжа (техникума) несет ответственность за своевременное распределение студентов по местам практики и качественное проведение практик в полном объеме.

3.5. Заведующий практиками от колледжа,

Старший мастер производственного обучения от техникума:

- составляет графики проведения и расписание проверки практик, графики консультаций и доводит их до сведения руководителей практик, преподавателей, мастеров производственного обучения, студентов и организаций, участвующих в проведении практики;
- распределяет студентов совместно с руководителями практики по организациям, участвующим в проведении практики;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- организует инструктаж (проведение собраний в учебных группах) обучающихся перед направлением на производственную практику;
- проверяют ход прохождения практики студентами, по возможности въезжая в организации, участвующие в проведении практики;
- участвует в подборе и согласовании кандидатур руководителей практики от образовательной организации и предприятий, проводит с ними инструктивно-методических совещаний, инструктажи по вопросам форм и методов практического обучения, охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности и др.


3.6. Руководители практики от колледжа (техникума):

- разрабатывают тематику заданий для студентов;
- проводят консультации со студентами перед направлением их на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими заданий в сборе материалов к выпускной квалификационной работе.

3.7. Организации, участвующие в проведении практики, в том числе при использовании сетевой формы реализации образовательных программ:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют материально-техническое обеспечение практики и назначают руководителей для прохождения производственной практики (сетевая форма);



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет»	СК - 03/01- 2014
	Учебно-методическое управление Отдел среднего профессионального образования	Лист 13 Всего листов 13
	Положение о порядке прохождения практики студентами по программам среднего профессионального образования	Версия 2.0

- предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.8. Студенты в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

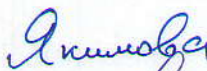


Э. З. Ягубов

Начальник УМУ

В. В. Сушков

Начальника ОСПО



О. М. Якимова

Заместитель главного юриста



А. Д. Павлова

Начальник управления делами



Т. И. Филипсон