

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 03 – 2020
	Проректор по науке	Лист 1 Всего листов 8
	Положение о научно-техническом совете	Версия 3.0

ПРИНЯТО

решением ученого совета
 (протокол от « 25 » 03 2020 г.
 № 11)

УТВЕРЖДАЮ


Ректор
 профессор



Р. В. Агиней
 _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-техническом совете

Ухта
 2020

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 03 – 2020
	Проректор по науке	Лист 2 Всего листов 8
	Положение о научно-техническом совете	Версия 3.0

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о научно-техническом совете (далее – Положение) определяет порядок создания, деятельности, состав и полномочия научно-технического совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – НТС УГТУ).

1.2. НТС УГТУ является постоянно действующим экспертно-совещательным органом при проректоре по науке, готовящим заключения, рекомендации и предложения по наиболее важным вопросам в области организации научно-исследовательской деятельности университета.

1.3. НТС УГТУ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.4. Работа НТС УГТУ осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым проректором по науке.

1.5. НТС УГТУ строит свою работу во взаимодействии с учеными советами институтов УГТУ, кафедрами, а также иными структурными подразделениями университета.


1.6. Принципы деятельности НТС УГТУ – равноправие членов, коллегиальность, гласность.

2. Основные цели и задачи научно-технического совета

2.1. Основные цели НТС УГТУ – эффективное содействие выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР), а также инновационных проектов; контроль и повышение качества научных квалификационных работ (диссертаций) аспирантов и соискателей.

2.2. Основные задачи НТС УГТУ:

- повышение эффективности НИОКР в университете;
- выбор перспективных направлений развития научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ;
- содействие созданию необходимых условий для подготовки научно-педагогическими работниками диссертаций на соискание ученых степеней;
- разработка предложений и мер по сохранению научного потенциала университета и развитию научных школ;
- осуществление систематической промежуточной аттестации аспирантов;


	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 03 – 2020
	Проректор по науке	Лист 3 Всего листов 8
	Положение о научно-техническом совете	Версия 3.0

- разработка рекомендаций по повышению эффективности и качества подготовки аспирантов;
- принятие решений о целесообразности патентования результаты интеллектуальной деятельности на имя Ухтинского государственного технического университета;
- контроль и повышение качества объектов интеллектуальной собственности, подлежащих государственной регистрации, повышение эффективности их дальнейшего использования;
- подготовка предложений по созданию и реорганизации научных и научно-образовательных подразделений;
- подготовка предложений по оснащению существующих и новых лабораторий научным оборудованием для проведения НИОКР;
- определение мер по моральному и материальному стимулированию научных коллективов и отдельных ученых за результаты работы, признанные научной общественностью и производственной практикой;
- координация работы кафедр и научных подразделений при выполнении комплексных НИОКР;
- поиск новых источников и форм финансирования НИОКР университета, включая выработку рекомендаций по привлечению попечителей и по участию в федеральных и ведомственных целевых программах;
- выработка рекомендаций по повышению эффективности взаимодействия университета с органами власти;
- выработка рекомендаций по повышению эффективности процессов взаимодействия университета с предприятиями-партнерами.

3. Функции научно-технического совета

Научно-технический совет рассматривает следующие вопросы:

- 3.1. Об утверждении и выполнении программ развития научно-исследовательской деятельности институтов с целью обеспечения роста показателей эффективности мониторинга Минобрнауки России.
- 3.2. Об утверждении результатов конкурса на издание научных монографий УГТУ.
- 3.3. Об утверждении итогов конкурса на звание «Лучший студент года УГТУ в области НИР» за текущий год.
- 3.4. О проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, финансируемых из средств УГТУ.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 03 – 2020
	Проректор по науке	Лист 4 Всего листов 8
	Положение о научно-техническом совете	Версия 3.0

3.5. Рассмотрение предложений сторонних организаций по проведению совместных НИОКР в интересах стратегических партнеров УГТУ на временных профильных комиссиях НТС с привлечением специалистов университета и организаций.

3.6. Поощрения за научно-исследовательскую активность и результативность научно-педагогических работников и обучающихся университета.

3.7. Согласование планов работы научно-педагогических школ УГТУ, рассмотрение результатов их деятельности.

3.8. Рассмотрение тематики актуальных научных исследований аспирантов, утверждение тем диссертационных исследований аспирантов УГТУ и согласования кандидатур научных руководителей.

3.9. Рассмотрение результатов практик аспирантов, подготовка предложений по их совершенствованию.

3.10. Промежуточная аттестация по результатам научно-исследовательской деятельности аспирантов в соответствии с п. 4.14. Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов в ФГБОУ ВО «УГТУ» один раз в семестр.

3.11. Рассмотрение тематики и результатов научных исследований соискателей диссертационного совета УГТУ один раз в год.

3.12. Принятие решений о целесообразности подготовки заявок на государственную регистрацию объектов интеллектуальной собственности.

3.13. О проведении и итогах научных конкурсов среди научно-педагогических коллективов, научных сотрудников, аспирантов и студентов университета.

3.14. О научных конференциях, проводимых при централизованной поддержке УГТУ.

3.15. О выдвижении работ на соискание премий Президента, Правительства Российской Федерации и международных премий.

3.16. О результатах научно-исследовательских работ и отдельных этапов (по требованию заказчиков научно-технической продукции).


3.17. О выпуске научных изданий университета.

3.18. О международных контактах в области научных исследований и разработок.

3.19. Другие вопросы в рамках выполняемых задач и полномочий.

4. Состав научно-технического совета

4.1. Состав НТС утверждается приказом ректора по представлению проректора по науке.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 03 – 2020
	Проректор по науке	Лист 5 Всего листов 8
	Положение о научно-техническом совете	Версия 3.0

4.2. В состав НТС входят:

- председатель НТС;
- заместитель председателя НТС;
- начальник ОНПиНИ;
- ведущие ученые УГТУ;
- секретарь НТС.

4.3. Председателем НТС является проректор по науке. Во время отсутствия председателя НТС его функции выполняет заместитель председателя НТС.

4.4. Срок полномочий НТС не более 5 лет. Состав НТС переутверждается при истечении срока полномочий или при избрании ректора университета.

4.5. Ротация состава НТС производится по мере необходимости по представлению проректора по науке и оформляется приказом ректора.

4.6. Ректор уведомляется о дате, времени и повестке заседаний научно-технического совета.


4.7. Состав временной профильной комиссии НТС для рассмотрения предложений сторонних организаций по проведению совместных НИОКР утверждается приказом проректора по науке.

5. Права и обязанности председателя, членов и секретаря научно-технического совета

5.1. Председатель НТС УГТУ обязан:

- организовать и координировать работу НТС и осуществлять ее общий контроль;
- довести заключения, предложения и рекомендации НТС до ректора УГТУ, иных должностных лиц, работников университета;
- контролировать последующее применение данных НТС заключений, предложений и рекомендаций;
- контролировать ведение и хранение протоколов заседаний и иных документов и материалов НТС;
- осуществлять контроль полноты и правильности количественного и персонального состава НТС, а также осуществлять другие функции, полномочия и иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами УГТУ.

5.2. Председатель НТС УГТУ имеет право инициировать, при необходимости, созыв внеочередных заседаний НТС, руководить заседаниями НТС, председательствовать на них.

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 03 – 2020
	Проректор по науке	Лист 6 Всего листов 8
	Положение о научно-техническом совете	Версия 3.0

5.3. Члены НТС обязаны:

- присутствовать на заседаниях и активно участвовать в их работе;
- выполнять решения НТС, поручения председателя НТС по подготовке вопросов к заседанию НТС (проведение экспертиз, подготовка докладов и проектов решений и т. п. в пределах своих профессиональных компетенций).

5.4. Члены НТС имеют право:

- проявлять инициативу по рассмотрению того или иного вопроса, выходить с иными предложениями, касающимися НТС.
- выразить своё особое мнение при несогласии с принимаемым на заседании НТС решением.

5.5. Секретарь НТС обязан:

- обеспечить организацию проведения (подготовку, созыв) и проведение заседаний НТС, в том числе, учет и идентификацию участников заседаний, регистрацию их явки, подсчет голосов при голосовании;
- осуществлять ведение и хранение протоколов заседаний НТС;
- организовать выдачу уполномоченным лицам документов и материалов НТС (их дубликатов и копий);
- осуществлять другие функции, полномочия и иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными локальными нормативными актами УГТУ.

6. Порядок деятельности научно-технического совета

6.1. Рассмотрение (обсуждение и решение) вопросов, отнесенных к компетенции НТС, осуществляется на заседаниях НТС.


6.2. Заседания НТС проводятся в соответствии с планом или созываются председателем НТС по мере необходимости.

6.3. Проект повестки дня заседания НТС формируется секретарем НТС в соответствии с планом или поручением председателя НТС и представляется на утверждение председателю НТС.

6.4. Всем членам НТС предоставляется возможность предварительно ознакомиться с утвержденной повесткой дня предстоящего заседания вместе с прилагаемыми материалами.

6.5. Члены НТС вправе представлять секретарю НТС свои замечания и предложения по повестке дня заседания и (или) прилагаемым материалам. Все поступившие замечания и предложения обобщаются и передаются секретарем НТС председателю НТС.

6.6. При наличии кворума по решению присутствующих на заседании членов НТС повестка дня данного заседания НТС может быть изменена, в том числе дополнена.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 03 – 2020
	Проректор по науке	Лист 7 Всего листов 8
	Положение о научно-техническом совете	Версия 3.0

6.7. Заседание НТС является правомочным, если в нем участвует более половины от списочного состава членов НТС. Голосование проводится отдельно по каждому вопросу повестки дня. При определении наличия кворума и результатов голосования на заседании НТС учитывается представленное в письменной форме мнение каждого члена НТС, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

6.8. В случае если члену НТС становится известно о невозможности его присутствия на всем предстоящем заседании НТС или части такого заседания, он должен известить об этом секретаря НТС и заблаговременно представить ему свое письменное мнение по вопросам повестки дня соответствующего заседания.

6.9. Заседания НТС по работе с аспирантами (соискателями) проходят открыто. На них могут быть приглашены научные руководители, заведующие кафедрами, директора институтов и другие представители структурных подразделений университета, а также представители предприятий-партнеров и организаций, выступающих базой научных исследований. Перечень материалов, представляемых аспирантом на заседание научно-технического совета по работе с аспирантами, дан в приложении. Перечень предоставляемых аспирантом материалов может быть расширен решением научно-технического совета.

6.10. Каждый член НТС имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя НТС.

6.11. Заключение (рекомендация, предложение) НТС считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании.


Разработал:

И. о. начальника ОНПиНИ

 С. Н. Беляев

СОГЛАСОВАНО

Проректор по науке

 И. В. Курта

Проректор по УМР

 Е. П. Шеболкина


Начальник ЮО 17.03.2020



И. В. Киорпек

Начальник ОДО

Е. Н. Растегаева

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 03 – 2020
	Проректор по науке	Лист 8 Всего листов 8
	Положение о научно-техническом совете	Версия 3.0

Приложение

**Перечень материалов, представляемых аспирантов
 и научным руководителем аспиранта
 на заседание научно-технического совета
 при прохождении промежуточной аттестации***

- Отчет о выполнении учебного плана (по семестрам) за весь период обучения.
- Общая характеристика работы с указанием соответствия темы научно-квалификационной работы (диссертации) конкретным пунктам паспорта своей научной специальности.
- Оглавление научно-квалификационной работы (диссертации).
- Предлагаемые новые технологические, технические, экономические, экологические, методические и др. решения.
- Планируемые и выполненные теоретические исследования.
- Список проработанных источников литературы по теме диссертации.
- Планируемые и выполненные производственные эксперименты и опытно-промышленные работы.
- Предполагаемые объекты внедрения результатов исследований.
- Информация о результатах стажировок, выполнения практик; о количестве посещенных научно-технических мероприятий.
- Результаты апробации выполненных исследований, включая доклады на российских и международных конференциях.
- Список публикаций аспиранта (с указанием публикаций в изданиях, рецензируемых ВАК РФ, а также принятых к публикации с указанием выходных данных).

*Материалы, представленные аспирантом на научно-технический совет, должны быть подписаны научным руководителем и заведующим профильной кафедрой.